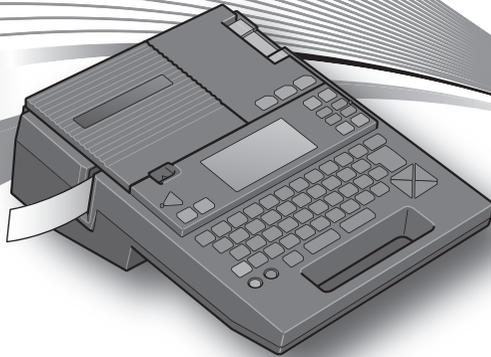


EPSON[®]
EXCEED YOUR VISION

PRIFIA

OK730
사용설명서



준비

입력

편집

인쇄

활용

부록



안전주의사항...반드시 준수해 주십시오!

본 기기를 사용하는 분이나 타인의 위험, 재산상의 손해를 미연에 방지하기 위해 다음과 같은 사항을 반드시 준수해 주십시오.

본 기기를 사용할 때에는 반드시 사용설명서를 상세히 읽으신 후, 바르게 사용해 주십시오. 또한, 사용설명서의 불분명한 점에 대해서 바로 해결할 수 있도록 사용설명서를 가까운 곳에 보관해 주십시오.

- 표시 되어 있는 지시 내용을 지키지 않거나 잘못된 사용 방법에 의해 위해 또는 손해를 입을 수 있는 경우를 다음과 같이 설명하였습니다.

 위험	이 표시를 지키지 않고 잘못 사용하면, [사망 또는 중상을 입을 가능성이 있으며 또한 절박함의 정도가 높은 위해가 예상됨]이라는 내용을 나타냅니다.
 경고	이 표시를 지키지 않고 잘못 사용하면, [사망 또는 중상을 입을 가능성이 있음]이라는 내용을 나타냅니다.
 주의	이 표시를 지키지 않고 잘못 사용하면, [부상을 입을 가능성 또는 물적 손해를 입을 가능성이 있음]이라는 내용을 나타냅니다.

- 다음의 그림 표시는 지켜야 할 내용을 구별하여 설명합니다.

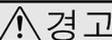
	 표시는 주의해야 할 [주의 환기] 내용입니다.
	 표시는 해서는 안 되는 [금지] 내용입니다.
	 표시는 반드시 실행해야 하는 [강제] 내용입니다.

 **위험**

건전지 사용에 대해

 건전지 액이 눈에 들어갔을 때는 실명 등의 부상을 입을 수 있으므로 눈을 비비지 말고 즉시 수돗물 등 깨끗한 물로 충분히 씻은 후 의사의 치료를 받으십시오.



 **경고**

AC 어댑터에 대해

 부속품 전용 AC 어댑터(AS1116K1) 이외의 어댑터는 사용하지 마십시오. 고장, 과열, 연기 발생의 위험으로인해 화재, 감전의 원인이 됩니다.



 AC 어댑터는 지정된 정격전압 이외의 전압에서 사용하지 마십시오. 고장, 과열, 연기 발생의 위험으로인해 화재, 감전의 원인이 됩니다.



 AC 어댑터의 코드를 당기거나 코드에 무거운 물건을 올려놓지 마십시오. 화재, 감전의 원인이 됩니다.



⚠ 경고

건전지 사용에 대해



건전지의 (+)와 (-) 방향이 반대가 되지 않도록 하십시오. 충전이나 쇼트 등으로 이상 반응을 일으켜 건전지의 액이 새거나 발열, 파열될 가능성이 있습니다.



건전지 액을 삼킨 경우에는 즉시 입안을 행구고 의사에게 상담해 주십시오.



건전지의 액이 피부나 옷에 물을 경우에는 피부 트러블을 일으킬 가능성이 있으므로 즉시 다량의 수도물 등 깨끗한 물로 씻어 주십시오.



새로운 건전지와 다 사용한 건전지 또는 오래된 건전지, 상표나 종류가 서로 다른 건전지 등을 함께 사용하지 마십시오. 특성의 차이로 인해 건전지의 액이 새거나 발열, 파열될 가능성이 있습니다.



다 사용한 건전지는 즉시 본 기기에서 빼내 주십시오. 다 사용한 건전지를 본 기기에 접속한 상태로 장기간 방치하면 건전지에서 발생하는 가스로 인해 건전지 액이 새거나 발열, 파열 또는 파손될 가능성이 있습니다.



장기간 본 기기를 사용하지 않는 경우에는 본 기기에서 건전지를 빼내 주십시오. 건전지에서 발생하는 가스로 인해 건전지 액이 새거나 본 기기가 파손될 가능성이 있습니다.



건전지 사용 방법이 잘못되면 건전지의 액이 새거나 발열, 파열 또는 부상이나 기기 고장의 원인이 되므로 건전지 외장 라벨이나 패키지의 주의사항에 따라 올바르게 사용해 주십시오.



충전식 니켈수소 건전지를 사용하는 경우에는 충전기 및 건전지의 사용설명서에 따라 올바르게 사용해 주십시오.
(SANYO 에네루프 HR-3UTGA는 본 제품을 위한 용도로 유일하게 테스트 및 승인 받은 충전식 건전지입니다.)



기타



본 기기를 밟거나, 떨어뜨리거나, 두드리거나, 강한 힘으로 충격을 주지 마십시오. 파손될 수 있으며 화재, 감전의 원인이 됩니다. 파손된 경우는 전원을 끄고 AC 어댑터를 콘센트에서 빼낸 다음, 판매점에 연락해 주십시오. 그대로 사용하면 화재, 감전의 원인이 됩니다.



젖은 손으로 본 기기나 AC 어댑터, 플러그를 만지지 마십시오. 고장, 화재, 감전의 원인이 됩니다.



본 기기나 사용설명서가 들어있는 비닐 봉투는 어린이가 뒤집어쓰거나 삼키지 않도록 손이 닿지 않는 곳에 보관하거나 폐기해 주십시오. 질식할 위험이 있습니다.



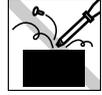
⚠ 경고



본 기기에 차, 커피, 주스 등의 음식물을 흘리거나 살충제를 뿌리지 마십시오. 고장, 화재, 감전의 원인이 됩니다. 물을 얼렸을 경우에는 전원을 끄고 AC 어댑터를 콘센트에서 빼낸 다음, 판매점에 연락해 주십시오. 그대로 사용하면 화재, 감전의 원인이 됩니다.



본 기기를 분해 또는 개조하지 마십시오. 화재, 감전의 원인이 됩니다. 또한, 이 설명서에 기재되어 있지 않은 조작은 하지 마십시오. 사고, 고장의 원인이 됩니다.

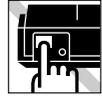


⚠ 주의

코너컷터의 손질에 대해



「컷팅트레이」를 분리할 때는 반드시 전원을 꺼 주십시오. 「컷팅트레이」를 분리한 상태에서 작동하면 날에 손을 베이는 등 매우 위험합니다. 또한, 코너컷터를 청소할 경우에는 코너컷터의 내부에 손가락을 넣지 마십시오. 손가락을 베일 위험이 있습니다.



자동 컷터에 대해



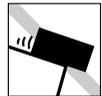
인쇄 중 또는 컷터 작동 중에는 테이프 출구에 손가락을 가까이 하지 마십시오. 손가락을 베일 위험이 있습니다.



기타



본 기기에 물건을 올려놓거나, 흔들리는 받침대나 경사진 곳 등 불안정한 장소에 기기를 놓지 마십시오. 떨어지거나 넘어지면 상처를 입을 수 있습니다.



전원을 켜 상태로 AC 어댑터를 빼지 마십시오. 프린터는 정상적으로 인쇄되지 않을 수 있습니다.



「본 기기」로 만든 라벨에 대해



염화 비닐과 같이 가소제가 들어 있는 재료 등 접착물의 재질, 환경 조건, 부착 시의 상황 등에 따라서 라벨의 색이 변하거나, 벗겨지거나, 문자가 지워지거나, 접착물로부터 떼어지지 않거나, 접착체가 남거나, 라벨의 색이 부착물에 붙거나, 부착물에 손상을 입히는 등의 문제가 발생할 수 있습니다. 사용 목적이나 접착 면의 재질을 충분히 확인한 다음 사용해 주십시오. 이런 상황에 의해 발생한 손해 및 손실에 대해서는 일체의 책임을 지지 않습니다. 사전 양해 바랍니다.



테이프 카트리지를 취급에 대한 주의사항

■ 테이프 카트리지를 떨어뜨리거나 분해하지 마십시오. 고장의 원인이 됩니다.



■ 테이프 출구에 나와 있는 테이프를 당기거나 밀어 넣지 마십시오. 고장의 원인이 됩니다.



■ 테이프 카트리지는 직사광선, 고온다습, 먼지 등을 피해 시원하고 어두운 곳에 보관해 주십시오.

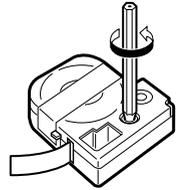
테이프 카트리지는 개봉 후 가능하면 빨리 사용하십시오.



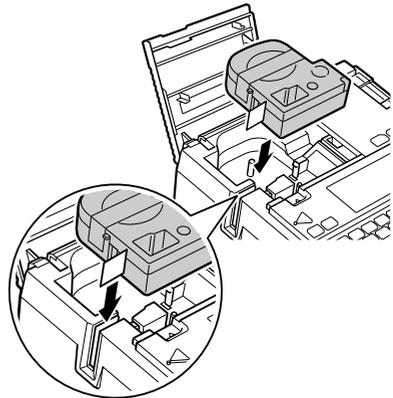
테이프 카트리지를 장착할 때 주의사항

테이프 카트리지를 장착할 경우 아래의 주의 사항을 준수해 주십시오.

- 장착하기 전에, 반드시 잉크 리본의 느슨함을 없애주십시오.
장착할 테이프 카트리지의 구멍에 연필 등을 집어넣고 화살표 방향으로 가볍게 돌려 조여 주십시오.
잉크 리본이 느슨한 상태로 본 기기에 장착할 경우, 잉크 리본이 인쇄 헤드에 접촉하여 잉크 리본이 접히거나 찢어지는 등 테이프 카트리지의 고장, 손상의 원인이 됩니다.



- 테이프 카트리지를 본 기기에 올바르게 장착하십시오.
라벨이 붙어있는 면을 위로하여 그림과 같이 정확하게 밀어 넣습니다.
새로운 테이프 카트리지가나 테이프 끝이 길게 나와 있는 테이프 카트리지를 본 기기에 장착할 경우, 구부러진 테이프의 끝을 똑바로 편 다음 [테이프 종료]의 홈에 통과시킵니다.
테이프 카트리지를 본 기기에 올바르게 장착하지 않고 인쇄하면, 테이프가 구부러져 나오거나 잉크 리본이 튀어나오는 등 테이프 카트리지의 고장, 손상의 원인이 됩니다.



- 장착한 직후에는 반드시 [테이프전송]을 실행하십시오. (Shift + <인쇄>)
테이프 카트리지를 본 기기에 장착한 직후에는 테이프나 잉크 리본에 느슨함이 발생하므로 반드시 [테이프전송] 또는 [전송컷트]를 실행해 주십시오.
[테이프전송] 또는 [전송컷트]를 하지 않고 인쇄하면, 테이프가 구부러져 나오거나 잉크 리본이 튀어나오는 등 테이프 카트리지의 고장, 손상의 원인이 됩니다.
참조 P.22 「5. 테이프 전송」

그 외의 주의사항

- 본 기기의 사용에 있어서 [안전주의사항]을 잘 읽고 지시에 따르십시오.
- AC 어댑터는 사용한 후, 본 기기 및 콘센트에서 빼내 주십시오. 코드에 걸리는 등의 불의의 사고를 막을 수 있습니다.
- 직사광선이 비치는 장소, 자동차 내부와 같이 열이 발생하는 장소, 난방기구나 열기구와 가까운 장소, 온도가 너무 높거나 낮은 장소, 습기나 먼지가 많은 장소에서 사용 또는 보관하는 것을 피해 주십시오.
- 인체, 생물, 공공장소나 타인의 소유물에는 라벨을 붙이지 마십시오.
- AC 어댑터 포트, 테이프 출구에 물건을 두거나 막지 마십시오.
- 인쇄 헤드는 절대로 만지지 마십시오.
- 반드시 전용 테이프 카트리지를 사용하십시오.
- 다 사용한 테이프 카트리지를 사용하거나 테이프 카트리지를 장착하지 않고 를 누르지 마십시오. 인쇄 헤드가 과열되어 고장의 원인이 될 수 있습니다.
- 테이프 전송은 반드시  +  (=테이프 전송)으로 실행해 주십시오. 무리하게 손으로 잡아당기지 마십시오. 출구로부터 나와 있는 테이프를 잡아 당기면 정상적으로 인쇄되지 않고, 그 테이프 카트리는 사용할 수 없게 될 수 있습니다.
- 테이프 카트리는 충격을 주지 말고 조심스럽게 사용하십시오.
- 키보드 조작은 조심스럽게 실행하십시오. 난폭한 조작은 고장의 원인이 됩니다. 또한 팬과 같은 날카로운 것으로 키보드를 조작하지 마십시오.
- 테이프 배출 시에 소리가 나지만, 고장이 아니므로 염려할 필요가 없습니다.
- 테이프를 가위로 자를 때는 손가락이 끼지 않도록 주의하십시오.
- 코너컷터에는 전용 테이프 카트리지로 만든 라벨 이외는 끼워 넣지 마십시오.
- 사용 후에는 반드시 전원을 꺼 주십시오.
- 전원을 끌 때는 종료 메시지가 표시됩니다. 메시지 표시 중에는 종료 처리를 하고 있으므로 AC 어댑터를 빼지 마십시오.
- 장기간 사용하지 않을 때는 건전지, AC 어댑터, 테이프 카트리지를 본 기기에서 분리하십시오. 본 기기, 건전지, AC 어댑터, 테이프 카트리는 직사광선, 고온다습, 자기나 진동, 먼지 등을 피해 시원하고 어두운 곳에 보관하십시오.
- 장기간 건전지를 넣어 두면 건전에서 액이 새어 나올 가능성이 있습니다. 건전지에 기재된 사용 권장기간을 기준으로 건전지를 교환해 주십시오.
- 수명이 다 된 알카리 건전지를 버릴 경우 정해진 규칙에 따라 폐기해 주십시오.
- 본 설명서에 기재되어 있지 않은 조작은 실행하지 마십시오. 사고나 고장의 원인이 될 수 있습니다.
- 사용설명서에 기재된 내용, 사양, 디자인 등은 예고 없이 변경될 수 있습니다.

본 설명서의 사용 방법

본 설명서의 구성

본 설명서는 다음과 같이 구성되어 있습니다.

준비

본 기기를 사용하기 전의 준비작업에 대해 설명합니다.

입력

문자 입력의 기본 조작과 단락의 추가 등 텍스트 화면에서의 조작에 대해 설명합니다. 본 기기를 처음 사용하는 분은 순서에 따라 진행해 주십시오.

편집

문자 크기나 글자채 기능 등 라벨을 아름답게 꾸미기 위한 정보를 조작 키 별로 정리해 설명합니다.

인쇄

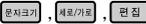
기본 인쇄에서 특수 인쇄까지 설명합니다.

활용

파일, 주소 등 각종 등록 기능, 본 기기를 능숙하게 다루기 위한 정보를 조작 키 별로 정리해 설명합니다.

본 설명서의 표기 사항

본 설명서는 다음과 같이 표기합니다.

【 표기 】	【 설명 】
①, ②	조작 순서를 나타냅니다.
	문자 버튼을 나타냅니다. 버튼 위쪽 문자는 생략해서 표기하는 경우가 있습니다.
	기능 버튼을 나타냅니다.
	커서를 이동하거나 메뉴를 선택하는 버튼을 나타냅니다.
참조 	관련된 사항의 참조 페이지를 안내합니다.
MEMO	알아 두면 편리한 추가 정보를 설명합니다.
!! 주의 !!	기능의 제한이나 조건 등 주의해야 할 사항을 설명합니다.

라벨 견본에 대해: 본 설명서에서 사용하고 있는 라벨 견본은 모두 이미지입니다. 본 기기에서 인쇄한 라벨을 설명용으로 축소하거나 여백을 조정하여 사용하고 있습니다.

목차

안전주의사항...반드시 준수해 주십시오! ... 1
테이프 카트리지 취급에 대한 주의사항 ... 4
테이프 카트리지를 장착할 때 주의사항 ... 5
그 외의 주의사항 6
본 설명서의 사용 방법 7
본 설명서의 구성 7
본 설명서의 표기 사항 7
내용물 확인 10

준비

본체 각부의 명칭과 기능 12
본체 각부의 명칭 (외관) 12
본체 각부의 명칭 (내부) 12
본체 각부의 명칭 (밀면) 13
본체 각부의 명칭 (위쪽) 13
조작 패널의 명칭과 기능 14
화면의 명칭과 기능 16
사용 전의 준비 17
1. AC 어댑터 연결 17
2. 건전지를 사용할 경우 17
3. 테이프 카트리지 장착 19
4. 전원 켜기 21
5. 테이프 전송 22
6. 전원 끄기 22

입력

문자 입력 24
한글 입력, ABC 입력 모드 전환 24
문자 입력 24
영어 입력 24
공란 입력 24
한자 입력 25
기호 (이모티콘) 입력 25
문장 만들기 26
커서 키의 사용 방법 26
문장 입력 26
문자의 삭제 /삽입 27
입력한 모든 문장을 삭제 27
문자를 복사해서 붙여넣기 28
행 바꾸기 29
단락 변경 30
연번 입력 31
바코드 입력 33
바코드 메뉴 일람 33
바코드 입력 34
QR코드 입력 36

편집

글자체 변경 38
[글꼴체] 키를 사용합니다 38
문자 크기 변경 39
[문자크기] 키를 사용합니다 39
라벨의 방향 변경 (인쇄방향) 40
[배열/가장] 키를 사용합니다 40
라벨 장식 (편집) 41
조작 방법 42
편집 메뉴 일람 43
편집 기능 설명 46

인쇄

인쇄 이미지 확인 (미리보기) 54
인쇄하기 55
코너를 둥글게 만들기 (코너컷터) 56
라벨 붙이기 57
특수 인쇄 58
특수인쇄 메뉴 일람 58
테이프 폭보다 큰 라벨을 만들 경우 (다층 인쇄) 59
동일한 라벨을 연속 인쇄 (연속 인쇄) 61
반사 인쇄 62
인쇄 설정 63
[인쇄 설정] 메뉴 일람 63
[자동컷트]를 설정합니다 63
인쇄농도 조정 64
인쇄설정 설정해제 64

활용

비즈니스서식 사용 66
라벨 만드는 방법 67
비즈니스서식 메뉴 일람 69
디자인폼 사용 70
라벨 만드는 방법 70
디자인폼 메뉴 일람 71
문장의 호출 · 등록 (파일) 72
파일 메뉴 일람 72
파일 등록 72
파일 호출 73
파일 삭제 73
최근 인쇄한 문장 호출 74
인쇄 이력 호출 74
인쇄 이력 삭제 74
주소나 상용구 등록 75
주소 라벨 만들기 75
주소 등록 76

주소 수정	77
주소 삭제	77
주소 복사	77
주소 라벨 인쇄	77
상용구 등록	78
상용구 호출	78
등록한 상용구 수정	79
등록한 상용구 삭제	79
외자 사용	80
외자의 작성과 등록	82
외자 수정	82
외자 호출	82
외자 복사	83
외자 삭제	83
기호나 이모티콘을 변경하여 등록	84
환경설정 변경	85
환경설정 메뉴 일람	85
설정방법	85
사용자설정	86
설정값 변경	86
본 기기의 초기화	87
초기화 실행	88
미리보기(화면모드)	88

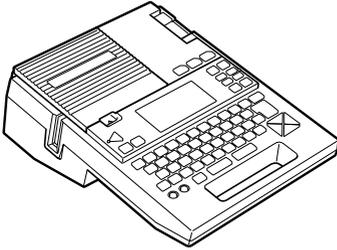
디자인폼 일람표	107
주요 사양	114
고객 지원 정보	116

부록

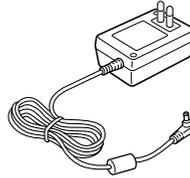
오류 메시지의 종류 및 대책	90
화면이 꺼질 경우	90
오류 메시지가 표시될 경우	90
문제 발생시 처리 사항	92
정상적으로 작동하지 않는다	92
○를 눌러도 화면에 아무 것도 표시되지 않는다	92
화면이 꺼진다	92
키보드가 작동하지 않는다	92
◀를 눌러도 아무 것도 인쇄되지 않는다	92
문자가 제대로 인쇄되지 않는다	93
라벨이 인쇄된 후 자동 컷팅이 되지 않는다	93
자동코너컷터로 잘 잘리지 않는다	93
전 문장이 인쇄되지 않는다	94
파일의 내용이 사라져 버렸다	94
라벨을 붙일 수가 없다	94
본 기기의 손질	95
본 기기의 더러움, 먼지	95
인쇄가 제대로 안 되는 경우	96
입력 문자 일람	97
입력 문자표	97
일본어 입력표	98
테두리 일람표	99
기호 일람표	101
이모티콘 일람표	103

내용물 확인

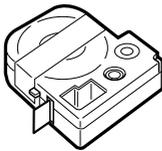
내용물이 모두 들어 있는지 확인해 주십시오.



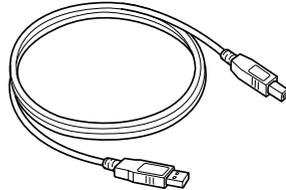
PRIFIA OK730 본체



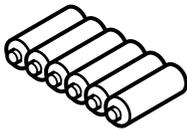
AC어댑터 (AS1116K1)



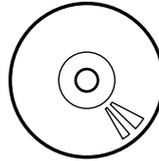
테스트 Lx테이프 카트리지



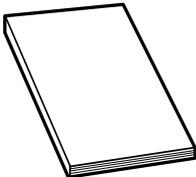
USB 케이블



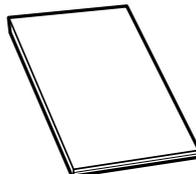
건전지 6개



PC라벨 소프트웨어
(EPD10)



OK730 본체 사용설명서



PC 라벨 소프트웨어
사용설명서



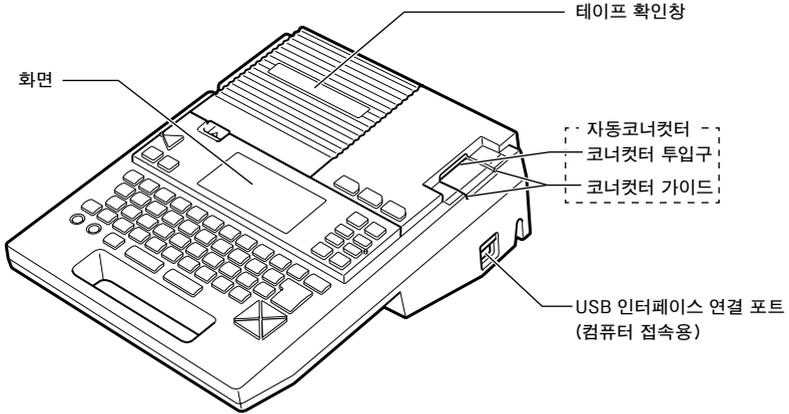
OK730 콕가이드

준비

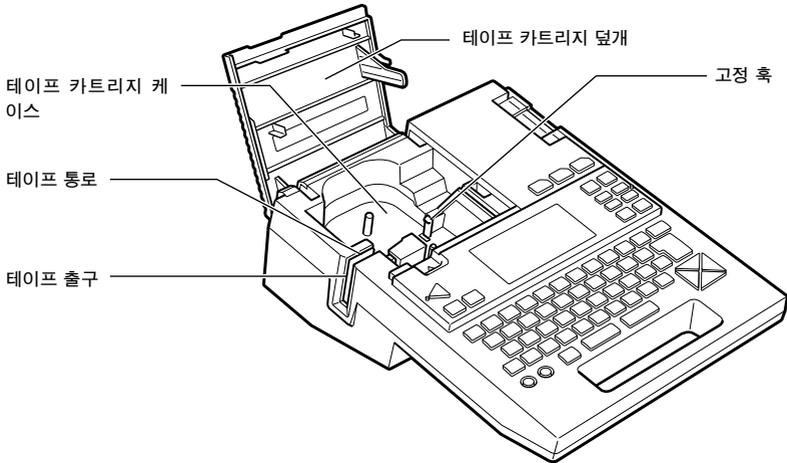
본 기기를 처음으로 사용하는 분은 여기부터 읽어 주십시오.

본체 각부의 명칭과 기능

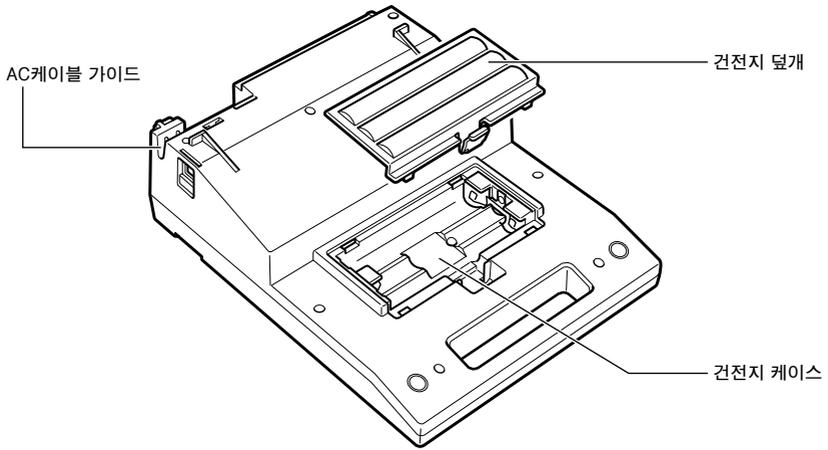
본체 각부의 명칭(외관)



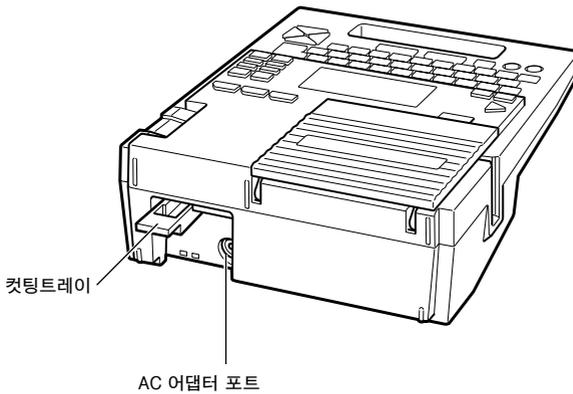
본체 각부의 명칭(내부)



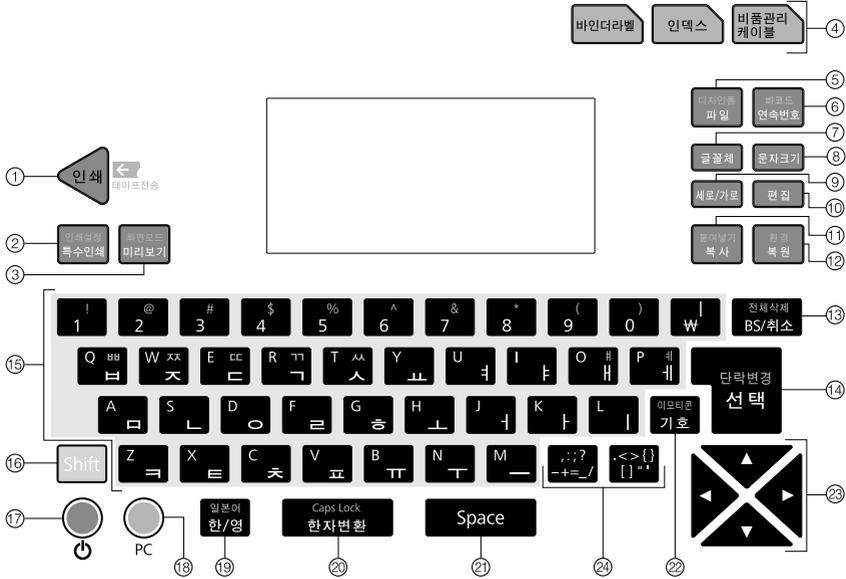
본체 각부의 명칭(밑면)



본체 각부의 명칭(위쪽)



조작 패널의 명칭과 기능



각 버튼의 기능을 설명합니다. **Shift** + 표기는 **Shift** 키와 동시에 각 키를 눌렀을 때의 기능입니다.

- ① **인쇄**
 텍스트를 테이프에 인쇄하고 테이프를 자동으로 자릅니다 (자동컷트).
 참조 P.55
Shift + **인쇄** (=전송/컷트)
 테이프를 앞으로 보낸 다음 자릅니다.
 참조 P.22
- ② **인쇄설정 특수인쇄**
 연속인쇄, 다중인쇄, 반사인쇄를 합니다.
 참조 P.58
Shift + **인쇄 설정 특수인쇄** (=인쇄 설정)
 자동컷트나 인쇄 농도를 설정합니다.
 참조 P.63
- ③ **화면모드 미리보기**
 인쇄 이미지를 확인합니다. 참조 P.54
Shift + **화면모드 미리보기** (=화면 모드)
 텍스트 화면 표시를 전환합니다.
 참조 P.88
- ④ **바인더라벨 인덱스 비즈관리 케이블** (비즈니스서식)
 비즈니스서식을 호출합니다. 참조 P.66

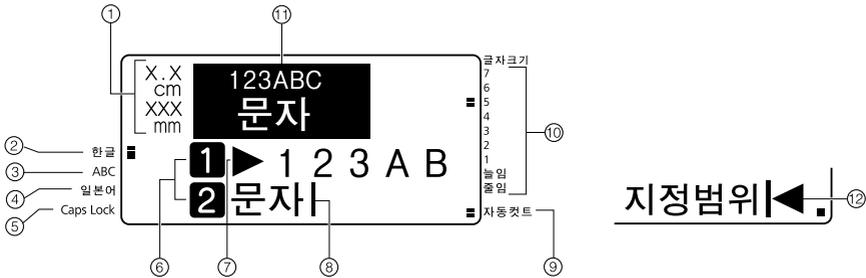
- ⑤ **디자인 파일**
 문장 보존, 호출이나 인쇄 이력 호출, 주소, 상용구를 등록합니다. 참조 P.72
Shift + **디자인 파일** (=디자인폼)
 디자인폼을 호출합니다. 참조 P.70
- ⑥ **페이지 연속번호**
 연속번호를 입력합니다. 참조 P.31
Shift + **페이지 연속번호** (=바코드)
 바코드를 입력합니다. 참조 P.33
- ⑦ **글꼴체**
 글자체를 지정합니다. 참조 P.38
- ⑧ **문자크기**
 문자크기를 지정합니다. 참조 P.39
- ⑨ **세로/가로**
 세로쓰기/가로쓰기를 전환합니다.
 참조 P.40
- ⑩ **편집**
 문자 장식과 문자 크기, 레이아웃, 라벨의 길이 등을 지정합니다. 참조 P.41

- ⑪ **입력 완료 복사**
입력 완료 문자를 복사합니다. 참조 P.28
Shift + Ctrl (=붙여넣기)
복사한 문자를 붙여넣습니다. 참조 P.28
- ⑫ **문자 복사**
삭제한 문자와 문장을 원래대로 되돌립니다.
참조 P.27
Shift + Ctrl (=환경설정)
화면 표시 농도와 각종 보존값을 변경합니다.
참조 P.85
- ⑬ **전체 삭제**
커서 위치(커서 좌측)의 문자를 삭제합니다.
각종 기능의 조작 중에는 조작이 취소됩니다.
참조 P.27
Shift + Ctrl (=전체삭제)
문장을 삭제합니다. 참조 P.27
- ⑭ **기능 선택**
기능 선택 시의 선택과 문자 입력, 변환을 확정합니다. 반전 문자가 없을 때는 새로운 행을 만듭니다(행 바꾸기). 참조 P.29
Shift + Ctrl (=단락변경)
새로운 단락을 만듭니다. 참조 P.30
- ⑮ **문자 키** (A, N, S, W, K 등)
문자를 입력합니다.
참조 P.24
- ⑯ **Shift**
기능 키와 함께 누르면 기능 키의 상부에 표시한 기능을 실행합니다. 문자 키와 함께 누르면 대문자나 기호를 입력할 수 있습니다.
- ⑰ **전원**
전원을 ON/OFF합니다. 참조 P.21
- ⑱ **라벨**
라벨 소프트 사용 시에 본 기기를 컴퓨터와 통신하는 상태로 전환합니다.
- ⑲ **일본어 한/영**
입력 상태를 [한글입력→ABC입력→한글입력]의 순서로 전환합니다. 참조 P.24
QR코드 입력 시는 [한글입력→ABC입력【반각】]의 순서로 전환합니다. 참조 P.24
Shift + Ctrl (=일본어입력)
일본어 입력으로 전환할 수 있습니다. 같은 조작을 반복하면 카타카나입력/히라가나입력이 전환됩니다.

- ⑳ **Caps Lock 한자변환**
[한글입력] 시에 누르면 한자로 변환합니다.
참조 P.25
Shift + Caps Lock (=Caps Lock)
대문자 입력으로 전환할 수 있습니다.
참조 P.24
- ㉑ **Space**
공란을 입력합니다.
- ㉒ **기호**
기호 입력이나 외자를 등록합니다.
참조 P.25
Shift + Alt (=이모티콘)
이모티콘이나 그림을 입력합니다.
참조 P.25
- ㉓ **커서 키**
커서나 선택 항목을 상하좌우로 이동합니다.
참조 P.26
Shift + 커서 키 (커서 이동)
커서를 단락 선두, 단락 끝, 행 선두, 행 끝으로 이동합니다. 기능 선택 시는 선두 문자, 끝 문자를 표시합니다. 참조 P.26
- ㉔ **기호**
키에 표시된 기호를 입력합니다. **Alt**, **Ctrl** 눌러 기호를 전환합니다. **일본어 한/영**의 설정에 따라 입력할 수 있는 기호가 다릅니다.
참조 P.97

화면의 명칭과 기능

■ 텍스트 화면



① 인쇄 정보

장착되어 있는 테이프 너비와 인쇄했을 때의 길이를 표시합니다. [화면 모드]의 설정에 따라서는 표시되지 않을 경우도 있습니다.

참조 P.88

② 한글 입력 표시기

입력 전환이 [한글입력] 상태일 때 켜집니다.

③ ABC 입력 표시기

입력 전환이 [ABC입력] 상태일 때 켜집니다. QR코드 입력 시의 [ABC입력【반각】] 상태일 때 켜집니다.

④ 일본어 입력 표시기

입력 전환이 [일본어 입력] 상태일 때 켜집니다. 참조 P.98

⑤ Caps Lock 표시기

Shift를 누르고 있을 때나 대문자 입력 상태일 때 켜집니다.

⑥ 첫 행 마크 (1 2...X, 1 2...X)

첫 행에 표시되고 몇 번째 행인가를 표시합니다. 1, 2는 인쇄할 수 있는 행을 표시하며 1, 2는 그 행에 문자가 아직 입력되지 않은 것(확정되지 않은 것)을 표시합니다.

X, X는 인쇄할 수 없는 행을 표시합니다.

X가 표시되면 인쇄할 수 없습니다.

참조 P.29

⑦ 문자 모드 지정 마크 (▶)

문자, 행, 단락 단위로 문자체, 문자장식 등의 기능을 변경하면 표시됩니다.

참조 P.42

⑧ 커서 (I)

조작을 실행하는 곳을 표시합니다. 커서 위치를 기준으로 문자와 기호를 삽입하거나 삭제할 수 있습니다. 참조 P.26

⑨ 자동컷트 표시기

자동컷트가 [자동]에 지정되었을 때 켜집니다.

⑩ 문자크기 표시기

커서 위치의 문자 크기에 대응하여 표시등이 켜집니다.

숫자는 포인트 수 (pt)를 나타냅니다.

⑪ 인쇄 이미지

인쇄했을 때의 이미지를 표시합니다. [화면 모드]의 설정에 따라서는 표시되지 않을 경우도 있습니다.

⑫ 풀 메모리 마크 (◀)

입력 가능 문자수(약 175문자)를 초과해 그 이상 문자를 입력할 수 없을 때 표시합니다.

사용 전의 준비

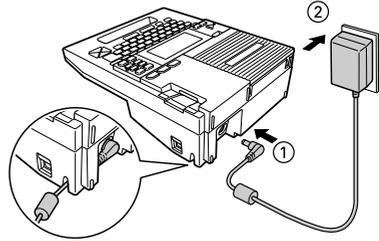
1. AC 어댑터 연결

전용 AC 어댑터(AS1116K1)를 가정용 콘센트(AC220V)에 연결하십시오.

- 1 AC 어댑터를 본 기기 뒷면의 AC 어댑터 포트에 연결하고 AC 어댑터 케이블을 케이블 가이드에 통과시킵니다.

※ 확실히 연결하지 않으면 전원이 켜지지 않을 수 있습니다.

- 2 AC 어댑터를 가정용 콘센트에 연결하십시오.



!! 주의 !!

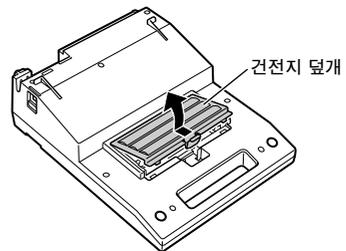
- 사용 후 반드시 AC 어댑터를 본 기기, 콘센트로부터 분리해 주십시오. 코드에 걸리는 등의 불의의 사고를 막을 수 있습니다.
- AC 어댑터의 코드를 강하게 당기거나 반복해서 구부리면 단선될 가능성이 있습니다.
- 플러그의 합선으로 안전 기능이 작동하여 AC 어댑터의 회로가 차단되는 경우가 있습니다.
- AC 어댑터는 보증 대상 제외 상품입니다.

2. 건전지를 사용할 경우

본 기기는 알칼리 건전지 또는 충전식 니켈수소 건전지(AA×6개, 별매품)를 장착할 수 있습니다. AC 어댑터를 사용할 수 없을 때 건전지를 전원으로 인쇄할 수 있습니다.

- 1 건전지 덮개를 여십시오.

레버를 앞으로 당기면서 건전지 덮개를 들어올려 분리합니다.

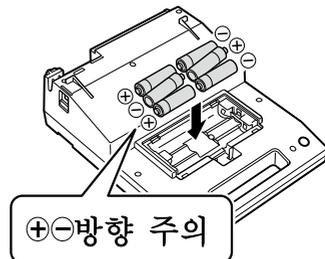


!! 주의 !!

반드시 전원을 끄고 실행해 주십시오.

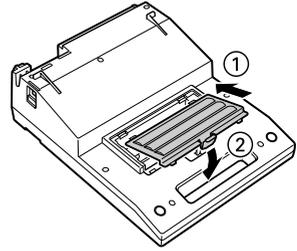
- 2 건전지를 장착하십시오.

건전지의 방향에 주의하며 알칼리 건전지 또는 충전식 니켈수소 건전지(AA×6개)를 넣습니다.



3 건전지 덮개를 닫으십시오.

건전지 덮개의 레버를 본 기기의 홈에 맞춘 후 확실하게 덮개를 닫습니다.

**!! 주의 !!**

- 본 기기에는 AA 알칼리 건전지 또는 충전식 니켈수소 건전지를 사용해 주십시오. 그 외의 건전지는 사용할 수 없습니다.
- AC 어댑터는 반드시 전용 AC 어댑터(AS1116K1)를 사용해 주십시오.

충전식 니켈수소 건전지에 대해

SANYO 에너루프 HR-3UTGA는 본 제품을 위한 용도로 유일하게 테스트 및 승인 받은 충전식 건전지입니다

- 니켈수소 건전지를 사용할 때는 건전지 또는 충전기의 설명서에 따라 올바르게 사용해 주십시오.
- 니켈수소 건전지를 사용할 때는 환경설정에서 전지 종류를 [니켈수소]로 변경해 주십시오. 설정을 변경하지 않으면 건전지 수명이 짧아지거나 건전지 소모를 알리는 메시지가 표시되지 않을 수 있습니다.

참조 P.85 「환경설정 변경」

- 본 기기에 충전 기능은 없습니다. 니켈수소 건전지를 사용할 때는 반드시 전용 충전기를 사용해 충전해 주십시오.

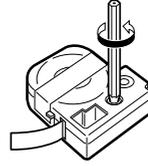
MEMO

- 넓은 폭의 테이프에 큰 문자를 인쇄할 경우, 일시적으로 대량의 전력이 소모되기 때문에 새로운 건전지를 사용해도 「전압 저하!」라고 표시되는 경우가 생길 수 있습니다. 고장이 아닙니다.
- 건전지가 소모되면 인쇄 속도가 느려집니다. 계속 사용할경우 화면에 「전압 저하!」가 표시됩니다. 바로 모든 건전지를 새로운 알카리 건전지 또는 충전식 니켈수소건지(AA형×6개)로 교환하거나 부속의 AC 어댑터(AS1116K1)를 사용해 주십시오. 건전지를 교환하지 않고 계속 사용하면 조각중이나 인쇄 중에 전원이 꺼질 수 있습니다.
- 사용 후에는 반드시 전원을 꺼 주십시오.
- 화면의 백라이트를 끄면 건전지를 절약할 수 있습니다.
참조 P.85 「환경설정 변경」
- 장기간 사용하지 않을 때는 건전지의 누수를 방지하기 위해 건전지를 꺼내서 보관해 주십시오.
- 수명이 다된 알칼리 건전지를 버릴 때는 지정된 장소에 폐기해 주십시오.

3. 테이프 카트리지를 장착

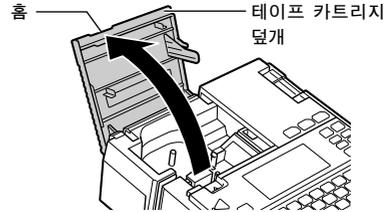
1 잉크 리본의 「느슨함」을 조이십시오.

장착할 테이프 카트리지의 구멍에 연필 등을 집어넣고 화살표 방향으로 가볍게 돌려 조여 주십시오.



2 홈 부분을 잡고 테이프 카트리지를 덮개를 여십시오.

테이프 카트리지를 덮개의 홈 부분을 들어 올려 덮개를 엽니다.



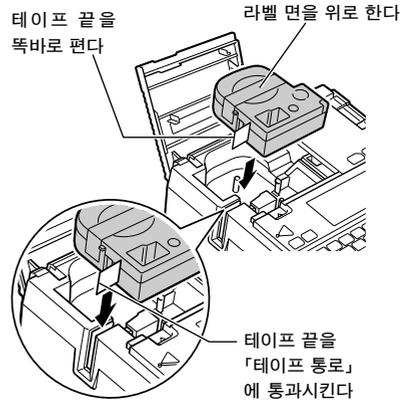
!! 주의 !!

- 반드시 전원을 끄고 실행해 주십시오.
- 테이프 카트리지를 덮개는 그림의 위치만큼 열립니다. 무리하게 열지 마십시오.
- 테이프 카트리지를 덮개를 잡고 본 기기를 들어 올리지 마십시오. 뚜껑이 분리되어 본체가 떨어지면 상처를 입거나 본체가 파손될 수 있습니다.

3 테이프 카트리지를 장착하십시오.

라벨이 붙어 있는 면을 위로 하여 정확하게 밀어 넣습니다. 올바르게 장착하면 본 기기의 쪽에 테이프 카트리지가 고정됩니다.

테이프 끝이 길게 나와 있을 때나 새 테이프 카트리지를 장착할 경우, 구부러진 테이프의 끝을 똑바로 편 다음 테이프를 [테이프 통로]에 통과시킵니다.

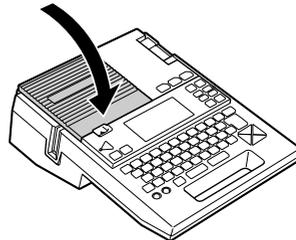


4 테이프 카트리지를 덮개를 닫으십시오.

테이프 카트리지를 덮개를 손가락으로 가볍게 눌러 확실하게 닫습니다.

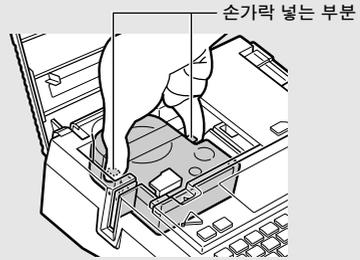
!! 주의 !!

- 테이프 카트리지를 확실하게 장착하지 않고 테이프 카트리지를 덮개를 닫으면 본체나 테이프 카트리지가 파손될 경우가 있습니다.
- 테이프 카트리지를 덮개를 확실하게 닫아 주십시오.



MEMO**테이프 카트리지를 꺼내는 방법**

카트리지 측면의 손가락으로 잡는 부분에 손가락을 넣고 똑바로 위로 들어 올려 꺼냅니다.

**!! 주의 !!**

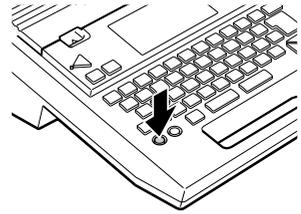
- 테이프 카트리지를 확실하게 장착하지 않고 테이프 카트리지 덮개를 닫으면 본체나 테이프 카트리지가 파손될 경우가 있습니다. 테이프 카트리지를 안쪽까지 확실하게 장착해 주십시오.
- 본 기기에는 4mm, 6mm, 9mm, 12mm, 18mm, 24mm(6 종류) 폭의 테이프 카트리지를 사용할 수 있습니다. 다만, 테이프 폭에 의해 인쇄할 수 있는 행수가 다릅니다.
참조 P.29 「테이프 폭과 인쇄할 수 있는 행수」
- 테이프 카트리는 직사광선, 고온다습, 먼지 등을 피해 시원하고 어두운 곳에 보관해 주십시오.
- 테이프 카트리는 개봉 후 가능하면 빨리 사용하십시오.
- 본 기기에 사용할 수 없는 폭의 테이프 카트리지를 장착하거나 올바르게 장착하지 않은 경우는 [이 기종에서는 대응되지 않는 테이프입니다]나 [테이프없음!]이 표시됩니다. 본 기기에서 사용할 수 있는 테이프 카트리지를 올바르게 장착해 주십시오.

4. 전원 켜기

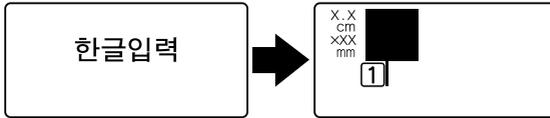
전원을 넣기 전에 다시 한번 확인해 주십시오.

- AC 어댑터는 본체와 콘센트에 올바르게 연결되어 있습니까?
- 건전지는 올바르게 장착되어 있습니까? (건전지로 사용할 경우)

1  키를 누른다.



전원이 켜지면 백라이트가 켜지고 텍스트 입력화면이 표시됩니다.



※ 설정된 입력 상태가 약 1초 동안 표시됩니다.

※ 첫 행 마크(1)와 커서 (|)가 표시됩니다.

이미 텍스트가 입력되어 있을 때는 텍스트가 표시되고 지정된 기능의 표시기가 켜집니다.
참조  P.16 「화면의 명칭과 기능」

MEMO

자동전원차단

전원을 켜 상태로 약 5 분 이상 아무런 조작을 하지 않을 경우, 건전지의 소모를 방지하기 위해 자동전원차단 기능에 따라 자동적으로 전원이 꺼집니다(전원이 꺼져도 입력된 문장은 지워지지 않습니다).

다만, 외자 데이터 작성, 수정을 하고 있을 때 또는 컴퓨터 링크 상태에서는 자동전원차단 기능이 실행되지 않습니다.

5. 테이프 전송

테이프 카트리지를 장착한 직후에는 테이프의 「느슨함」을 없애기 위해 반드시 [테이프전송] 또는 [전송컷트]를 실행해 주십시오.

①  키를 누르면서  키를 누르십시오.

②   로 [테이프전송] 또는 [전송컷트]를 선택하십시오.

③  키를 누르십시오.

[테이프전송]: 테이프를 앞으로 전송합니다.

[전송컷트]: 앞으로 전송한 다음 테이프를 자동으로 자릅니다.

전송/컷트
테이프전송
전송컷트

6. 전원 끄기

①  키를 누른다.

종료 메시지가 표시된 후 전원이 꺼집니다. 전원을 꺼도 입력한 텍스트나 파일, 외자 등의 데이터가 보존됩니다.

② AC 어댑터(AS1116K1)를 분리한다.

AC 어댑터를 콘센트에서 분리한 다음 본 기기에서 플러그를 분리합니다. 코드는 잘 말아 주십시오.

!! 주의 !!

- 전원을 끌 때는 종료 메시지가 표시됩니다. 메시지 표시 중에는 종료 처리를 하고 있으므로 AC 어댑터를 빼지 마십시오.
- 장기간 사용하지 않을 때는 건전지, AC 어댑터, 테이프 카트리지를 본 기기에서 분리해 주십시오.

입력

문자 입력, 행 바꾸기 등 본 제품의 기본 조작을 확인하여 주십시오.

계속해서, 문장을 단락으로 나누기 등과 같은 레이아웃을 조정하는 기능을 확인해 주십시오.

문자 입력

한글 입력, ABC 입력 모드 전환

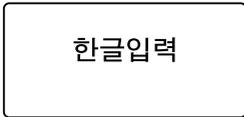
Alt/Win 키를 누를 때마다 [한글입력] → [ABC입력] 순으로 전환됩니다.

입력 상태는 표시기에서 확인할 수 있습니다.
참조 P.14 「조작 패널의 명칭과 기능」

문자 입력

예 : 문자

1 **Alt/Win** 키를 눌러 [한글입력]을 선택하십시오.



2 [문자]를 입력하십시오.



MEMO

- 문자를 잘못 입력한 경우 **Ctrl/BS/취소** 키로 문자를 지운 다음, 정확한 문자를 다시 입력해 주십시오.
- 두 번째 행을 작성할 때는 **Enter** 키를 눌러 행을 바꾸어 주십시오.
참조 P.29 「행 바꾸기」

영어 입력

예 : Box

1 **Alt/Win** 키를 눌러 [ABC입력]을 선택하십시오.

2 [Box]를 입력하십시오.

입력 : **Shift** + **B**, **T**, **O**, **X**



[Box]가 표시됩니다.

MEMO

Caps Lock

[ABC입력]이 선택되었을 때 **Shift** 키를 누른 상태에서 **Caps Lock** 키를 누르면 대문자 입력 상태로 전환되며 **Shift** 키를 누르지 않아도 대문자 입력 표시기가 켜집니다. 원래 상태로 되돌아가려면 다시 한 번 **Shift** 키를 누른 상태에서 **Caps Lock** 키를 누릅니다.

공란 입력

공란을 입력하면 텍스트 화면에 [](반각 공란)이 표시되며 인쇄하면 대략 문자 절반 정도의 공란이 생깁니다.

1 **Space** 키를 누른다.



반각 공란이 입력됩니다.

MEMO

공란에는 반각 공란() 외에 한 문자 정도의 전각 공란()이 있으며 기호 메뉴에서 입력합니다.
참조 P.25 「기호(이모티콘) 입력」

한자 입력

예 : 初期

1  키를 눌러 [한글입력]을 선택하십시오.

2 [초기]를 입력하십시오.

입력 :    

1 초기

3  키를 누르십시오.

礎器
礎器 초기

변환할 후보 한자의 목록이 표시됩니다.

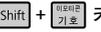
4  키로 한자를 선택하고  키를 누르십시오.

初期
初期 초기

입력이 확정됩니다.

기호(이모티콘) 입력

조작 패널에 표기되어 있지 않은 기호나 이모티콘은 기호 메뉴나 이모티콘 메뉴에서 지정합니다.

1  또는  키를 누르십시오.

[기호] 메뉴 또는 [이모티콘] 메뉴가 표시됩니다.

2  키로 분류를 선택하십시오.

여기서는 [이모티콘]의 [음악]을 선택합니다.

이모티콘
▲영화
음악
▼생물

3  키를 누르십시오.

[음악]의 이모티콘이 표시됩니다.

4  키로 를 선택한다.

이모티콘 음악


5  키를 누르십시오.

X X cm
X X X
m m **Box** 
1 B O X 

가 입력됩니다.

MEMO

- 감박이는 문자가 있는 경우 조작할 수 없습니다.
- 입력할 수 있는 이모티콘에 대해 참조  「기호 일람표」 참조  「이모티콘 일람표」
- 조작을 도중에 중지할 때는  키 또는  키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.
- 한 번 선택한 기호나 이모티콘은 다음에 우선적으로 표시됩니다(학습 기능).

문장 만들기

문장을 입력하고 문자를 삽입 또는 삭제하거나 전체 삭제를 하는 등의 편집 방법에 대해 설명합니다.

커서 키의 사용 방법

화면에 표시되는 세로 선 「|」을 커서라고 부릅니다. 커서는 문자를 삽입, 삭제하는 위치를 나타냅니다.



커서

커서의 이동에는 키를 사용합니다.

본 기기의 화면에는 최대 8문자×4행까지 표시할 수 있습니다. 그 이상의 문자를 입력하면 처음에 입력한 행이나 문자는 안 보이게 됩니다만 커서를 이동하면 확인할 수 있습니다.

커서 키	커서의 이동방향
	좌측 방향으로 1문자분 이동합니다. 계속 누르고 있으면 빨리 이동합니다.
	우측 방향으로 1문자분 이동합니다. 계속 누르고 있으면 빨리 이동합니다.
	윗 행으로 이동합니다. 계속 누르고 있으면 빨리 이동합니다.
	아래 행으로 이동합니다. 계속 누르고 있으면 빨리 이동합니다.
	행 선두로 이동합니다. 반복해서 누르면 앞 행의 선두로 이동합니다.
	행의 끝으로 이동합니다. 반복해서 누르면 다음 행의 끝으로 이동합니다.
	단락의 선두로 이동합니다. 반복해서 누르면 앞 단락의 선두로 이동합니다.
	단락의 끝으로 이동합니다. 반복해서 누르면 다음 단락의 끝으로 이동합니다.

라고 되어 있는 표기는 키와 동시에 기능 키를 누르는 조작입니다.

문장 입력

문자는 조작 패널의 문자 키로 입력합니다. 참조 P.24 「문자 입력」

문자의 삭제/삽입

문자 뒤(우측)에 커서를 이동하고 **전체삭제 BS/취소** 키를 누르면 문자가 삭제됩니다.
문자를 삽입할 때는 삽입하고자 하는 곳에 커서를 이동합니다.

1 ▶◀로 삭제할 문자 뒤(우측)에 커서를 이동하십시오.

1 | 초기점검실시중

2 **전체삭제 BS/취소** 키를 눌러 문자를 삭제하십시오.

1 | 초기점검실시중



전체삭제 BS/취소 × 2

1 | 점검실시중

커서 위치는 행의 선두가 됩니다.

3 삽입할 문자를 입력하십시오.

1 | 특별점검실시

!! 주의 !!

문자의 삽입으로 문자수가 입력 가능 문자수 (약 175문자)를 초과할 경우 문장 끝에 풀 메모리 마크(◀)가 표시되고 초과한 부분은 자동으로 삭제됩니다.

MEMO

잘못해서 문자를 삭제한 경우, 삭제한 직후에 **항상 복원** 키를 눌러 복원할 수 있습니다. (삭제 직후에 ▶◀, **Shift**, **일련의 한/일** 이외의 키를 누른 경우 제외.)

입력한 모든 문장을 삭제

입력한 문장은 전원을 꺼도 삭제되지 않습니다. 입력한 문장을 모두 삭제하고자 할 때는 「전체삭제」를 실행합니다.

1 **Shift** 키를 누르면서 **전체삭제 BS/취소** 키를 누르십시오.
전체삭제 화면이 표시됩니다.

2 **일련의 한/일** 키를 누르십시오.
전체삭제되고 텍스트 화면으로 되돌아갑니다.

!! 주의 !!

전체삭제는 입력한 모든 문장이 삭제됩니다. 문장의 글자체나 테두리 등 각 기능의 지정내용도 삭제됩니다. 삭제를 실행하기 전에 충분히 확인해 주십시오.

MEMO

- 전체삭제를 실행해도 다음의 내용은 삭제되지 않습니다.
파일, 주소, 상용구, 외자 데이터, 보존값, 한자나 기호 등의 학습내용, 문자의 입력상태, [화면모드]의 상태
- 모든 것을 구입시의 설정치로 되돌리고 싶을 때는 본 기기의 초기화를 실행해 주십시오.
참조 P.87 「본 기기의 초기화」
- 조작을 도중에 중지할 때는 **전체삭제 BS/취소** 키를 누르면 조작 전의 상태로 되돌아갑니다.
- 삭제한 직후에는 **항상 복원** 키를 누르면 복원됩니다.

문자를 복사해서 붙여넣기

이미 입력한 문자를 복사해서 붙여넣을 수 있습니다.

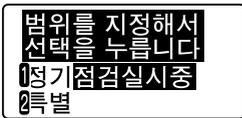
- 1 ▶◀로 복사할 문자 앞(좌측)에 커서를 이동하십시오.



- 2 **붙여넣기 복사** 키를 누르십시오.

복사 범위를 지정하는 화면이 표시됩니다.

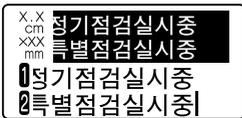
- 3 ▶◀ 키로 범위를 지정하고 **범위 선택** 키를 누르십시오.



- 4 ▶◀로 붙여넣기 할 곳에 커서를 이동하십시오.



- 5 **Shift** 키를 누르면서 **붙여넣기 복사** 키를 누르십시오.



복사된 문자가 삽입됩니다.

MEMO

- 복사한 문자는 다음 복사할 때까지 몇 번이든 붙여넣을 수 있습니다.
- 한번에 30문자까지 복사할 수 있습니다.
- 바코드의 수치를 입력할 때나 주소의 우편번호를 입력할 때는 복사나 붙여넣기를 할 수 없습니다.

행 바꾸기

2행 이상의 문장을 입력할 때는  키를 누릅니다.

예 : 3행 문장을 입력하십시오

영업1과
영업2과
영업3과

1 첫 번째 행을 입력하고  키를 누르십시오.

1 영업1과





1 영업1과
2

두 번째 행에 마크가 표시됩니다.

2 두 번째 행을 입력하고  키를 누르십시오.

1 영업1과
2 영업2과





X.X cm
XXX mm
영업1과
영업2과
3

세 번째 행에 마크가 표시됩니다. 세 번째 행을 입력합니다.

테이프 폭과 인쇄할 수 있는 행수

본 기기에서는 폭 4mm에서 24mm까지의 테이프를 사용할 수 있습니다.

장착된 테이프 카트리지의 폭에 따라 인쇄 가능한 문장의 행수에 제한이 있습니다.

테이프폭	4mm	6mm	9mm	12mm	18mm	24mm
인쇄 가능 한 행수	1행까지	2행까지	3행까지	4행까지	6행까지	8행까지

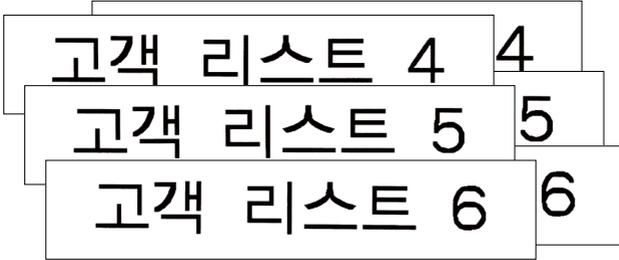
MEMO

- 표시된 문장이 몇 번째 행인지 행 마크로 확인할 수 있습니다. 행 마크에는 공백 행 마크 , 와 확장된 행 마크 , 의 2종류가 있습니다. 공백 행 마크는 문자가 입력되지 않았을 때 표시되며 또한 인쇄되지 않습니다.
-  는 더 이상 행수를 늘릴 수 없다는 것을 표시합니다. 의 표시가 있을 때는  키를 눌러도 [행수 초과]가 표시됩니다. 가 있는 행을 삭제하고 인쇄해 주십시오.
- 입력이 끝난 문장의 도중에 행 바꾸기를 할 때 행 바꾸기 위치 앞(좌측)에 커서를 이동하고  키를 누릅니다.
- 행 바꾸기를 해제할 때 해제할 행의 선두(좌측)에 커서를 이동하고  키를 누릅니다.

연번 입력

숫자 또는 알파벳 부분만 다른 복수의 라벨을 만들 경우 연속 번호를 지정하면 인쇄할 때마다 자동적으로 가산해서 인쇄합니다.

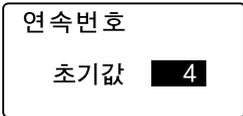
예 : 2자리 연번으로 4, 5, 6...이 들어간 라벨을 2매씩 만드십시오



1 연번을 넣을 위치에 커서를 이동하십시오.

2  키를 누르십시오.

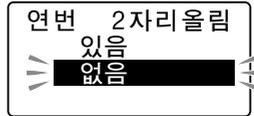
3 연번을 시작할 번호로 [4]를 입력하고  키를 누르십시오.



4 반복횟수를 선택하고  키를 누르십시오.



5 2자리로 올릴지 말지를 선택하고  키를 누르십시오.



 키를 누르면 누를 때마다 연속번호가 들어간 라벨을 인쇄할 수 있습니다.

MEMO

- 연번의 초기값으로 지정할 수 있는 것은 [0-9] [00-99] 또는 알파벳입니다. 초기값 0-9를 지정한 경우는 2자리올림 [있음] [없음]을 선택합니다.
각각의 인쇄 규칙은 다음과 같습니다.

초기값 [0-9], 2자리올림 [있음]의 경우 (텍스트 표시 ²N)

1, 2, 3 ... 9, 10, 11 ... 99, 0, 1 ...

초기값 [0-9], 2자리올림 [없음]의 경우 (텍스트 표시 ²N)

1, 2, 3 ... 9, 0, 1 ...

초기값 [00-99]의 경우 (텍스트 표시 ²N)

01, 02, 03 ... 09, 10, 11 ... 99, 00, 01 ...

초기값이 알파벳인 경우 (텍스트 표시 ²N)

A, B, C ... Y, Z, A, B ...

a, b, c ... y, z, a, b ...

- 1문장에 입력할 수 있는 연번은 바코드를 합쳐서 3개까지입니다.
- 연번의 초기값이나 반복횟수를 변경할 경우, 연번 바로 뒤(우측)에 커서를 이동하고 [초기값
인쇄방법] 키를 눌러 주십시오. 연속번호 메뉴가 표시됩니다. 이후의 지정 방법은 입력 순서와 같습니다.
- 연번을 삭제할 때는 연번 바로 뒤(우측)에 커서를 이동하고 [정제/삭제
BS/취소] 키를 누릅니다.
- 연번(연번 마크 ²N, ²N+수치 영역)에도 통상의 문자와 마찬가지로 편집기능을 지정할 수 있습니다.

바코드 입력

Shift 키를 누르면서 **바코드** 키를 누르면 바코드를 입력할 수 있습니다.

바코드 메뉴 일람

강조된 글자는 구입시의 초기설정값입니다.

메뉴	최초 선택 시	다음 선택 시	다음 선택 시	다음 선택 시
바코드 바코드가 들어간 라벨을 만듭니다. 참조 P.34	KAN-8	전체폭		
	KAN-13	작게		
	CODE128	보통		
		크게		
	CODE39	전체폭	크기비율	C/D
		작게	2.0	있음
	보통	2.5	없음	
	크게	3.0		
QR코드	셀 크기	오류 정정률		
	대	7%		
	중	15%		
	소	25%		
		30%		
ITF	전체폭	크기비율	C/D	
NW-7	작게	2.0	있음	
	보통	2.5	없음	
	크게	3.0		
UPC-A	전체폭			
UPC-E	작게			
	보통			
	크게			

바코드 입력

각종 규격에 준한 바코드를 입력할 수 있습니다.

인쇄할 수 있는 바코드의 규격과 지정할 수 있는 항목

규격	전체폭 작게 / 보통 / 크게	크기비율 2.0/2.5/3.0	C/D 있음 / 없음
KAN-13, KAN-8, CODE128, UPC-A, UPC-E	○	-	-
NW-7, ITF, CODE39	○	○	○

강조된 글자는 구입시의 초기설정값입니다.

○: 지정 가능

-: 지정 불필요

전체폭: 바코드 전체의 폭

크기비율: 좁은 바와 넓은 바의 크기 비율

C/D: 체크 디지털(Check Digit)의 유무

!! 주의 !!

바코드를 작성할 때는 바코드의 규격에 따라 입력해 주십시오.

예: [ITF]의 바코드(전체폭 크게, 크기비율 3.0, C/D 있음)를 입력하십시오

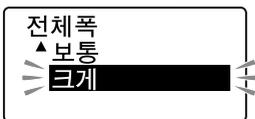


1 [Shift] 키를 누르면서 [바코드 연속반복] 키를 누르십시오.

2 [ITF]를 선택하고 [바코드 선택] 키를 누르십시오.



3 [크게]를 선택하고 [바코드 선택] 키를 누르십시오.



4 [3.0]을 선택하고 [바코드 선택] 키를 누르십시오.



5 [있음]을 선택하고 [바코드 선택] 키를 누르십시오.



바코드의 수치입력 화면이 표시됩니다.

6 숫자 키로 바코드의 수치를 입력하십시오.



오른쪽 위의 망사 부분에 체크 디지털이 자동으로 나타납니다.

7 **Shift** 키를 누르십시오.



커서 위치에 바코드 마크()가 표시됩니다.

MEMO

- 1문장에 입력할 수 있는 바코드는 연번과 합쳐서 3개까지입니다.
- 바코드는 데이터의 양이 크기 때문에 파일에 보존하면 많은 메모리를 사용합니다.
- 바코드의 수치를 변경하거나 규격 등을 변경하는 경우, 바코드 마크() 바로 뒤(우측)에 커서를 이동하고 **Shift** 키를 누르면서 **바코드 안착번호** 키를 눌러 주십시오. [바코드] 메뉴가 표시됩니다. 이후의 지정 방법은 입력 순서와 같습니다.
- 바코드를 삭제할 때는 바코드 마크() 바로 뒤(우측)에 커서를 이동하고 **전체삭제 BS/원소** 키를 누릅니다.
- 바코드 마크에도 통상의 문자와 마찬가지로 편집 기능을 지정할 수 있습니다만 반영되는 것은 다음과 같습니다.

바코드 마크에 반영되는 기능

바탕, 길이, 여백, 테두리·표, 정렬, 외곽·강조

- 인쇄한 바코드는 바코드 리더로 읽을 수 있는지 확인한 다음 사용해 주십시오. 바코드 리더로 읽을 수 없는 경우 [전체폭]이나 [크기비율]을 조정한 다음 다시 확인해 주십시오.

QR코드 입력

QR코드는 2차원 코드의 일종으로 바코드보다 많은 정보를 입력할 수 있습니다.



QR코드

입력

1 Shift 키를 누르면서 **바코드** 키를 누르십시오.

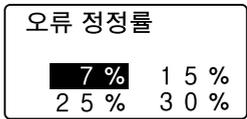
2 [QR코드]를 선택하고 **바코드** 키를 누르십시오.



3 셀 크기를 선택하고 **바코드** 키를 누르십시오.



4 오류 정정률을 선택하고 **바코드** 키를 누르십시오.



5 다음 행을 입력하는 경우는 [행 바꾸기]를, 종료하는 경우는 [설정 종료?]를 선택하고 **바코드** 키를 누르십시오.



QR코드 마크(꺠)가 입력됩니다.

MEMO

- 오류 정정률은 QR코드의 오염, 파손으로 읽을 수 없게 된 데이터를 복원하는 능력입니다. 오류 정정률을 높이면 복원 능력은 향상되지만 QR코드의 크기가 커질 수 있습니다.
- QR코드에는 반각 영숫자를 입력할 수 있습니다. **바코드** 키를 누르고 입력상태를 [ABC 입력【반각】]으로 해 주십시오.
- QR코드에는 일부 기호도 입력 가능합니다. 입력화면에서 **바코드** 키를 누르면 호출할 수 있습니다.
- QR코드가 큰 경우 [QR코드 대]라고 표시되어 인쇄할 수 없습니다. 폭 넓은 테이프 사용하기, 통상 텍스트의 행수 줄이기, 셀 크기 작게 하기, QR코드 오류 정정률 낮추기, QR코드의 문자수 줄이기 등을 변경해 주십시오.
- QR코드의 경우 테이프폭이나 설정항목에 따라 입력 가능 문자수가 달라집니다.
- 4mm, 6mm, 9mm 폭 테이프에는 QR코드를 인쇄할 수 없습니다.
- 1문장에 입력할 수 있는 QR코드는 2개까지입니다. 또한 1문장에 입력할 수 있는 바코드(QR코드 포함)는 연번과 합쳐서 3개까지입니다.
- 코드의 내용이나 셀 크기, 오류 정정률을 변경하는 경우, QR코드 마크(꺠) 바로 뒤(우측)에 커서를 이동하고 **Shift** 키를 누르면서 **바코드** 키를 눌러 주십시오. [바코드] 메뉴가 표시됩니다. 이후의 지정 방법은 작성 조작과 같습니다만 바코드의 규격을 변경하면 입력된 코드의 내용이 소실됩니다.
- QR코드의 정보량에 따라 인쇄이력에 기록되지 않을 수 있습니다.

편집

~「PRIFIA」의 기능을
다양하게 사용하기~

「라벨의 방향을 바꾸고 싶다」

「라벨을 아름답게 만들고 싶다」

이런 경우 각 기능의 버튼으로 레이아웃 변경이나 각각의 기능을 지정합니다.

글자체 변경

글꼴 키를 사용합니다

글꼴 키를 사용하면 라벨의 글자체를 다음의 순서로 전환할 수 있습니다.

명조체 → 고딕체 → 굴림체
↑

MEMO

- 글꼴 키는 문장전체의 글자체를 바꿉니다.
- [글자체]는 편집기능의 [글자체]에서도 지정할 수 있습니다.
참조  P.52 「글자체」
- 단락 별, 문자 별로 [글자체]를 지정하는 경우나 일본어 전용 글자체, 영수 전용 글자체를 지정하는 경우 편집기능의 [글자체]에서 지정합니다.

문자 크기 변경

[문자크기] 키를 사용합니다

[문자크기] 키를 사용하면 문자 크기를 1단계씩 전환할 수 있습니다. 각 행의 문자 크기를 [선택조정]의 조합에서 선택할 수 있습니다.

균등



[중]



선택 가능한 문자 크기는 라벨의 행수에 따라 달라집니다.
참조 P.29 「테이프 폭과 인쇄할 수 있는 행수」

1 원하는 설정이 될 때까지 [문자크기] 키를 누르십시오.

[문자크기] 키를 누를 때마다 글자체가 전환됩니다.
문자 크기는 화면의 표시기로 확인할 수 있습니다.



MEMO

- [문자크기]는 편집기능의 [문자크기]에서도 지정할 수 있습니다.
참조 P.52 「문자크기」
- [문자크기] 키는 커서가 있는 단락에 대한 지정입니다.
- 선택 위치를 바꾼 후에는 미리보기 등을 통해 이미지를 확인해 주십시오.

라벨의 방향 변경(인쇄방향)

세로[가로] 키를 사용합니다

[세로/가로] 키를 사용하면 라벨의 방향을 [세로] 또는 [가로]로 전환할 수 있습니다.

가로쓰기 라벨

삼양건설(주)
도봉구 영업소
도봉구 번1동



세로쓰기 라벨

삼양건설(주)
도봉구 영업소
도봉구 번1동

1 [세로/가로] 키를 누르십시오.

MEMO

- 단락 단위로 설정하는 경우는 [편집] 키로 지정합니다.
참조 P.42 「조작 방법」
- 이모티콘의 [그림]은 세로쓰기에 대응하지 않습니다.

■ 세로쓰기로 십단위를 인쇄합니다

예: [14회 대회기록]을 입력합니다

14회 대회기록

1 [세로/가로] 키를 눌러 [세로쓰기]를 지정하십시오.

2 [이모티콘 기호] 키를 눌러 [십단위]를 선택 하고
[숫자 입력] 키를 누르십시오.

기호
▲ 숫자 10 11
■ 십단위 20 21
▼ 연호

3 숫자를 입력하고 [숫자 입력] 키를 누르십시오.

기호 십단위
수치입력 [4]

4 이어서 문장을 입력하십시오.

X.X
cm
XXX
mm
14

MEMO

조작을 도중에 중지할 때는 [인쇄/취소 BS/취소] 키를 누르면 조작 전의 상태로 되돌아갑니다.

라벨 장식(편집)

문자의 글자체나 크기를 바꿔 보기 좋은 라벨로 꾸밀 수 있습니다.

편집 키를 눌러 표시되는 메뉴에서 기능을 선택합니다.

편집 키의 기능

기능	내용	지정범위
길이	완성될 라벨의 길이를 지정합니다.	문장전체
여백	라벨 전후의 여백 길이를 지정합니다.	
테·표	장식 테두리, 표 작성을 지정합니다.	문장전체, 단락 단위
정렬	각 행의 정렬 위치를 지정할 수 있습니다.	
장식	외곽선, 그림자, 음영을 장식합니다.	문장전체, 단락 단위 행 단위, 문자 단위
간격	문자의 간격을 변경합니다.	
윤곽선	취소선, 밑줄, 점바탕, 외곽을 장식합니다.	
문자폭	문자를 늘이거나 줄여서 변경합니다.	
바탕	배경 전체에 바탕을 넣습니다.	문장전체
스타일	기울임, 굵게, 굵게기울임 장식합니다.	문장전체, 단락 단위 행 단위, 문자 단위
방향	세로쓰기나 가로쓰기로 변경합니다.	문장전체, 단락 단위
크기	행별 문자 크기를 지정합니다.	
글꼴	글자체를 지정합니다.	문장전체, 단락 단위 행 단위, 문자 단위

조작 방법

1 커서를 이동하십시오.

지정하는 범위에 따라 커서를 이동합니다.

문자 단위: 문자의 앞(좌측)

행 단위: 행 내

단락 단위: 단락 내

문장전체: 문장 내

2 [편집] 키를 누르십시오.

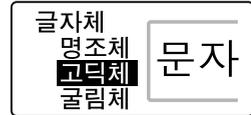
3 기능을 선택하십시오.

▶◀ 키로 원하는 기능을 선택하고 [편집] 키를 누릅니다.



4 각 기능의 옵션을 선택하십시오.

▼▲ 키로 원하는 옵션을 선택하고 [편집] 키를 누릅니다.

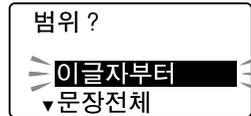


5 지정한 기능의 유효 범위를 결정한다.

아래 표를 참고하여 ▼▲ 키로 지정할 범위를 선택하고

[범위 선택] 키를 누릅니다.

중요하면 텍스트 화면으로 되돌아갑니다.



문장전체	문장전체에 지정한 기능을 반영합니다(텍스트 화면 상에는 아무런 변화가 없습니다).
이글자부터	커서를 이동한 위치에 ▶가 표시되고 ▶ 바로 뒤의 문자부터 행 끝까지 지정한 기능을 반영합니다.
이행만	커서를 이동한 행의 선두에 ▶가 표시되고 ▶ 바로 뒤의 문자부터 행 끝까지 지정한 기능을 반영합니다.
이단락만	커서를 이동한 단락에 지정한 기능을 반영합니다(텍스트 화면 상에는 아무런 변화가 없습니다). 설정항목에 따라 단락의 행 선두에 ▶가 표시되는 경우가 있습니다.

※기능에 따라 유효 범위의 항목은 달라집니다.

MEMO

- 조작을 도중에 중지할 때는 지정 도중에 [중지] 또는 각 기능의 키를 눌러 조작 전의 상태로 되돌립니다.
- 기능을 지정한 경우에는 미리보기 등을 통해 이미지를 확인해 주십시오.

편집 메뉴 일람

강조된 글자는 구입시의 초기설정값입니다.

메뉴	1차 선택 시	2차 선택 시	3차 선택 시
길이 ▶ 결정한 길이의 라벨을 만듭니다. 참조 P.46	수치 지정 ▶ 없음 미니DV 4.0cm ▶ MD 5.5cm 음악테이프 9.5cm CD케이스 11cm VHS 14cm B5파일 15cm A4파일 20cm	수치 지정 1.2cm : 50cm ▶	앞모음 중모음 균등정렬 뒤모음
여백 ▶ 라벨 앞뒤의 여백을 조정합니다. 참조 P.47	매우적음 1mm 적음 3mm 보통 10mm 많음 18mm 테이프폭 1/3 테이프폭과동일	앞모음 중모음 균등정렬 뒤모음	
테·표 ▶ 표작성의 라벨을 만듭니다. 참조 P.48 장식 테두리를 만들 수 있습니다. 참조 P.48	표작성 ▶ 없음 테두리 ▶ 가게테두리 학교테두리 건설테두리 병원테두리	01 02 03 04 참조 P.99 「테두리 일람표」	
정렬 ▶ 각 행의 문자 배치를 지정합니다. 참조 P.49	앞쪽정렬 중앙정렬 양쪽정렬 뒤쪽정렬		

메뉴	1차 선택 시	2차 선택 시
장식 ▶ 문자의 장식을 지정합니다. 참조 P.49	A 외곽선 A 보통 A 그림자 A 음영	
간격 ▶ 문자간격을 조정합니다. [Proportional]은 영숫자에 적용되며 [OFF]로 설정하면 영숫자도 전각으로 취급됩니다. 참조 P.50	보통 ▶ 넓게 좁게 더좁게	Proportional ON OFF
윤곽선 ▶ 밑줄이나 문자 외곽선, 망 등을 지정합니다. 참조 P.50	A 취소선 A 밑줄 A 없음 A 각 테 1 A 원테 1 A 점바탕 A 각 테 2 A 원테 2	
문자폭 ▶ 행에 포함된 기본 문자 크기를 기준으로 얼마나 크게(작게) 할 것인지 지정합니다. 참조 P.51	A 최소 A 작게 A 좁게 A 보통 A 넓게	
바탕 ▶ 일정한 무늬의 바탕이 들어간 라벨을 만듭니다. 참조 P.51	없음 00 파도 01 사선 02 꽃 03 카드 04 줄기 05 점선 06 절선 07	
스타일 ▶ 문자를 기울이거나 강조합니다. 참조 P.51	A 기울임 A 보통 A 굵게 A 굵게기울임	
방향 ▶ 가로쓰기 또는 세로쓰기를 지정합니다. 참조 P.51	가로쓰기 세로쓰기	

메뉴	1차 선택 시	2차 선택 시	3차 선택 시
크기 ▶ 균등 각 행을 같은 문자 크기로 설정합니다. 자동 입력 문자에 따라 문자 크기를 자동으로 조정합니다. 선택조정 각 행의 문자 크기를 그림문자로 표시되는 구조에 맞게 지정합니다. 참조 P.52	균등 자동 1행 ▶ 2행 ▶ 3행 ▶ 4행 ▶ 5행~	(선택조정) 1행 특대 대 중 소	
		2행 대대 중중 대세 대소 중소 소중 소대 세대	
		3행 균등대 균등소 1대 1중 3소 2대 2중 1소 3대 3중 2소	
		4행 균등 1대 2대 3대 4대	
글꼴 ▶ 기본(한글, 한자, 일본어) 글자체 및 영수 글자체를 각각 선택합니다. 참조 P.52	글자체 ▶ 명조체 고딕체 굴림체	영수체 ▶ 자동 명조체 고딕체 POP체 HV체 CR체 BR체 PL체 ST체 CB체	

편집 기능 설명

●길이

인쇄하는 라벨의 길이를 용도나 수치로 지정합니다.
길이를 지정한 후, 라벨 전체에 대한 문자의 인쇄 위치를 선택합니다.



수치 지정은 라벨의 길이를 수치(1.2cm~50cm)로 지정할 수 있습니다.



용도별 길이를 선택하면 라벨의 길이가 자동적으로 지정됩니다. 테이프폭은 아래 표를 참고하시기 바랍니다.

용도	길이	권장 테이프폭
미니DV	4.0cm	9mm
MD	5.5cm	4mm
음악테이프	9.5cm	9mm
CD케이스	11cm	4mm
VHS	14cm	18mm

용도	길이	권장 테이프폭
B5파일	15cm	12mm
A4파일	20cm	12mm

MEMO

- 문자 수가 많아서 지정된 길이에 문장이 들어가지 않을 때는 [일정 길이 초과]가 표시되며 인쇄할 수 없습니다. 문자수를 줄이거나 문자 크기를 지정하여 문자 크기를 작게 해 주십시오.
- [문자크기]를 [자동]으로 설정하면, [자동맞춤] 기능이 실행됩니다. [자동맞춤] 기능은 [길이]로 지정한 길이에 문자가 들어가지 않을 때 자동으로 문자 크기를 조정합니다. 그래도 메시지가 표시되면 문자 수를 줄여 주십시오.
- 길이로 지정한 라벨의 길이는 참고용으로만 사용하십시오. 실제 완성된 길이와 일치하지 않을 수 있습니다.

●여백

라벨 앞뒤 여백의 길이를 지정합니다.

매우적음 (여백: 앞뒤 약 1mm)

문자

적음 (여백: 앞뒤 약 3mm)

문자

보통 (여백: 앞뒤 약 10mm)

문자

많음 (여백: 앞뒤 약 18mm)

문자

테이프폭 1/3

인쇄하는 테이프폭의 약 1/3이 앞뒤 여백이 됩니다.

문자

테이프폭과동일

인쇄하는 테이프의 폭만큼이 앞뒤 여백이 됩니다.

문자

●테·표(테두리·표)

문장(단락)의 둘레에 테두리를 만들거나 표로 만듭니다.

없음

테두리나 표로 만들지 않습니다.

표작성

문장(단락)을 테두리로 둘러싸고 행간에 가로 패션을 굿습니다.

비품명	RDS
관리번호	1103-U



MEMO

표를 작성하는 라벨의 행중에 추가로 세로 패션을 넣을 때는 키를 눌러 [편집]을 선택하고 를 선택합니다.

라벨의 행 중간에 세로 패션이 들어간다

비품명	RDS 본관
관리번호	1103-U

단락 1 단락 2

텍스트 화면에 을 입력한다

+ 에서 단락을 편집하여 이처럼 단락 2를 입력합니다.

1	RDS		본관
2	1	1	03-U

편집

테두리

문장(단락)의 둘레에 테두리를 만듭니다.



MEMO

- 테두리·표의 종류는 숫자 버튼으로 번호를 지정할 수도 있습니다.
- 테두리의 디자인은 [테두리일람표]를 참조하여 주십시오.
참조 P.99 「테두리 일람표」

●정렬

복수 행일 경우 각 행의 정렬을 지정합니다.

 앞쪽정렬	각 행의 첫머리를 정렬합니다.
 중앙정렬	각 행의 중심을 정렬합니다.
 양쪽정렬	가장 긴 행의 길이에 맞춰 다른 행을 균등하게 정렬합니다.
 뒤쪽정렬	각 행의 끝을 정렬합니다.

MEMO

문자간격을 [더좁게]로 지정한 경우, [양쪽정렬]을 지정해도 문자간격 [더좁게]가 우선 적용됩니다.

●장식

문자의 장식을 선택합니다.

MEMO

문자크기 또는 획수가 많은 문자일 때 문자가 일그러지는 경우가 있습니다.

●간격(문자간격)

문자의 간격을 선택합니다.

보통	넓게
문 자	문 자
좁게	더좁게
문자	문자

추가로 문자 간격 [Proportional(프로포셔널)]의 [ON]/[OFF]를 선택합니다.

[Proportional]을 [ON]으로 설정하면 영숫자에 프로포셔널이 적용되어 문자 간격을 아름답게 조정해 정렬합니다. [Proportional]은 영숫자가 아름답게 보이도록 문자 간격을 자동으로 조정하는 기능입니다.

[Proportional]을 [OFF]로 설정하면 프로포셔널 기능이 해제되어 영숫자(반각 공란 포함)를 모두 전각문자로 취급합니다. 복수 행으로 상하의 문자 줄을 정렬시키고자 할 때는 [Proportional]을 [OFF]로 설정해 주십시오.

[Proportional] - [ON]	월드컵팀 1-1 ASA팀 UAE팀 0-2 ASA팀
[Proportional] - [OFF]	월드컵팀 1-1 ASA팀 UAE팀 0-2 ASA팀

MEMO

문자 간격의 지정에 대해

- 복수의 외자로 로고를 만들 경우 [더좁게]를 지정하면 완전히 연결된 로고가 인쇄됩니다.
참조 P.80 「외자 사용」
- 큰 문자는 문자 간격을 좁게, 작은 문자는 문자 간격을 넓게 하면 아름다운 라벨을 만들 수 있습니다.

●윤곽선

문자에 적용하는 외곽선이나 밑줄, 강조 등을 선택합니다.



● 문자폭

각 행의 기본 문자 크기(행의 대소)는 테이프 폭, 입력 행 수 및 문자크기 지정에 따라 결정됩니다. 문자폭은 기본 문자 크기와 비교했을 때의 크기입니다.

최소	기본 크기보다 2단계 작은 문자가 됩니다.
작게	기본 크기보다 1단계 작은 문자가 됩니다.
좁게	가로 길이를 기본 크기의 약 0.75배로 설정합니다.
보통	이 옵션을 선택하면 기본 문자 크기가 됩니다.
넓게	가로 길이를 기본 크기의 약 1.5배로 설정합니다.

MEMO

- 장식, 문자 크기 또는 획수가 많은 문자일 때 문자가 일그러지는 경우가 있습니다.
- 좁은 테이프를 사용할 때와 같이 큰 문자 크기를 사용할 수 없을 때 [넓게]를 지정하면 문자 크기가 좀더 커 보여 더 눈에 잘 띄는 라벨이 됩니다.

● 바탕

라벨의 배경 전체에 바탕을 적용합니다.



MEMO

바탕을 지정한 경우, 미리보기로 바탕을 판단할 수 없거나 문자가 표시되지 않는 경우가 있습니다. 만 인쇄에는 영향이 없습니다.

● 스타일

문자의 기울임과 굵기를 지정합니다.

MEMO

문자크기 또는 획수가 많은 문자일 때 문자가 일그러지는 경우가 있습니다.

● 방향

문자를 세로쓰기로 할지, 가로쓰기로 할지 지정합니다.

세로쓰기/가로쓰기의 변경은 [복합기리]에서도 지정할 수 있습니다.

참조 P.40 「라벨의 방향 변경(인쇄방향)」

●크기

문자크기의 지정은 [균등], [자동], [선택조정]중에서 지정합니다.

에서도 지정할 수 있습니다.

참조  P.39 「문자크기 변경」

균등

각 행을 같은 문자 크기로 설정합니다.

자동

입력 문자에 따라 문자 크기를 자동으로 조정합니다.

선택조정

각 행의 문자 크기(행의 대소)를 미리 준비된 조합 중에서 선택합니다.

특대·대·중·소로 선택한 경우, 테이프폭에 따라 다음과 같은 문자 크기로 인쇄됩니다.

인쇄 샘플							
문자크기 [pt*]	7 [48]	6 [38]	5 [26]	4 [19]	3 [13]	2 [10]	1 [6]
테이프폭							
24mm	특대	대	중	소	-	-	-
18mm	-	특대	대	중	소	-	-
12mm	-	-	특대	대	중	소	-
9mm	-	-	-	특대	대	중	소
6mm	-	-	-	-	특대	대	중, 소
4mm	-	-	-	-	-	-	특대, 대, 중, 소

* 1pt는 약 1/72인치(약 0.35mm)입니다.

!! 주의 !!

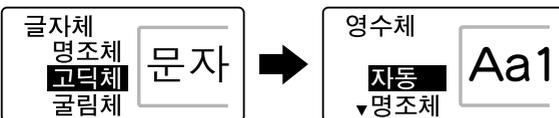
테이프폭이나 인쇄하는 행 수에 따라서는 선택조정 of 일부가 적용되지 않는 경우가 있습니다.

MEMO

- 선택조정은 그림문자로 표시되어 있습니다.
- 각 행의 문자 크기는 테이프폭에 따라 달라지며 문자 크기 표시기에서 확인할 수 있습니다.
- 지정한 행 수와 실제로 입력된 행 수가 서로 다를 경우 [균등]으로 인쇄됩니다.

●글꼴

문자의 글자체를 선택합니다. 영수체에서 [자동]을 선택하면 한글 글자체와 같은 글자체가 선택됩니다.



인쇄

입력 또는 편집한 텍스트를 인쇄하여 라벨로 만듭니다.

동일한 라벨을 몇 장이고 인쇄할 수 있는 연속인쇄 등, 특수인쇄 기능을 사용하면 편리합니다.

인쇄 이미지 확인(미리보기)

인쇄 전에, 인쇄할 이미지를 표시하여 완성된 문장을 확인할 수 있습니다. 잘 못 인쇄하는 경우나 테이프 낭비를 줄일 수 있습니다.

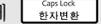
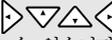
1 테이프 카트리지가 올바르게 장착되어 있는지 확인하십시오.

2  키를 누르십시오.

인쇄 이미지가 이동하면서 표시됩니다.
미리보기가 끝나면 텍스트 화면으로 되돌아갑니다.



MEMO

- 미리보기 중에 , ,  버튼 중 하나를 누르면, 누르고 있는 동안 표시가 멈추므로 내용을 천천히 확인할 수 있습니다. 버튼을 놓으면 다시 이동하면서 표시됩니다.
- 미리보기를 도중에 중지할 때는  또는  키를 눌러 주십시오.

!! 주의 !!

- 미리보기가 표시되는 것은, 텍스트 화면 또는 비즈니스폼을 입력할 경우에만 표시됩니다.
- 미리보기는 참고용으로만 사용하십시오. 실제의 인쇄 결과와 완전하게 일치하지 않을 수도 있습니다.

인쇄하기

인쇄하기 전에 테이프 카트리지가 올바르게 장착되었는지, AC 어댑터(AS1116K1)를 제대로 연결했는지 확인하여 주십시오.

1 인쇄를 누르십시오.

[준비중]이라고 표시된 후 완성된 라벨의 길이, 인쇄매수가 표시되고 인쇄가 시작됩니다.
인쇄가 끝나면 테이프는 자동적으로 컷트됩니다.

자동 폭	8.0cm 18mm
	1 매

MEMO

- 인쇄를 도중에 중지하려면 **정지/취소** 버튼을 눌러 주십시오.
- 인쇄 중에 **○**를 누르면 인쇄는 중지되고 테이프를 컷트한 후에 전원이 꺼집니다.
- 같은 라벨을 반복해서 인쇄하면 화면의 인쇄매수 표시가 증가합니다. 인쇄매수 표시는 [100매]가 넘으면 다시 [1매]가 표시됩니다. 인쇄 내용(문자나 서식 등)을 바꾸거나 전원을 끄면 자동적으로 [1매]로 돌아옵니다.
- 여백 [매우적음, 적음, 테이프폭1/3]을 지정하면 인쇄 전에 테이프가 컷트됩니다. 4 mm, 6 mm 폭의 테이프로 여백을 [테이프폭과동일]로 지정할 경우도 인쇄 전에 테이프가 컷트됩니다.
- 특수인쇄(연속인쇄, 다층인쇄, 반사인쇄)를 실행할 경우는 **특수인쇄** 키로 인쇄합니다.
참조 P.58 「특수인쇄」
- 테이프 배출시에 움직이는 소리가 납니다만, 이상이 아닙니다.
- 속지에 보풀이 일어서 컷트되는 경우가 있지만, 라벨에는 아무 영향이 없습니다.

!! 주의 !!

- 라벨의 내용이 복잡한 경우에는 인쇄를 시작할 때까지의 처리 시간이 길어질 수도 있습니다.
- 테이프 출구에 손가락을 넣지 마십시오.
- 인쇄가 끝날 때까지 절대로 테이프를 당기지 마십시오.
- 깜박이는 문자는 인쇄되지 않습니다.
- 인쇄 중에 테이프 카트리지가 덮개를 열면 보호회로의 기능이 작동하여 전원이 꺼지고 인쇄가 중단됩니다. 인쇄 중에는 테이프 카트리지가 덮개를 열지 마십시오.
- 테이프 출구 가까이에 인쇄한 라벨이 쌓이지 않게 주의해 주십시오.
- 인쇄 시에 표시되는 라벨의 길이는 참고용으로만 사용하십시오. 오차가 생기는 경우가 있습니다.
- 16 m를 넘는 인쇄는 할 수 없습니다.

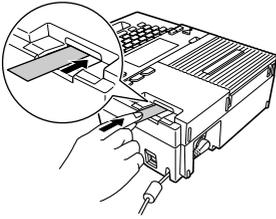
코너를 둥글게 만들기(코너컷터)

라벨을 코너컷터 투입구에 삽입하면 각 코너를 둥글게 만들 수가 있습니다. [코너를 둥글게]하면 보기 좋을 뿐만 아니라 라벨이 모퉁이에서 벗겨지지 않습니다.

특별할인세트!
첫회한정판 

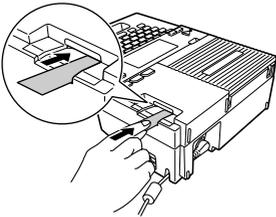
폭 9mm, 12mm, 18mm 테이프의 경우
라벨의 코너를 한쪽씩 절단합니다.

- 1 라벨의 한쪽을 코너컷터 투입구의 좌우 가이드에 따라 안쪽까지 밀어 삽입하십시오.



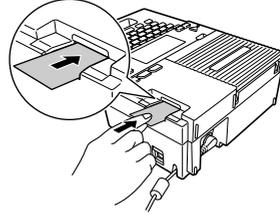
- 2 몇 차례 절단하는 소리가 나면 라벨을 빼주십시오.

- 3 반대쪽도 동일하게 절단합니다.



24 mm폭의 테이프인 경우
좌우의 코너가 동시에 절단됩니다.

- 1 라벨의 좌우를 코너컷터 투입구의 가이드에 따라 안쪽까지 밀어 삽입하십시오.



- 2 몇 차례 절단하는 소리가 나면 라벨을 빼주십시오.

MEMO

- 인쇄 중이나 테이프 카트리지가 덮개 열려 있을 때는 자동코너컷터는 작동하지 않습니다.
- 자동코너컷터에 라벨을 삽입한 상태에서 라벨을 좌우로 움직이지 마십시오. 도중에 걸려서 코너가 깔끔하게 절단되지 않을 수 있습니다.
- 코너컷터 투입구에는 라벨 이외의 물건을 넣지 마십시오. 자동코너컷터 고장의 원인이 됩니다.

라벨 붙이기

인쇄된 라벨의 속지를 떼어내고 라벨을 붙입니다.

1 속지를 떼어낸다.



2 확실하게 문질러 붙인다.



!! 주의 !!

- 라벨에 신나 등의 용제를 뿌리거나 날카로운 것으로 문지르면 라벨이 파손되거나 벗겨지거나 문자가 떨어져나가는 경우가 있습니다.
- 흰 잉크 라벨의 문자에 금속으로 문지르면 문자가 검게 되지만 지우개로 가볍게 문지르면 원래대로 되돌아갑니다.
- 라벨을 울퉁불퉁한 곳에 붙이면 벗겨질 수 있습니다.
- 표면이 젖어 있거나, 기름, 먼지가 붙어 있는 곳은 부착되지 않거나 벗겨질 수 있습니다.
- 펜 글자 위에 라벨을 붙이면 펜의 잉크가 라벨에 침투하여 라벨이 파손될 경우가 있습니다.
- 비나 일광에 직접 노출되거나 실외에 라벨을 붙이는 것은 삼가해 주십시오.
- 인체, 생물, 공공장소, 타인의 소지품 등에 함부로 라벨을 붙이는 것은 삼가해 주십시오.

본 기기로 만든 라벨에 대해

염화 비닐과 같이 가소제가 들어 있는 재료 등 접착물의 재질, 환경조건, 부착 시의 상황 등에 따라서 라벨의 색이 변하거나, 벗겨지거나, 문자가 지워지거나, 접착물로부터 떼어지지 않거나, 부착제가 남거나, 라벨의 색이 접착물에 붙거나, 접착물에 손상을 입히는 등의 문제가 발생할 수 있습니다. 사용 목적이나 접착면의 재질 등을 충분히 확인한 다음 사용해 주십시오. 이런 상황에 의해 발생한 손해 및 손실에 대해서 당사는 일절 책임을 지지 않습니다. 사전 양해 바랍니다.

특수 인쇄

키를 누르면 다층 인쇄, 연속 인쇄, 반사 인쇄 등의 특수한 인쇄를 지정할 수 있습니다.

특수인쇄 메뉴 일람

강조된 글자는 구입시의 초기설정값입니다.

메뉴	1차 선택시	2차 선택시
특수인쇄 다층인쇄 ▶ 라벨을 확대해서 인쇄합니다. 참조 P.59	없음 2배확대 ▶ 3배확대 ▶ 4배확대 ▶ 5배확대 ▶ 6배확대 ▶	없음 2/2 1/2 3/3 1/3 1/3 4/4 1/4 1/4 5/5 1/5 1/5 6/6 1/6 1/6
연속인쇄 ▶ 동일한 라벨을 연속해서 인쇄합니다. 참조 P.61	매수 지정 중지시까지지연속	매수 입력
반사인쇄 ▶ 거울처럼 문자를 반사해서 인쇄합니다. 참조 P.62	반사 없음	
인쇄실행?		

!! 주의 !!

특수 인쇄는 [특수인쇄] 메뉴의 [인쇄실행?]을 선택했을 때만 실행됩니다. 에서는 평상시와 같이 인쇄가 수행됩니다.

인쇄

테이프 폭보다 큰 라벨을 만들 경우(다층 인쇄)

인쇄 내용을 2배, 3배, 4배, 5배, 6배로 확대해서 문자를 나누어 인쇄하면 테이프 폭보다 큰 라벨을 작성할 수 있습니다. 인쇄가 종료되면 라벨을 맞추어 사용해 주십시오.

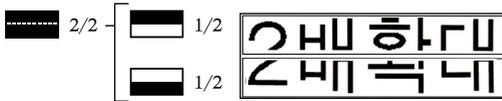
[2배확대]는 상하 2매가 1세트, [3배확대]는 상중하 3매가 1세트의 라벨이 됩니다.

크기를 지정한 후, 「1/2」 「1/3」 등을 선택하면, 1세트 중 해당하는 부분 1매만을 인쇄할 수 있습니다.

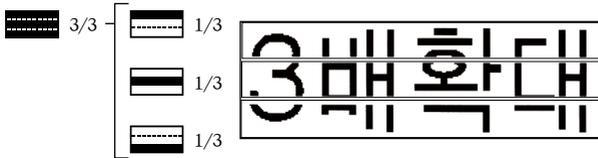
● 확대인쇄의 종류 (샘플은 폭 12 mm의 라벨입니다)

인쇄 키에 의한 기본 인쇄 **1배확대**

2배확대



3배확대

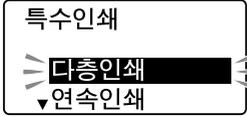


2배, 3배와 마찬가지로 4배확대는 4매, 5배확대는 5매, 6배확대는 6매가 1세트입니다.

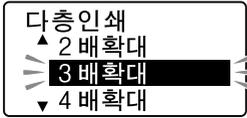
여 : 3배확대 인쇄

1 문장을 입력한 다음  키를 누르십시오.

2 [다층인쇄]를 선택한 다음  키를 누르십시오.



3 [3배확대]를 선택한 다음  키를 누르십시오.

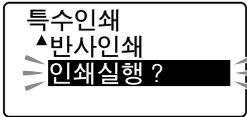


4 [3/3]을 선택한 다음  키를 누르십시오.



[특수인쇄] 메뉴로 되돌아옵니다.

5 [인쇄실행?]을 선택한 다음  키를 누르십시오.



3매 1세트의 라벨이 1매씩 인쇄됩니다.

6 테이프를 붙인다.



상하의 여백을 컷터 등으로 자르고 테이프를 붙여주십시오.

MEMO

- 조작을 도중에 중지할 때는  키 또는  키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.
- 특수폼으로 작성한 라벨의 경우 다층 인쇄 기능이 표시되지 않습니다.
- [다층인쇄]로 만든 라벨을 맞추어 붙일 경우, 다소 비뚤어질 경우가 있습니다.
- 긴 문장을 [다층인쇄]로 인쇄하려고 하면 전체의 길이가 16 m를 넘어 인쇄할 수 없는 경우가 있습니다.
- [다층인쇄]는 기본 인쇄를 2배~6배로 확대하는 기능입니다. 그러므로 길이고정 인쇄를 지정하고 [다층인쇄]를 실행하면 지정한 길이보다 2배~6배의 라벨이 인쇄됩니다.
- 화면에 표시되는 테이프 길이는 기본 인쇄시의 길이입니다. [다층인쇄]로 인쇄할 경우, 2배~6배로 확대되어 인쇄됩니다.

다층인쇄	테이프폭	테이프 길이
2배확대	약 2배	약 2배
3배확대	약 3배	약 3배
4배확대	약 4배	약 4배
5배확대	약 5배	약 5배
6배확대	약 6배	약 6배

동일한 라벨을 연속 인쇄(연속 인쇄)

동일한 라벨을 지정한 매수만큼 계속해서 인쇄합니다.

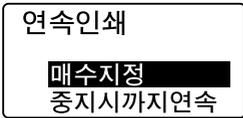
예 : 동일한 라벨을 3매 연속해서 합니다

1 문장을 입력한 다음  키를 누르십시오.

2 [연속인쇄]를 선택한 다음  키를 누르십시오.



3 [매수 지정]을 선택한 다음  키를 누르십시오.



인쇄 매수를 지정하는 화면이 표시됩니다.
[중지시까지지연속]를 선택한 경우, [특수인쇄] 메뉴로 되돌아갑니다(순서 **5**로)

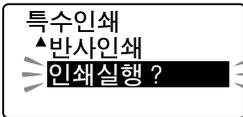
4 인쇄 매수를 입력한 다음  키를 누르십시오.

입력할 수 있는 매수는 1~99매입니다.



[특수인쇄] 메뉴로 되돌아갑니다.

5 [인쇄실행?]을 선택한 다음  키를 누르십시오.



인쇄가 시작됩니다.
1매 인쇄가 끝나면 테이프가 컷트되고, 동일한 방법으로 2, 3매가 인쇄됩니다.
순서 **3**에서 [중지시까지지연속]를 선택한 경우, 지정한 매수를 인쇄한 후 아무 버튼이나 누르면 인쇄를 정지합니다.

!! 주의 !!

- 연속 인쇄할 때는 테이프 출구에 라벨이 쌓이지 않도록 주의해 주십시오. 라벨이 쌓여 있을 경우 동일한 라벨이 중복해서 컷트될 경우가 있습니다.
- 인쇄 도중에 테이프가 없어도 지정한 매수만큼 인쇄 컷트를 실행합니다. 칼날의 마모를 방지하기 위해, 인쇄 도중에 테이프가 없어질 경우,  키를 눌러 인쇄를 중지해 주십시오.

MEMO

- 조작을 도중에 중지할 때는  키 또는  키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.
- [연속인쇄] 메뉴의 [중지시까지지연속]를 선택할 경우, 최대 100매까지 연속적으로 인쇄합니다.
- 지정한 라벨의 매수의 전체 길이가 16 m를 초과할 경우 인쇄할 수 없습니다.
- 연번 지정된 문장을 연속 인쇄하면 연속 번호가 입력된 라벨이 매수만큼 인쇄됩니다.

반사 인쇄

입력한 문자를 거울에 반사시켜 인쇄합니다.

● 반사 인쇄

반사

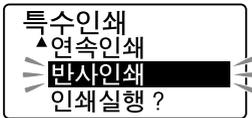


없음



1 문장을 입력한 다음 **[인쇄/복사/특수인쇄]** 키를 누르십시오.

2 [반사인쇄]를 선택한 다음 **[반사/선택]** 키를 누르십시오.

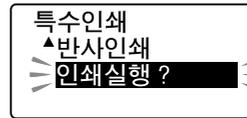


3 [반사]를 선택한 다음 **[반사/선택]** 키를 누르십시오.



[특수인쇄] 메뉴로 되돌아갑니다

4 [인쇄실행?]을 선택한 다음 **[반사/선택]** 키를 누르십시오.



라벨이 반사인쇄됩니다.

MEMO

조작을 도중에 중지할 때는 **[정지/취소/종료/취소]** 또는 **[복사/인쇄/특수인쇄]** 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

인쇄 설정

Shift 키를 누른 상태에서 **인쇄설정** 키를 누르면 자동컷트의 설정이나 인쇄 농도를 변경할 수 있습니다.

[인쇄 설정] 메뉴 일람

강조된 글자 는 구입시의 초기설정값입니다.

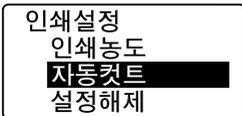
메뉴	1차 선택시
인쇄 설정 인쇄농도 ▶ 인쇄의 농도를 설정합니다. 참조 P.64	-3 : 보통 : +3
자동컷트 ▶ 인쇄 시, 자동컷트 사용 여부를 설정합니다. 참조 P.63	자동 없음
설정해제 ▶ 자동컷트와 인쇄 농도를 초기치로 되돌립니다. 참조 P.64	실행?

[자동컷트]를 설정합니다

본 기기는 인쇄 시에 라벨을 자동적으로 컷트하지만, [자동컷트/없음]으로 설정할 수도 있습니다.

① **Shift** 키를 누른 상태에서 **인쇄설정** 키를 누르십시오.

② [자동컷트]를 선택한 다음 **인쇄** 키를 누르십시오.



③ [없음]을 선택한 다음 **인쇄** 키를 누르십시오.



자동컷트가 없으므로 설정하면 텍스트 화면으로 되돌아갑니다.

이후 모든 인쇄에서 자동컷트를 하지 않습니다. 카트리지를 꺼내서 가위 등으로 잘라 주십시오. 자동컷트를 유효하게 설정할 경우, 순서 ③에서 [자동]을 선택합니다.

MEMO

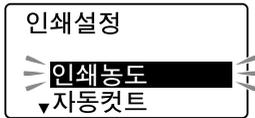
- 감박이는 문자가 있는 경우, 조작할 수 없습니다.
- 조작을 도중에 중지할 때는 **인쇄/취소** 키 또는 **인쇄설정** 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.
- [자동컷트/없음]으로 인쇄한 라벨은 테이프 카트리지를 본 기기로부터 꺼내 카트리지 측으로부터 테이프를 3 mm정도 여백을 남긴 다음 가위로 똑바로 컷트해 주십시오.
- 컷터는 칼날이므로 장시간 계속 사용하면 마모되거나 잘라지지 않을 경우가 있습니다. 칼날의 교환은 유료입니다. 구입하신 판매점, [PRIFIA] 취급점 또는 당사의 고객 센터로 문의하여 주십시오.
참조 P.144 「고객 지원 정보」
- 자동컷트는 **116** 상을 지운 경우 또는 전원을 끈 상태에서 초기설정값으로 되돌아가지 않습니다.

인쇄농도 조정

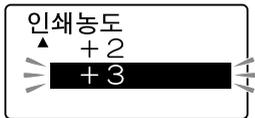
인쇄농도는 [-3~보통~+3]의 7단계로 설정할 수 있습니다. 인쇄가 열을 때나 진할 때에 조정해 주십시오. 평상시는 [보통]으로 설정하여 사용해 주십시오.

① Shift 키를 누른 상태에서  키를 누르십시오.

② [인쇄농도]를 선택한 다음  키를 누르십시오.



③ 농도를 조정한 다음  키를 누르십시오.



인쇄농도가 설정됩니다.

MEMO

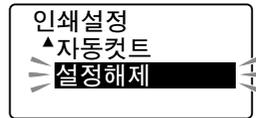
- 깜박이는 문자가 있는 경우, 조작할 수 없습니다.
- 조작을 도중에 중지할 때는  키 또는  키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.
- 본 기기는 온도 센서를 내장하고 있으므로 인쇄 헤드의 온도에 맞추어 인쇄농도가 일정하도록 자동조정합니다.
- 인쇄농도를 [보통] 이외로 설정하면 건전지의 소모가 빨라지거나 인쇄 문자가 일그러지거나 선명하게 인쇄되지 않을 경우가 있습니다. 또한, 라벨의 문자가 벗겨질 수 있으므로 주의해 주십시오.
- 인쇄농도는 전체 문장을 지우거나 전원을 끈 상태에서는 초기값으로 되돌아가지 않습니다.

인쇄설정 설정해제

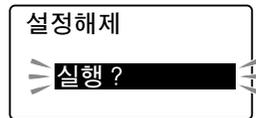
자동컷트와 인쇄농도 설정을 구입시의 상태(초기치)로 되돌립니다.

① Shift 키를 누른 상태에서  키를 누르십시오.

② [설정해제]를 선택한 다음  키를 누르십시오.



③ [실행?]을 선택한 다음  키를 누르십시오.



자동컷트와 인쇄농도 설정이 초기치로 되돌아옵니다.

MEMO

- 깜박이는 문자가 있는 경우, 조작할 수 없습니다.
- 조작을 도중에 중지할 때는  키 또는  키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

활용

~「PRIFIA」를 한층 더 활용하세요~

「미리 디자인된 라벨을 이용하고 싶다」

「입력한 문장을 저장하고 싶다」

「주소 라벨을 만들고 싶다」

「외자를 등록하고 싶다」

이럴 때는 서식 기능이나 파일 기능, 외자 기능을 활용합니다.

비즈니스서식 사용

비즈니스서식을 사용하면 「바인더 라벨」이나 「비품관리」 등 비즈니스에서 흔히 사용하는 정해진 레이아웃의 라벨을 간단히 만들 수 있습니다.

서식의 종류에 따라서 다른 입력 라벨을 여러 매 한꺼번에 작성할 수 있어 매우 편리합니다.

■ 바인더 라벨: 간단 바인더라벨

[세로쓰기]에서 [1행]의 바인더라벨을 여러 매 한꺼번에 작성할 수 있습니다.



■ 바인더라벨: 관리용 바인더라벨

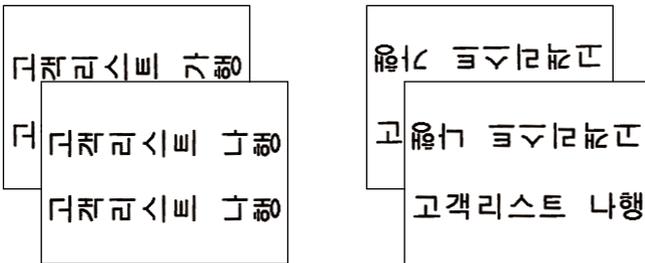
[제목]과 [관리부서] [폐기일]을 깔끔하게 레이아웃한 바인더라벨을 작성할 수 있습니다.

[관리부서] [폐기일]은 다른 항목으로 바꿔 쓸 수도 있습니다.



■ 인덱스(세로·가로) 인덱스

라벨의 중앙을 접어서 사용하는 인덱스 라벨을 여러 매 한꺼번에 작성할 수 있습니다.



■ 비품관리 비품관리

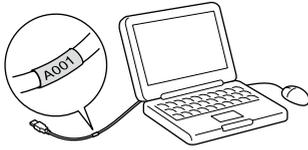
[품명] [관리번호] [구입일자] [관리부서]를 표로 작성한 비품관리 라벨을 작성할 수 있습니다.

항목명을 바꿔 쓸 수도 있습니다.



■ 케이블 비품관리 의무용

케이블에 감아서 표시하는 케이블 라벨(1행 표시)을 여러 매 한꺼번에 작성할 수 있습니다.



라벨 만드는 방법

비즈니스서식을 사용한 라벨은 다음과 같은 순서로 작성합니다.

1 비즈니스서식 키 바인더라벨, 인덱스, 비품관리의무용 중 한 가지)를 누르십시오.

2 원하는 비즈니스서식명을 선택한 다음 인덱스 키를 누르십시오.



바인더 라벨: 간단한 경우 순서 **4**

바인더라벨: 관리용, 인덱스, 케이블의 경우 순서 **3**

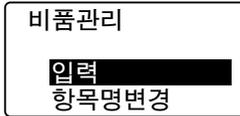
비품관리의 경우 순서 **3**).

3 특수품을 선택한 다음 인덱스 키를 누르십시오.

비품관리의 경우는 입력이나 항목명 변경을 선택합니다.



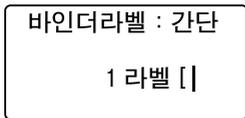
특수품 선택



입력/항목명 변경 선택

4 문자를 입력합니다.

입력 가이드 뒤(우측)에 커서를 맞추고 문자를 입력합니다.



- 입력행이 여러 개 있을 때는 ↵ 키를 누르면 다음 행으로 커서가 이동합니다.
- 인덱스의 [앞] 행에서 인덱스 키를 누르면 [앞]의 행에 입력한 내용이 [뒤]의 행에 자동적으로 복사됩니다.
- 바인더라벨: 간단 이나 인덱스에서는 1매째(뒤) 입력 후에 인덱스 키를 누르면 2매째의 행이 표시됩니다.

MEMO

- Shift 키를 누르면서 전체삭제
BS/취소 키를 누르면 입력한 내용을 전체 삭제 할 수 있습니다. 바인더라벨: 관리용 및 비품관리: 항목명 화면에서는 [설정값삭제]도 선택할 수 있습니다.
- 입력 화면에서 편집 키를 누르면 라벨을 장식할 수 있습니다. 지정 가능한 기능은 장식, 간격, 글꼴, 문자폭, 윤곽선, 스타일 6종류입니다.

5 인쇄합니다.

참조 P.55 「인쇄하기」

!! 주의 !!

- 비즈니스서식에서 작성한 문장은 전원을 꺼도 보존은 되지만 파일 등록은 할 수 없습니다.
- 비즈니스서식은 서식 별로 입력 한도, 권장 테이프 등이 있습니다. 다음 표를 참조해 주십시오.

	최대 매수	최대 입력 문자수	권장 테이프폭	인쇄 가능한 문자수(기준)
바인더 라벨: 간단	10매	총 175문자	9mm~24mm	총 175문자
바인더라벨: 관리용	1매	각행 25문자 (항목명 포함)	12mm	B5파일: 각행 9문자 이내 권장 A4파일: 각행 12문자 이내 권장 (항목명 포함)
인덱스 (세로·가로)	12매	각행 27문자	18mm~24mm	특수폼 1.8cm: 각행 4문자 특수폼 3.2cm: 각행 8문자 특수폼 6.0cm: 각행 17문자 특수폼 8.0cm: 각행 23문자 특수폼 11cm: 각행 27문자
비품관리	1매	각행 20문자 (항목명 8문자)	18mm~24mm	각행 20문자 (항목명 8문자)
케이블	10매	각 20문자	24mm	특수폼 1.4cm: 각 5문자 특수폼 2.0cm: 각 8문자 특수폼 2.6cm: 각 10문자

- 특수폼을 지정하는 비즈니스서식에서는 지정한 길이에 들어가지 않는 경우「일정 길이 초과」가 표시됩니다. 인쇄서식
B5/원소 키를 눌러 인쇄를 중지하고 문자수를 줄이거나 [문자폭]으로 문자를 작게 하는 등의 지정을 해 주십시오.
- 인쇄 가능한 문자수는 참고용으로만 사용하십시오. 영숫자를 입력한 경우나 편집기능의 [장식] [문자폭]을 지정한 경우 인쇄 가능한 문자수가 바뀝니다.

비즈니스서식 메뉴 일람

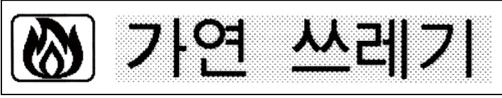
강조된 글자 는 구입시의 초기설정값입니다.

메뉴	최초 선택 시	다음 선택 시
바인더 라벨 간단 ▶	입력 1매째 [2매째 [: 10매째 [
	관리용 ▶ 특수품 B5파일 15cm ▶ A4파일 20cm ▶	입력 제목 [항목 1[관리부서: 항목 2[폐기일:
인덱스 세로 ▶ 가로 ▶	특수품 1.8cm ▶ 3.2cm ▶ 6.0cm ▶ 8.0cm ▶ 11cm ▶	입력 1매째 앞 [1매째 뒤 [2매째 앞 [2매째 뒤 [: 12매째 앞 [12매째 뒤 [
	비품관리/케이블 비품 ▶	비품관리 입력 ▶
항목명 변경 ▶		입력 항목 1 [품명 항목 2관리번호 [항목 3구입일자 [항목 4관리부서 [
케이블 ▶	특수품 1.4cm ▶ 2.0cm ▶ 2.6cm ▶	입력 1매째 [2매째 [: 10매째 [

디자인폼 사용

본 기기에는 쓰레기분리나 매장POP·주의 표시 등에 사용할 수 있는 디자인폼이 등록되어 있습니다. 호출하여 그대로 인쇄할 수도 있고 입력 내용이나 장식을 변경하여 인쇄할 수도 있습니다.

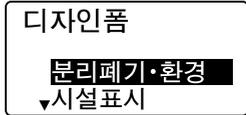
예: [가연 쓰레기] 라벨



라벨 만드는 방법

디자인폼을 사용한 라벨은 다음과 같은 순서로 작성합니다.

- 1** 사용할 디자인폼을 선택하십시오.
사용하고자 하는 디자인폼을 선택해 주십시오.
참조 P.107 「디자인폼 일람표」
- 2** 키를 누르면서 키를 누르십시오.
- 3** 디자인폼의 분류를 선택하십시오.
 키로 원하는 디자인폼이 포함된 분류를 선택한 다음 키를 누릅니다.
옵션을 지정하는 화면이 표시됩니다.
- 4** 사용할 디자인폼을 지정하십시오.
 키로 원하는 디자인폼을 선택한 다음 키를 누릅니다.



!! 주의 !!

디자인폼을 호출하면 텍스트 화면에 입력한 문장은 삭제됩니다. 디자인폼을 호출하기 전에 필요한 문장은 파일로 등록해 주십시오.
참조 P.72 「문장의 호출·등록(파일)」

MEMO

조작을 도중에 중지할 때는 키 또는 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

- 5** 내용을 수정하십시오.
필요에 따라 문자나 기호를 변경·삭제합니다.

MEMO

- 조작을 도중에 중지할 때는 키 또는 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.
- 입력 화면에서 키를 누르면 라벨을 장식할 수 있습니다.

- 6** 인쇄하십시오.
참조 P.55 「인쇄하기」

디자인폼 메뉴 일람

MEMO

라벨의 디자인은 「디자인폼 일람표」를 참조해 주십시오. 참조 P.107 「디자인폼 일람표」

강조된 글자는 구입시의 초기설정값입니다.

메뉴	최초 선택 시			
분리폐기·환경 ▶	가연 쓰레기	불연 쓰레기	병·캔	페트병
	플라스틱	건전지	종이류	금속류
	절전	골판지	종이류	종이류
	절전	절수		
시설표시 ▶	안내소	정보 코너	병원	병원
	구호소	경찰	화장실	화장실
	남자	여자	장애인용설비	장애인용설비
	휠체어슬로프	음료수	흡연구역	흡연구역
	소화기	비상전화	비상버튼	비상버튼
	비상구	광역피난장소	금지	금지
	금연	화기엄금	진입금지	진입금지
	주차금지	자전거 금지	출입 금지	출입 금지
	뛰어들기금지	만지지 말것	버리지 말것	버리지 말것
	마실수 없음	휴대전화금지	전자기기금지	전자기기금지
	촬영 금지	플래시	주의	주의
	장애물 주의	오름계단주의	내림계단주의	내림계단주의
	미끄럼 주의	떨어짐 주의	천장에 주의	천장에 주의
	감전 주의	지시	정숙	정숙
	서기(좌측)	서기(우측)		
가게 표시 ▶	입하 대기	계산	카드 지불	카드 지불
	영수증불필요	휴게소	금연석	금연석
	흡연석	경비원순찰중	담당자	담당자
	애완동물금지	방법 카메라	홈페이지	홈페이지
	배송	가격표	설탕	설탕
	소금	후추	전분	전분
	밀가루	고추가루	간장	간장
	소스			
한글·영어 병기 ▶	카드 지불	현금 지불	부가세	부가세
	환전	영수증불필요	만지마세요	만지마세요
	휴대전화금지	음식섭취금지	방법 카메라	방법 카메라
	포장	NEW 신상품	팜플렛	팜플렛
	구경하세요	점장 추천	배달	배달
	고장 중	연중무휴	화장실	화장실
	줄서기			
이름 ▶	주소·이름		학교 소지품	
사무실 ▶	비품관리			

화합

문장의 호출·등록(파일)

작성한 문장을 파일로 등록해 두면 필요에 따라 호출하여 변경하거나 인쇄할 수 있습니다. 파일에는 문자와 레이아웃 등 라벨의 상태가 그대로 등록됩니다. **[F5]** 키를 눌러 표시되는 메뉴에서 기능을 선택합니다.

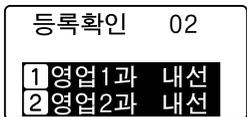
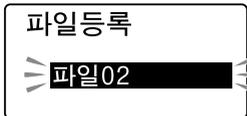
파일 메뉴 일람

강조된 글자는 구입시의 초기설정값입니다.

메뉴	최초 선택 시	기능	참조 페이지
인쇄 이력	호출	최근 인쇄한 문장을 호출합니다.	p.74
	삭제	인쇄 이력을 삭제합니다.	p.74
파일	호출	등록한 문장을 호출합니다.	p.73
	등록	작성한 문장을 보존합니다.	p.72
	삭제	등록한 문장을 삭제합니다.	p.73
주소	수정	등록한 주소를 수정합니다.	p.77
	등록	주소를 등록합니다.	p.76
	삭제	등록한 주소를 삭제합니다.	p.77
	복사	등록한 주소를 복사합니다.	p.77
	인쇄	등록한 주소 라벨을 인쇄합니다.	p.77
상용구	등록	상용구를 등록합니다.	p.78
	삭제	등록한 상용구를 삭제합니다.	p.79

파일 등록

- [F5]** 키를 누르십시오.
- [파일]을 선택한 다음 **[F5]** 키를 누르십시오.
- [등록]을 선택한 다음 **[F5]** 키를 누르십시오.
- [>] [v] [▲] [▼]**로 등록번호를 선택한 다음 **[F5]** 키를 누르십시오.
- 내용을 확인한 다음 **[F5]** 키를 누르십시오.



메시지가 표시되고 등록이 완료됩니다.

MEMO

- 파일 번호를 숫자키로도 입력할 수 있습니다.
- 조작을 도중에 중지할 때는 **[F5]** 키 또는 **[F5]** 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되 돌아옵니다.
- 파일은 99건까지 등록할 수 있습니다.
- 데이터가 꽉 차서 등록할 수 없는 경우는 메시지가 표시됩니다. 불필요한 파일을 삭제해 주십시오.
- 본 기기에는 약 5,000문자(최대 99개의 파일)를 등록할 수 있습니다. 단, 많은 주소가 등록되어 있으면 등록할 수 있는 파일 건수가 적어집니다.
- 비즈니스서식의 문장은 등록할 수 없습니다.

파일 호출

파일 호출에는 다음 2가지 방법이 있습니다.

[변경호출]: 선택한 파일의 문장으로 전체 변환됩니다.

[연결호출]: 커서가 있는 단락 바로 뒤에 새로운 단락으로서 문장이 삽입됩니다. 단, 커서가 단락 선두에 있는 경우는 커서가 있는 단락 앞에 삽입됩니다.

- 1 [대상파일] 키를 누르십시오.
- 2 [파일]을 선택한 다음 [변경/연결] 키를 누르십시오.
- 3 [호출]을 선택하고 [변경/연결] 키를 누르십시오.
- 4 ▷ ▾ ▲ ◀ 로 번호를 선택한 다음 [변경/연결] 키를 누르십시오.

호출 ?	02
1 영업1과 내선	
2 영업2과 내선	

- 5 내용을 확인한 다음 [변경/연결] 키를 누르십시오.
▷ ▾ ▲ ◀ 로 문장을 확인할 수 있습니다.

호출확인	02
1 영업1과 내선	
2 영업2과 내선	

- 6 [변경호출] [연결호출] 중 하나를 선택한 다음 [변경/연결] 키를 누르십시오.

변경/연결
변경호출
연결호출

문장이 호출됩니다.

!! 주의!!

- [변경호출]을 선택하면 텍스트 화면에서 작성 중이던 문장은 삭제되어 복원되지 않습니다. 필요한 문장은 먼저 파일에 등록해 주십시오.
- 입력 가능한 문장은 약 175문자입니다.

MEMO

- 파일번호는 숫자키로도 선택할 수 있습니다.
- 조작을 도중에 중지할 때는 [전체삭제 BS/취소] 키 또는 [대상파일] 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 돌아옵니다.

파일 삭제

- 1 [대상파일] 키를 누르십시오.
- 2 [파일]을 선택한 다음 [변경/연결] 키를 누르십시오.
- 3 [삭제]를 선택하고 [변경/연결] 키를 누르십시오.
- 4 ▷ ▾ ▲ ◀ 로 번호를 선택한 다음 [변경/연결] 키를 누르십시오.
- 5 내용을 확인한 다음 [변경/연결] 키를 누르십시오.
▷ ▾ ▲ ◀ 로 문장을 확인할 수 있습니다.

파일이 삭제됩니다.

!! 주의!!

삭제한 파일은 복원되지 않습니다.

MEMO

- 파일번호는 숫자키로도 선택할 수 있습니다.
- 조작을 도중에 중지할 때는 [전체삭제 BS/취소] 키 또는 [대상파일] 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 돌아옵니다.

최근 인쇄한 문장 호출

최근 인쇄한 문장을 최대 5개까지 호출할 수 있습니다.

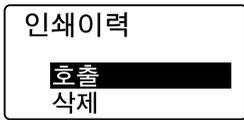
인쇄 이력 호출

① **[인쇄이력]** 키를 누릅니다.

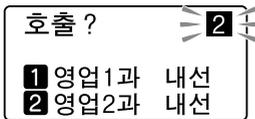
② [인쇄 이력]을 선택한 다음 **[인쇄이력]** 키를 누릅니다.



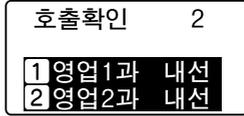
③ [호출]을 선택하고 **[인쇄이력]** 키를 누릅니다.



④ **[호출]** 키로 문장을 선택한 다음 **[인쇄이력]** 키를 누릅니다.



⑤ 내용을 확인한 다음 **[인쇄이력]** 키를 누릅니다.



문장이 표시됩니다.

!! 주의 !!

- 인쇄 이력을 호출하면 바로 전까지 작성 중이던 문장은 삭제되고 복원되지 않습니다. 필요한 문장은 먼저 파일로 등록해 주십시오.
- 특수 인쇄나 비즈니스서식 인쇄 등은 인쇄 이력의 대상이 아닙니다.
- 문자 수가 많은 문장의 경우 이력 건수가 5건이 되지 못할 수 있습니다. 또한, QR코드 포함 등 라벨의 정보량에 따라서는 인쇄 이력에 기록되지 않을 수 있습니다.

MEMO

- 파일 번호는 숫자키로도 선택할 수 있습니다.
- 조작을 도중에 중지할 때는 **[인쇄이력]** 키 또는 **[인쇄이력]** 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 돌아갑니다.

인쇄 이력 삭제

① **[인쇄이력]** 키를 누릅니다.

② [인쇄 이력]을 선택한 다음 **[인쇄이력]** 키를 누릅니다.

③ [삭제]를 선택하고 **[인쇄이력]** 키를 누릅니다.

④ **[호출]** 키로 문장번호를 선택한 다음 **[인쇄이력]** 키를 누릅니다.

⑤ 내용을 확인한 다음 **[인쇄이력]** 키를 누릅니다. 인쇄 이력이 삭제됩니다.

!! 주의 !!

삭제한 인쇄 이력은 복원되지 않습니다.

MEMO

- 파일번호는 숫자키로도 선택할 수 있습니다.
- 조작을 도중에 중지할 때는 **[인쇄이력]** 키 또는 **[인쇄이력]** 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 돌아갑니다.

주소나 상용구 등록

주소 라벨 만들기

주소로서 우편번호나 주소, 이름 등을 등록해두면 정해진 레이아웃의 주소 라벨을 한꺼번에 인쇄할 수 있습니다.

135-729 서울시 강남구 삼성1동 471-74 주식회사 EPSON 개발부 홍길동 귀하
--

!! 주의 !!

주소 라벨 인쇄 시에는 24mm 폭의 테이프를 사용해 주십시오.

■ 등록 가능한 항목

항목	입력 내용	입력 가능 문자
우편번호	[135-729	7문자
주소1	[서울시 강남구 삼성1동 471-74	20문자
주소2	[20문자
회사	[주식회사 EPSON	20문자
부서	[개발부	20문자
이름	[홍길동	20문자

MEMO

주소 인쇄 시에는 자동적으로 「귀하」가 붙습니다.

주소 등록

1 키를 누르십시오.

2 [주소]를 선택한 다음 키를 누릅니다.

3 [등록]을 선택한 다음 키를 누르십시오.

4 로 등록번호를 선택한 다음 키를 누르십시오.

주소등록 01

우편번호 [

주소 1 [

5 우편번호를 입력하 음 키를 누르십시오.

주소등록 01

편번호 [1 3 5]

주소 1 [

4자리째를 입력하면 자동적으로 하이픈(-)이 삽입됩니다.

6 키를 누르십시오.

우편번호에 대응하는 주소의 후보가 표시됩니다.

7 맞으면 키를 누르십시오.

주소등록 01

서울시 강남구

1 3 5 - 7 2 9

틀리면 키로 적절한 것을 선택합니다.

8 주소1을 입력한 다음 키를 누르십시오.

9 필요한 항목을 입력한 다음 키를 누르십시오.

10 모든 항목을 입력한 후에 키를 누르십시오.

[상용구등록 실행]이라고 표시됩니다.

MEMO

- 등록번호는 숫자키로도 선택할 수 있습니다.
- 항목 입력 중에 키를 누르면 커서가 다음 항목으로 이동합니다. 이 항목에서 키를 누르면 주소를 등록할 수 있습니다.
- 조작을 도중에 중지할 때는 키 또는 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되 돌아갑니다.
- 데이터가 꼭 차서 등록할 수 없는 경우는 메시지가 표시됩니다. 불필요한 문장 파일이나 주소를 삭제해 주십시오.

주소 수정

- 1  키를 누르십시오.
- 2 [주소]를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 3 [수정]을 선택하고  키를 누르십시오.
- 4 로 번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 5 내용을 수정한 다음  키를 누른다.

MEMO

항목 입력 중에  키를 누르면 커서가 다음 항목으로 이동합니다. 이럼 항목에서  키를 누르면 주소를 등록할 수 있습니다.

주소 복사

- 1  키를 누르십시오.
- 2 [주소]를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 3 [복사]를 선택하고  키를 누르십시오.
- 4 로 복사원본의 번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 5 내용을 확인한 다음  키를 누르십시오.
로 문장을 확인할 수 있습니다.
- 6 로 복사대상위치의 번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 7 내용을 확인한 다음  키를 누르십시오.
주소가 복사됩니다.

MEMO

- 등록번호는 숫자키로도 선택할 수 있습니다.
- 조작을 도중에 중지할 때는  키 또는  키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

주소 삭제

- 1  키를 누르십시오.
- 2 [주소]를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 3 [삭제]를 선택하고  키를 누르십시오.
- 4 로 번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 5 내용을 확인한 다음  키를 누르십시오.
로 문장을 확인할 수 있습니다.
주소가 삭제됩니다.

!! 주의 !!

삭제한 주소는 복원되지 않습니다.

주소 라벨 인쇄

- 1  키를 누르십시오.
- 2 [주소]를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 3 [인쇄]를 선택하고  키를 누르십시오.
- 4 인쇄할 범위를 선택한 다음  키를 누르십시오.
일부: 1건만 인쇄
전부: 전부를 인쇄
[전부]를 선택한 경우 인쇄가 시작됩니다.
[일부]의 경우는 다음 순서로 주소를 선택합니다.
- 5 로 번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.
주소가 인쇄됩니다.

!! 주의 !!

주소 라벨 인쇄 시에는 24mm 폭의 테이프를 사용해 주십시오.

상용구 등록

어려운 이름이나 긴 상용구 등의 한번에 한자 변환하기 어려운 [상용구]에 [호출]을 붙여 상용구 등록을 해주면 한자 변환과 동일한 조작으로 간단하게 변환할 수 있습니다. 상용구에는 한자뿐만 아니라 기호, 외자(外字), 영숫자, 영기호 등도 등록할 수 있습니다. 상용구 번호 01~30에 최대 30개까지 등록할 수 있습니다.

예: おはよう! (안녕)를 등록합니다

- 1  키를 누르십시오.
- 2 [상용구]를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 3 [등록]을 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 4 로 등록번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.

상용구 등록 01

- 5 상용구를 입력한 다음  키를 누르십시오.

상용구 등록 01
구 [おはよう!]
출 [

- 6 호출을 입력한 다음  키를 누르십시오.

상용구 등록 01
구 [おはよう!]
출 [안녕]

상용구가 등록됩니다.

MEMO

- 조작을 도중에 중지할 때는  키 또는  키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되 돌아갑니다.
- 등록할 수 있는 [상용구]의 문자수는 5문자 이내, [호출]의 문자수는 16문자 이내입니다.
- 등록이 끝난 상용구와 동일한 [상용구·호출]로 등록하려고 하면 메시지가 표시되고 등록되지 않습니다.
- 상용구 등록에서는 편집·연번·바코드 등록은 할 수 없습니다.

상용구 호출

등록한 상용구는 등록 시의 [호출]을 입력하여 호출합니다.

- 1 [안녕]을 입력한 다음  키를 누르십시오.

1안녕

상용구로 등록된 상용구가 후보로서 표시됩니다.

- 2 [おはよう!]라고 되어 있는 상태에서  키를 누르십시오.

おはよう
おはよう!
안녕

[おはよう!]가 확정됩니다.

등록한 상용구 수정

- 1  키를 누르십시오.
- 2 [상용구]를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 3 [등록]을 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 4  로 번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.
등록한 상용구가 표시됩니다.
- 5 내용을 수정한 다음  키를 누르십시오.
수정한 상용구가 등록됩니다.

MEMO

조작을 도중에 중지할 때는  또는  키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

등록한 상용구 삭제

- 1  키를 누르십시오.
- 2 [상용구]를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 3 [삭제]를 선택하고  키를 누르십시오.
- 4  로 번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 5 내용을 확인한 다음  키를 누르십시오.
 로 문장을 확인할 수 있습니다.
상용구가 삭제됩니다.

!! 주의 !!

삭제된 상용구는 복원되지 않습니다.

MEMO

조작을 도중에 중지할 때는  또는  키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

외자 사용

사용자가 디자인한 문자나 기호를 외자로 등록해 두면 문장 내에 입력하여 인쇄할 수 있습니다.

MEMO

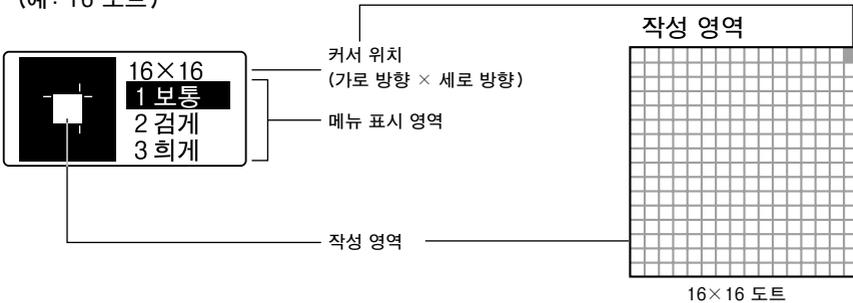
- 외자는 4문자까지 등록할 수 있습니다.
- 외자를 등록할 때는 한 개의 외자에 16, 24, 32, 48 도트 등의 4단계 크기의 문자 모양 데이터를 작성합니다. 이것은 복수의 문자 크기를 아름답게 인쇄하기 위한 것입니다.

화면 표시와 외자 작성 방법

외자의 작성은 모눈종이의 칸을 칠하는 것과 같은 작업입니다. 화면에 표시된 그리기 영역을 모눈종이 처럼 생각하여 한 칸씩 칠합니다.

화면 표시

(예: 16 도트)



MEMO

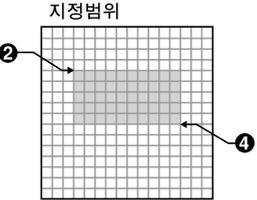
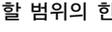
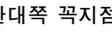
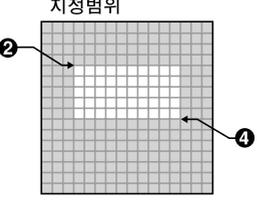
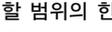
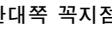
외자는 정사각형입니다. 가로 길이의 로고 타입 등은 여러 개의 외자로 분리하여 등록하고 [편집] 메뉴에서 문자 간격을 [더좁게]로 지정해 두면 연결된 로고로 인쇄할 수 있습니다.

외자를 2개로 나누어 등록(문자간격 [보통])



문자간격 [더좁게]



메뉴	외자 작성 방법	순서
보통	점(도트)을 한 개씩 칠하는 방법	<ol style="list-style-type: none"> ①  키를 누르십시오. 메뉴 [1보통]이 반전 영상으로 표시됩니다. ② 칠할 도트에 커서를  키로 이동한다. ③  키를 누르십시오. 커서의 위치가 검게 칠해집니다. 한 번 더 누르면 희게 칠해집니다.
검게	넓은 범위의 블록을 검게 칠하는 방법 	<ol style="list-style-type: none"> ①  키를 누르십시오. 메뉴 [2검게]가 반전 영상으로 표시됩니다. ②  키로 칠할 범위의 한 쪽 꼭지점으로 커서를 이동하십시오. ③  키를 누르십시오. ④  키로 반대쪽 꼭지점으로 커서를 이동하십시오. ⑤  키를 누른다. 순서 ②와 ④로 지정한 범위가 전부 검게 칠해집니다.
희게	넓은 범위의 블록을 희게 칠하는 방법(지우기) 	<ol style="list-style-type: none"> ①  키를 누르십시오. 메뉴 [3희게]가 반전 영상으로 표시됩니다. ②  키로 칠할 범위의 한 쪽 꼭지점으로 커서를 이동하십시오. ③  키를 누르십시오. ④  키로 반대쪽 꼭지점으로 커서를 이동하십시오. ⑤  키를 누른다. 순서 ②와 ④로 지정한 범위가 전부 희게 칠해집니다.

외자의 작성과 등록

- 1 **외자등록** 키를 누르십시오.
- 2 [외자기능]을 선택한 다음 **외자등록** 키를 누르십시오.
- 3 [등록]을 선택한 다음 **외자등록** 키를 누르십시오.
- 4 **▶▼▲◀** 키로 등록번호를 선택한 다음 **외자등록** 키를 누르십시오.



- 5 16도트 데이터를 작성하십시오.



Shift 키와 **▶▼▲◀** 키로 작성합니다.

- 6 16도트 데이터의 작성이 끝나면 **외자등록** 키를 누르십시오.

16도트 데이터를 바탕으로 24, 32, 48도트 데이터가 자동으로 확대되어 작성됩니다.

- 7 24, 32, 48도트 데이터를 보정하십시오.



순서 5와 동일한 조작으로 확대된 데이터를 보정합니다. **외자등록** 키를 누르면 다음 크기의 작성으로 이동합니다.

- 8 48도트 데이터의 작성이 끝나면 **외자등록** 키를 누르십시오.

[외자등록완료]가 표시됩니다.

MEMO

조작을 도중에 중지할 때는 **외자등록** 키 또는 **외자등록** 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

외자 수정

- 1 **외자등록** 키를 누르십시오.
- 2 [외자기능]을 선택한 다음 **외자등록** 키를 누르십시오.
- 3 [수정]을 선택한 다음 **외자등록** 키를 누르십시오.
- 4 **▶▼▲◀** 키로 번호를 선택한 다음 **외자등록** 키를 누르십시오.
16도트의 외자 작성 화면이 표시됩니다.
- 5 수정할 도트의 작성 화면이 표시될 때까지 **외자등록** 키를 누르십시오.
- 6 데이터를 수정하십시오.
- 7 **외자등록** 키를 누르십시오.
외자가 수정됩니다.

MEMO

- 등록번호는 숫자 버튼으로도 선택할 수 있습니다(순서 4).
- 조작을 도중에 중지할 때는 **외자등록** 키 또는 **외자등록** 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

외자 호출

- 1 **외자등록** 키를 누르십시오.
- 2 [외자기능]을 선택한 다음 **외자등록** 키를 누르십시오.
- 3 [호출]을 선택한 다음 **외자등록** 키를 누르십시오.
- 4 **▶▼▲◀** 키로 번호를 선택한 다음 **외자등록** 키를 누르십시오.
커서 위치에 외자가 입력됩니다.

MEMO

- 등록번호는 숫자 버튼으로도 선택할 수 있습니다(순서 4).
- 조작을 도중에 중지할 때는 **외자등록** 키 또는 **외자등록** 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

외자 복사

- 1  키를 누르십시오.
- 2 [외자기능]을 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 3 [복사]를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 4  키로 복사원본의 번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 5  키로 복사대상의 번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 6 내용을 확인한 다음  키를 누르십시오.
외자가 복사됩니다.

외자 삭제

- 1  키를 누르십시오.
- 2 [외자기능]을 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 3 [삭제]를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 4  키로 번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.
- 5 내용을 확인한 다음  키를 누르십시오.
외자가 삭제됩니다.

!! 주의 !!

삭제된 외자는 복구할 수 없습니다. 삭제된 외자가 문장 등에 사용된 경우 해당 외자 부분은 공란으로 인쇄됩니다.

MEMO

- 등록 번호는 숫자 버튼으로도 선택할 수 있습니다(순서 4).
- 조작을 도중에 중지할 때는  키 또는  키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

기호나 이모티콘을 변경하여 등록

본 제품에 미리 탑재되어 있는 문자나 기호 이모티콘 등을 배열하여 등록할 수 있습니다(참조등록).

예 : [이모티콘]의 [생물]에 에 수업을 붙여서 로 수정

- 1 배열할 문자(기호)를 입력한 다음 커서를 그 뒤(오른쪽)로 이동한다.



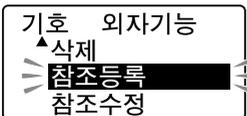
MEMO

- 연번, 바코드, 편집기호, 반각 공란, 외자 및 그림은 배열할 수 없습니다.
- 한 번에 배열할 수 있는 것은 텍스트 화면에서 커서의 왼쪽에 있는 한 문자뿐입니다.

- 2  키를 누르십시오.

- 3 [외자기능]을 선택한 다음  키를 누르십시오.

- 4 [참조등록]을 선택한 다음  키를 누르십시오.



- 5  키로 등록번호를 선택한 다음  키를 누르십시오.



- 6 데이터를 수정하십시오.



선택된 데이터가 16도트로 표시되므로 이것을 바탕으로 수정합니다.

- 7 16도트 데이터의 작성이 끝나면  키를 누르십시오.

자동적으로 확대 작성됩니다.

- 8 24, 32, 48도트 데이터를 보정하십시오.

 키를 누르면 다음 크기의 작성으로 이동합니다.

- 9 48도트 데이터의 작성이 끝나면  키를 누르십시오.

[참조등록완료]가 표시됩니다.

MEMO

조작을 도중에 중지할 때는  또는  키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

환경설정 변경

환경설정 메뉴 일람

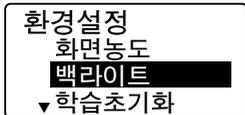
강조된 글자는 구입시의 초기설정값입니다.

메뉴	최초 선택 시
환경설정 화면농도 ▶ 화면 표시 농도를 설정합니다.	-5 ... -1 보통 +1 ... +5
백라이트 ▶ 액정 화면의 백라이트를 켜기/끄기 합니다.	켜기 끄기
학습초기화 ▶ 문자입력의 학습내용을 초기화합니다.	실행?
배터리 종류 ▶ 사용할 배터리의 종류를 설정합니다.	알칼리건전지 니켈수소
사용자설정 ▶ 사용자값을 설정합니다. 참조 P.86	길이 여백 테·표 정렬 장식 간격 윤곽선 문자폭 바탕 스타일 방향 크기 글꼴 종류?
설정값삭제 ▶ 사용설정값을 초기설정값으로 되돌립니다.	실행?

설정방법

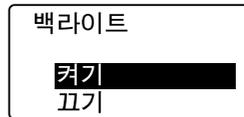
① **Shift** 키를 누르면서 **환경 설정** 키를 누르십시오.

② **▽/△**로 항목을 선택한 다음 **설정** 키를 누르십시오.



[사용자설정] [설정값삭제]에 대해서 참조 P.87 「본 기기의 초기화」

③ **▽/△**로 설정을 선택한 다음 **설정** 키를 누르십시오.



설정이 확정되면 텍스트 화면으로 되돌아갑니다.

MEMO

- 깜박이는 문자가 있는 경우, 조작할 수 없습니다.
- 조작을 도중에 중지할 때는 **신체자백 BS/취소** 키 또는 **휴대복원** 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.

사용자설정

구입시의 초기설정값을 변경하여 자주 사용하는 [글꼴]와 [여백] 등을 보존값으로 설정해 두면 문장을 작성할 때마다 설정을 변경할 필요가 없습니다.

본 기기에서는 **[편집]** 키를 사용해 다음과 같은 기능을 지정할 수 있습니다.

지정 가능한 기능

길이, 여백, 테·표, 정렬, 장식, 간격, 윤곽선, 문자폭, 바탕, 스타일, 방향, 크기, 글꼴

MEMO

- 각 기능의 사용자설정에 대해서 참조 P.43 「편집 메뉴 일람」
- 변경한 설정값은 언제든지 초기설정값으로 되돌릴 수 있습니다.
- 변경한 설정값은 등록된 파일이나 인쇄 이력에는 반영되지 않습니다.

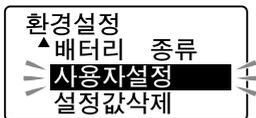
설정값 변경

- 1** **[Shift]** 키를 누르면서 **[전체삭제 BS/취소]** 키를 눌러 전체삭제를 실행하십시오.

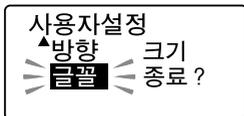
초기설정값을 변경할 때는 전체삭제를 해야 합니다.

- 2** **[Shift]** 키를 누르면서 **[환경복원]** 키를 누르십시오.

- 3** [사용자설정]을 선택한 다음 **[환경설정]** 키를 누르십시오.



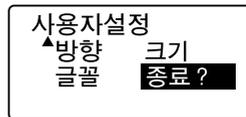
- 4** 변경하고자 하는 항목을 선택한 다음 **[방향선택]** 키를 누르십시오.



- 5** 보존할 설정값을 선택한 다음 **[방향선택]** 키를 누르십시오.



- 6** 변경하고자 하는 모든 항목의 설정이 끝나면 [종료?]를 선택한 다음 **[방향선택]** 키를 누르십시오.



설정값이 변경되고 텍스트 화면으로 되돌아갑니다.

MEMO

- 조작을 도중에 중지할 때는 **[전체삭제 BS/취소]** 키 또는 **[환경복원]** 키를 누르면 조작하기 전의 상태로 되돌아갑니다.
- 순서 **3**에서 [설정값삭제]을 선택하면 변경한 설정값을 구입시의 초기설정값으로 되돌립니다.

본 기기의 초기화

!! 주의 !!

- 본 기기는 전자 기기로 간혹 정전이나 그 외의 요인으로 작동하지 않을 경우가 있습니다. 작동 불량으로 인해 표시가 흔들리거나 전원의 ON/OFF가 되지 않는 등 정상적으로 작동하지 않을 경우 「본 기기의 초기화」를 실행해 주십시오.
- 초기화를 하면 정상적으로 사용할 수 있게 됩니다. 만일, 초기화를 실행해도 정상적으로 작동하지 않는 경우 구입하신 판매점 또는 「PRIFIA」 취급점에 수리를 의뢰해 주십시오.
또한 초기화나 수리, 검사를 실행하면 파일의 데이터 등 모든 등록내용이나 학습내용이 삭제되어 복원할 수 없습니다. 미리 양해 바랍니다.

초기화란

초기화 작업으로 인해 본 기기의 설정이 초기설정값인 상태로 되돌아갑니다.

초기화를 실행하기 전에 충분히 확인해 주십시오.

내용	기능	초기화				
		초기화	학습초기화 (P.85)	초기치복원 (P.86)	전체삭제 (P.27)	비즈니스서식에서의 전체삭제
입력	텍스트 화면의 문장	●	—	—*1	●	—
	비즈니스서식의 문장	●	—	—	—	●
	입력상태와 Caps Lock	●	—	—	—	—
	「화면모드」의 설정	●	—	—	—	—
데이터	파일 데이터	●	—	—	—	—
	주소 데이터	●	—	—	—	—
	상용구 데이터	●	—	—	—	—
	학습 데이터	●	●	—	—	—
	외자 데이터	●	—	—	—	—
인쇄 이력	●	—	—	—	—	
설정	자동컷트의 설정치	●	—	—	—	—
	인쇄농도의 설정치	●	—	—	—	—
	백라이트의 설정치	●	—	—	—	—
	화면농도의 설정치	●	—	—	—	—
	각종 초기치	●	—	●	—	—

● : 구입시의 상태로 되돌립니다.

— : 보존됩니다.

*1 초기설정값으로 되돌리는 [설정값삭제]을 실행할 때는 전체삭제를 해야합니다.

초기화 실행

1 키를 눌러 전원을 끈다.

!! 주의 !!

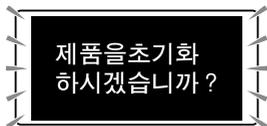
키를 눌러도 전원이 꺼지지 않을 경우, AC 어댑터를 뽑고 건전지도 뺍니다. 그런 다음 다시 한 번 AC 어댑터를 연결하거나 건전지를 끼우고 재차 키를 눌러 전원을 켕니다.

이후는 순서 **1**부터 조작하여 초기화를 실행해 주십시오.

!! 주의 !!

- 초기화를 중지할 때는 키 이외의 키를 눌러 주십시오.
- 정말로 초기화해도 괜찮습니까?
지금까지 등록된 파일 등 모든 데이터와 학습내용이 삭제됩니다. 초기화를 실행하기 전에 충분히 확인해 주십시오.

2 키와 키를 누르면서 키를 누르십시오.



메시지가 깜빡입니다.

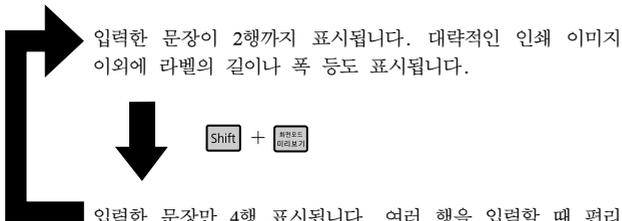
3 키를 누르십시오.

메시지가 종료되면 텍스트 화면이 표시됩니다.

미리보기(화면모드)

본 기기에서는 입력한 문장이나 인쇄 이미지, 완성될 라벨의 길이나 폭을 확인하면서 입력할 수 있습니다.

키를 누르면서 키를 누르면 화면이 번갈아 표시됩니다.



X.X	영업1과	내선131
cm	영업2과	내선132
xxx	영업3과	내선133
mm	영업4과	내선134
3	과	내선 1 3 3
4	과	내선 1 3 4

1	영업1과	내선
2	영업2과	내선
3	영업3과	내선
4	영업4과	내선

!! 주의 !!

- 키를 누르면서 키로 표시가 바뀌는 경우는 텍스트 화면일 때만입니다.
- 넓은 폭의 테이프를 장착했을 때나 텍스트에 따라 [화면모드²]표시 반응이 늦어지는 경우가 있습니다.

부록

오류 메시지의 종류 및 대책

화면이 꺼질 경우

조작을 잘못하면 화면이 갑자기 꺼집니다. 또한 약 5분간 아무 조작도 하지 않으면 전원이 자동적으로 차단되고 화면이 꺼집니다(자동전원차단).

오류 메시지가 표시될 경우

오류 메시지	원인/대책
전압 저하!	건전지가 소모되었습니다. 전원을 끄고 모든 건전지를 새로운 알카리 건전지 또는 충전식 니켈수소 건전지로 교환해 주십시오. 이때 부속 전용 AC 어댑터를 사용해 주십시오. 참조  P.17 「1. AC 어댑터를 접속」 참조  P.17 「2. 건전지를 사용할 경우」 참조  P.85 「환경설정 변경」
테이프덮개열림! 전원을 끕니다.	전원이 켜진 상태에서 테이프 카트리지를 덮개를 열었을 때 표시되며, 전원이 꺼집니다. 테이프 카트리지를 덮개를 닫고 다시 전원을 켜 주십시오.
테이프없음!	테이프 카트리지가 장착되어 있지 않습니다. 전원을 끄고 테이프 카트리지를 올바르게 장착해 주십시오. 참조  P.19 「3. 테이프 카트리지를 장착」
테이프폭부족	폭이 넓은 테이프 카트리지를 장착해 주십시오. 참조  P.66 「비즈니스서식 사용」
이 기종에서는 지원하지 않는 테이프입니다.	본 기기에서 사용할 수 없는 테이프 폭의 테이프 카트리지를 장착했거나 올바른 위치에 장착되어 있지 않습니다. 테이프 카트리지를 확인해 주십시오. 참조  P.19 「3. 테이프 카트리지를 장착」
헤드과열!	연속 인쇄로 인해 인쇄 헤드가 과열되었습니다. 테이프 카트리지를 뽑아 인쇄 헤드가 냉각될 때까지 당분간 방치합니다.
행수 초과	문장의 행수가 너무 많아서 장착된 테이프 카트리지로서는 인쇄나 인쇄 미리보기를 표시할 수 없습니다. 행수를 줄이거나 폭이 넓은 테이프 카트리지를 장착해 주십시오. 참조  P.29 「행 바꾸기」
일정 길이 초과	길이가 고정되어 있어 지정된 길이에 문자가 들어가지 않습니다. 문자수를 줄이거나 문자 크기를 작게 해 주십시오. 이 상태에서  를 누르면 길이 고정을 해제하여 미리보기 또는 인쇄를 실행합니다. 참조  P.46 「길이」
메모리가 꽉 차서 등록할 수 없습니다	파일, 주소를 등록할 메모리가 꽉 차서 더 이상 등록할 수 없습니다. 아무 키나 눌러 텍스트 화면으로 되돌아간 다음 불필요한 파일, 주소를 삭제해 주십시오. 참조  P.73 「파일 삭제」

오류 메시지	원인/대처
파일이 등록되어 있지 않습니다	파일이 등록되어 있지 않은 상태에서 파일을 호출, 삭제하려고 했습니다. 아무 키나 누르면 텍스트 화면으로 되돌아갑니다. 참조  P.72 「파일 등록」
인쇄 이력이 없습니다	인쇄 이력이 없는 상태에서 인쇄 이력의 호출, 삭제 조작을 하려고 했습니다. 아무 키나 누르면 텍스트 화면으로 되돌아갑니다.
연번/바코드는 3개까지!	연번과 바코드는 총 3개까지만 입력 가능합니다. 아무 키나 누르면 텍스트 화면으로 되돌아갑니다. 참조  P.31 「연번 입력」, P.33 「바코드 입력」
QR코드는 2개까지!	QR코드는 2개까지만 입력 가능합니다. 아무 키나 누르면 텍스트 화면으로 되돌아갑니다. 참조  P.31 「연번 입력」, P.33 「바코드 입력」
QR코드 대	QR코드가 문자의 높이를 넘는 경우에 표시됩니다. 폭 넓은 테이프 사용하기, 통상 텍스트의 행수 줄이기, 셀크기 작게 하기, QR코드 오류 정정률 낮추기, QR코드의 문자수 줄이기 등의 변경을 실행하십시오.
길이가 16m를 넘어 특수 인쇄 불가능합니다!	지정된 다층인쇄나 연속인쇄의 내용으로는 너무 길어서 한 번에 인쇄 가능한 테이프 길이(16m)에 들어가지 않습니다. 아무 키나 눌러 텍스트 화면으로 되돌아간 다음 다층인쇄나 연속인쇄의 지정 내용을 변경해 주십시오. 참조  P.58 「특수인쇄」
주소가 등록되어 있지 않습니다	주소가 등록되어 있지 않은 상태에서 주소의 수정, 삭제, 복사, 인쇄 조작을 하려고 했습니다. 아무 키나 누르면 텍스트 화면으로 되돌아갑니다. 참조  P.76 「주소 등록」
상용구로 등록된 어구입니다	사전에 이미 등록되어 있는 「상용구/호출」을 재등록하려고 했습니다. 이 경우 등록은 실행되지 않고 텍스트 화면으로 되돌아갑니다.
등록된 상용구가 없습니다	상용구 등록이 되어 있지 않은 상태에서 삭제 조작을 하려고 했습니다. 아무 키나 누르면 텍스트 화면으로 되돌아갑니다. 참조  P.78 「상용구 등록」
모터 이상 발생!	모터 동작에 이상이 발생했습니다. 자동으로 전원이 꺼집니다. 전원을 다시 켜 주십시오. 같은 메시지가 반복되는 경우에는 구입하신 판매점 또는 PRIFIA 취급점에 수리를 의뢰해 주십시오. 참조  P.114 「고객 지원 정보」

116

MEMO

상기 항목을 실행해도 해결되지 않을 경우, 당사의 고객 센터 로 문의하여 주십시오.
참조  P.114 「고객 지원 정보」

116

문제 발생시 처리 사항

MEMO

컴퓨터와 연결되어 있을 때 문제는 「EPD10 사용자 설명서」도 참조해 주십시오.

정상적으로 작동하지 않는다

본 기기는 전자 기기로 간혹 정전이나 그 외의 원인으로 작동하지 않을 경우가 있습니다.

작동 불량으로 인해 표시가 흔들리거나 전원의 ON/OFF가 되지 않을 경우, 「본 기기의 초기화」를 실행해 주십시오.

참조  P.87 「본 기기의 초기화」

○를 눌러도 화면에 아무 것도 표시되지 않는다

- 전용 AC 어댑터는 확실하게 접속되어 있습니까?

본 기기의 전용 AC 어댑터 포트와 콘센트(220V)에 정확하게 꽂습니다.

참조  P.17 「1. AC 어댑터를 접속」

- 건전지는 올바르게 장착되어 있습니까?

건전지의 방향이 ⊕ ⊖ 반대로 장착되어 있으면 전원이 켜지지 않습니다. 건전지 케이스 안에 방향 표시를 확인한 다음 올바르게 장착해 주십시오.

참조  P.17 「2. 건전지를 사용할 경우」

- 전용 AC 어댑터 이외의 AC 어댑터를 사용하고 있지 않습니까?

부속품인 AC 어댑터(AS116K1) 이외의 AC 어댑터를 사용하면 본 기기의 회로가 손상되거나 과열되어 대단히 위험합니다.

- 건전지가 소모되지 않았습니까?

소모된 건전지를 사용하면 전원이 켜지지 않을 경우도 있습니다. 새로운 건전지로 교환해 주십시오.

- 화면의 표시 농도는 적절합니까?

화면의 표시 농도에 따라 표시가 잘 보이지 않을 경우가 있습니다. 화면이 잘 보이지 않을 경우에는 표시 농도를 조정할 수 있습니다.

참조  P.85 「환경설정 메뉴 일람」

화면이 꺼진다

- 자동전원차단 기능으로 설정되어 있지 않습니까?

본 기기는 5분 이상 조작하지 않으면 전원이 자동적으로 차단되고 화면이 꺼집니다(자동전원차단).

- 테이프 카트리지가 덮개가 열려 있지 않습니까?

본 기기는 테이프 카트리지가 덮개가 열려 있으면 보호회로가 작동하여 전원이 꺼집니다.

- 조작을 잘못 실행하지 않았습니까?

본 기기는 키 조작을 잘못 실행하면 화면이 갑자기 꺼집니다.

키보드가 작동하지 않는다

- 화면에 「컴퓨터통신 가능」이라고 표시되어 있지 않습니까?

「컴퓨터통신 가능」인 경우에는 컴퓨터 조작이 우선됩니다. 본 기기로 라벨을 만들 때는 를 눌러 컴퓨터 연결을 해제합니다.

△를 눌러도 아무 것도 인쇄되지 않는다

- 문자가 입력되어 있습니까?

텍스트 화면에 아무 것도 입력되어 있지 않으면 인쇄되지 않습니다.

- 화면에 메시지가 표시되어 있지 않습니까?

오류 메시지가 표시되어 있으면 인쇄되지 않습니다. 참조  P.90 「오류 메시지의 종류 및 대책」 준비 중이라고 표시되어 있을 경우 잠시 기다려 주십시오.

- 테이프 카트리지가 올바르게 장착되어 있습니까?

테이프 카트리지의 테이프가 없거나 테이프 카트리지가 덮개가 올바르게 닫혀 있지 않으면 인쇄되지 않습니다. 테이프 카트리지를 올바르게 장착하고, 테이프 카트리지가 덮개를 확실하게 닫아 주십시오.

참조  P.19 「3. 테이프 카트리지가 장착」

- 자동코너컷터가 작동 중인 것은 아닙니까?
- 자동코너컷터 사용 중에는 인쇄되지 않습니다.

문자가 제대로 인쇄되지 않는다

● 테이프 카트리지는 올바르게 장착되어 있습니까?

테이프 카트리지를 올바르게 장착하지 않으면 제대로 인쇄되지 않습니다.

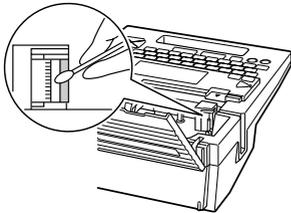
테이프 카트리지를 꺼내서 다시 순서에 따라 장착해 주십시오.

참조 P.19 「3. 테이프 카트리지 장착」

● 인쇄 헤드가 더러워지지 않았습니까?

인쇄 헤드에 오염물이나 먼지가 붙으면 문자가 인쇄되지 않을 수도 있습니다. 약용 알코올(에틸알코올)을 면봉에 묻혀서 인쇄 헤드를 닦아 주십시오.

참조 P.95 「본 기기의 손질」



● 건전지가 소모되지 않았습니까?

건전지가 소모되면 「전압 저하!」라고 표시됩니다. 즉시 모든 건전지를 새로운 알카리 건전지 또는 충전식 니켈수소전지(AA형×6개)로 교환하거나 부속의 AC 어댑터(AS1116K1)를 사용해 주십시오. 건전지를 교환하지 않고 계속 사용하면 조작 중이나 인쇄 중에 전원이 꺼질 수 있습니다. 또한 건전지 종류를 올바르게 설정해 주십시오.

참조 P.85 「환경설정 변경」

라벨이 인쇄된 후 자동 커팅이 되지 않는다

● 자동커팅/없음으로 설정되어 있지 않습니까?

인쇄 설정에 자동커팅/없음으로 설정하면 인쇄 후 자동 커팅은 실행되지 않습니다.

참조 P.63 「[자동커팅]를 설정합니다」

● 커팅의 칼날은 마모되지 않았습니까?

커팅은 칼날이므로 장시간 사용하면 마모되어 잘 잘라지지 않습니다. 칼날의 교환은 유상입니다. 구입하신 판매점, PRIFIA 취급점 또는 당사의 고객 센터로 문의하여 주십시오.

참조 P.114 「고객 지원 정보」

116

자동코너컷터로 잘 잘리지 않는다

● 인쇄 중인 것은 아닙니까?

테이프 인쇄 중에는 자동코너컷터가 작동하지 않습니다.

● 라벨이 코너컷터 투입구에 정확하게 장착되어 있습니까?

라벨이 가이드에 올바르게 삽입되어 있지 않으면 정확하게 절단되지 않습니다. 가이드에 올바르게 삽입해 주십시오.

참조 P.56 「코너를 둥글게 만들기(코너컷터)」

● 잘라낸 라벨 조각으로 인해 막히지 않았습니까?

컷팅트레이를 분리하여, 코너컷터로 잘라낸 라벨 조각을 없애 주십시오.

참조 P.95 「자동코너컷터의 손질」

● 4mm, 6mm 폭의 테이프를 절단하려고 하지 않았습니까?

4mm, 6mm 폭의 테이프는 자동코너컷터로 절단할 수 없습니다.

● 자동코너컷터의 칼날이 마모되지 않았습니까?

자동코너컷터의 칼날은 장시간 사용하면 마모되어 잘 잘라지지 않습니다. 칼날의 교환은 유상입니다. 구입하신 판매점, PRIFIA 취급점 또는 당사의 고객 센터로 문의하여 주십시오.

참조 P.114 「고객 지원 정보」

116

전 문장이 인쇄되지 않는다

- 테이프 카트리지에 테이프가 남아 있습니까?
테이프 카트리지에 테이프가 없을 경우 새로운 테이프 카트리지를 장착해 주십시오.
참조 P.19 「3. 테이프 카트리지 장착」
- 건전지가 소모되지 않았습니까?
건전지가 소모되면 메시지가 표시됩니다. 즉시 모든 건전지를 새로운 알카리 건전지 또는 충전식 니켈수소건전지(AA형×6개)로 교환하거나 부속의 AC 어댑터(AS116K1)를 사용해 주십시오. 건전지를 교환하지 않고 계속 사용하면 조작 중이나 인쇄 중에 전원이 꺼질 수 있습니다. 또한 건전지 종류를 올바르게 설정해 주십시오.
참조 P.85 「환경설정 변경」

파일의 내용이 사라져 버렸다

- 본 기기를 초기화했습니까?
본 기기의 초기화를 실행하면 등록된 파일, 주소, 외자기능, 상용구 등의 데이터가 전부 삭제됩니다.
참조 P.87 「본 기기의 초기화」
- 전원이 켜진 상태에서 건전지를 교환하지 않았습니까?
건전지 교환은 반드시 전원을 끈 후에 실행하십시오. 전원이 켜진 상태에서 건전지를 교환하면 등록된 파일, 주소, 외자기능, 상용구 등의 데이터가 전부 삭제될 수 있습니다. 또한 건전지 종류를 올바르게 설정해 주십시오.
참조 P.85 「환경설정 변경」
- 작동 중에 AC 어댑터나 건전지를 빼지 않았습니까?
파일 등록시의 [실행중]이나 인쇄 [준비중] 및 [인쇄중], 전원을 끌 때의 [전원을 끌 준비중]이 표시되어 있을 때 AC 어댑터나 건전지를 빼면 등록된 파일, 주소, 외자기능, 상용구 등의 데이터가 전부 삭제될 수 있습니다.

라벨을 붙일 수가 없다

- 속지가 떼어져 있습니까?
접착형 라벨은 속지를 떼고 붙여 주십시오.
참조 P.57 「라벨 붙이기」
- 붙이는 곳이 더럽거나 울퉁불퉁하지 않습니까?
표면이 울퉁불퉁한 곳이나 먼지, 기름이 붙어 있는 곳은 접착되지 않습니다. 또한 특수 가공이 되어 있는 면이나 특수 재질의 면에는 접착되지 않을 수 있습니다.

MEMO

상기 이외의 경우나 상기 항목을 실행해도 해결되지 않을 경우, 당사의 고객 센터로 문의하여 주십시오.

참조 P.114 「고객 지원 정보」

116

본 기기의 손질

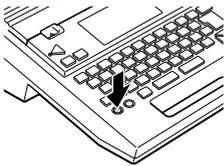
본 기기의 더러움, 먼지

부드럽고 건조한 천으로 닦아 주십시오. 특히 더러움이 심할 경우 물기를 꼭 짰 천으로 닦아 주십시오. 벤진, 신나, 알코올 등의 용제, 약제나 화학 결핵의 사용은 절대로 삼가해 주십시오.

자동코너컷터의 손질

「컷팅트레이」에는 자동코너컷터의 라벨 조각이 쌓입니다. 가끔 「컷팅트레이」를 분리하여 청소해 주십시오.

1 ① 버튼을 눌러 전원을 끈다



⚠ 경고

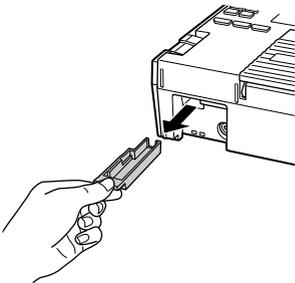


「컷팅트레이」를 분리할 때는 반드시 전원을 꺼 주십시오. 「컷팅트레이」를 분리한 상태에서 작동하면 날에 손을 베이는 등 매우 위험합니다.

또한 자동코너컷터를 청소할 경우에는 코너컷터의 내부에 손가락을 넣지 마십시오. 손가락을 베일 위험이 있습니다.

2 「컷팅트레이」를 분리한다

「컷팅트레이」아래쪽에 손가락을 넣어 앞으로 잡아당깁니다.



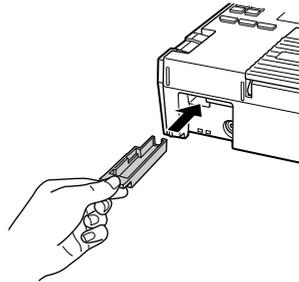
3 「컷팅트레이」를 분리한다

「컷팅트레이」안에 쌓인 라벨 조각을 면봉 등으로 닦아냅니다.



4 「컷팅트레이」를 끼워넣는다

「컷팅트레이」를 원래와 같이 장착합니다.

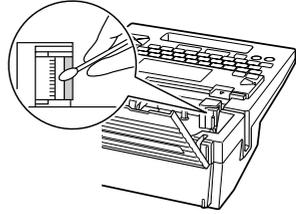
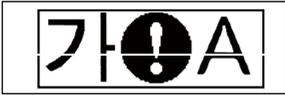


MEMO

- 구입 시 「컷팅트레이」에 제조공정단계에서 검사했던 절단 라벨 조각이 남아 있는 경우가 있습니다.
- 자동코너컷터는 칼날이므로 장시간 사용하면 마모되어 잘 잘라지지 않습니다.
- 자동코너컷터의 칼날 교환은 유상입니다. 당사의 고객 센터로 문의하여 주십시오.
참조 P.114 「고객 지원 정보」

인쇄가 제대로 안 되는 경우

인쇄 헤드에 먼지가 묻어 있을 수 있습니다. 약용 알코올을 면봉에 묻혀서 인쇄 헤드를 닦아 주십시오.



입력 문자 일람

입력 문자표

키	한글		ABC		ABC(반각)	
	키	+ Shift	키	+ Shift	키	+ Shift
1	1	!	1	!	1	!
2	2	@	2	@	2	@
3	3	#	3	#	3	#
4	4	\$	4	\$	4	\$
5	5	%	5	%	5	%
6	6	~	6	~	6	~
7	7	&	7	&	7	&
8	8	*	8	*	8	*
9	9	(9	(9	(
0	0)	0)	0)
₩	₩		₩			
Q	ㅅ	ㅅ	q	Q	q	Q
W	ㅈ	ㅈ	w	W	w	W
E	ㅊ	ㅊ	e	E	e	E
R	ㄱ	ㄱ	r	R	r	R
T	ㅌ	ㅌ	t	T	t	T
Y	ㅇ	ㅇ	y	Y	y	Y
U	ㅋ	ㅋ	u	U	u	U
I	ㅍ	ㅍ	i	I	i	I
O	ㅎ	ㅎ	o	O	o	O

키	한글		ABC		ABC(반각)	
	키	+ Shift	키	+ Shift	키	+ Shift
P	ㅍ	ㅍ	p	P	p	P
A	ㅍ	ㅍ	a	A	a	A
S	ㄴ	ㄴ	s	S	s	S
D	ㅇ	ㅇ	d	D	d	D
F	ㄹ	ㄹ	f	F	f	F
G	ㅎ	ㅎ	g	G	g	G
H	ㄴ	ㄴ	h	H	h	H
J	ㅈ	ㅈ	j	J	j	J
K	ㅌ	ㅌ	k	K	k	K
L	ㅣ	ㅣ	l	L	l	L
Z	ㅋ	ㅋ	z	Z	z	Z
X	ㅌ	ㅌ	x	X	x	X
C	ㅌ	ㅌ	c	C	c	C
V	ㅍ	ㅍ	v	V	v	V
B	ㅌ	ㅌ	b	B	b	B
N	ㅌ	ㅌ	n	N	n	N
M	ㅡ	ㅡ	m	M	m	M

참조 아래표

주: [ABC(반각)]은 QR코드를 입력할 때만 유효합니다.

로 입력

키	누르는 횟수								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	,	:	;	?	-	+	=	-	/
	.	<	>	{	}	[]	"	'

원하는 문자를 지나쳤을 때는 를 누르면서 문자 키를 누르면 앞 문자로 돌아갈 수 있습니다.

일본어 입력표

あ	あ	い	う	え	お
	A	I	U	E	O
か	か	き	く	け	こ
	KA	KI	KU	KE	KO
			QU		
さ	さ	し	す	せ	そ
	SA	SI	SU	SE	SO
		SHI			
た	た	ち	つ	て	と
	TA	TI	TU	TE	TO
		CHI	TSU		
な	な	に	ぬ	ね	の
	NA	NI	NU	NE	NO
は	は	ひ	ふ	へ	ほ
	HA	HI	HU	HE	HO
			FU		
ま	ま	み	む	め	も
	MA	MI	MU	ME	MO
や	や		ゆ	いえ	よ
	YA		YU	YE	YO
ら	ら	り	る	れ	ろ
	RA	RI	RU	RE	RO
わ	わ	ゐ		ゑ	を
	WA	WI		WE	WO
ん	ん				
	NN				
	N'				
が	が	ぎ	ぐ	げ	ご
	GA	GI	GU	GE	GO
ざ	ざ	じ	ず	ぜ	ぞ
	ZA	ZI	ZU	ZE	ZO
だ	だ	ぢ	づ	で	ど
	DA	DI	DU	DE	DO
ば	ば	び	ぶ	べ	ぼ
	BA	BI	BU	BE	BO
ぱ	ぱ	ぴ	ぷ	ぺ	ぽ
	PA	PI	PU	PE	PO
きゃ	きゃ	きい	きゆ	きえ	きよ
	KYA	KYI	KYU	KYE	KYO
しゃ	しゃ	しい	しゆ	しえ	しよ
	SYA	SYI	SYU	SYE	SYO
	SHA		SHU	SHE	SHO
ちゃ	ちゃ	ちい	ちゆ	ちえ	ちよ
	TYA	TYI	TYU	TYE	TYO
	CHA	CYI	CHU	CHE	CHO
	CYA		CYU	CYE	CYO
てや	てや	てい	てゆ	てえ	てよ
	THA	THI	THU	THE	THO

にや	にや	にい	にゆ	にえ	によ
	NYA	NYI	NYU	NYE	NYO
ひや	ひや	ひい	ひゆ	ひえ	ひよ
	HYA	HYI	HYU	HYE	HYO
みや	みや	みい	みゆ	みえ	みよ
	MYA	MYI	MYU	MYE	MYO
りや	りや	りい	りゆ	りえ	りよ
	RYA	RYI	RYU	RYE	RYO
ぎや	ぎや	ぎい	ぎゆ	ぎえ	ぎよ
	GYA	GYI	GYU	GYE	GYO
じゃ	じゃ	じい	じゆ	じえ	じよ
	ZYA	ZYI	ZYU	ZYE	ZYO
	JA	JYI	JU	JE	JO
	JYA		JYU	JYE	JYO
ぢや	ぢや	ぢい	ぢゆ	ぢえ	ぢよ
	DYA	DYI	DYU	DYE	DYO
びや	びや	びい	びゆ	びえ	びよ
	BYA	BYI	BYU	BYE	BYO
ぴや	ぴや	ぴい	ぴゆ	ぴえ	ぴよ
	PYA	PYI	PYU	PYE	PYO
くあ	くあ	くい	くう	くえ	くお
	QA	QI	QWU	QE	QO
		QWI	KWU	QWE	QWO
		KWI		KWE	KWO
ぐい	ぐい	ぐう	ぐえ	ぐお	
		GWI	GWU	GWE	GWO
つあ	つあ	つい	つえ	つお	
	TSA	TSI	TSE	TSO	
でや	でや	でい	でう	でえ	でよ
	DHA	DHI	DHU	DHE	DHO
ふあ	ふあ	ふい		ふえ	ふお
	FA	FI		FE	FO
		FYI		FYE	
ふいや	ふいや	ふい	ふゆ	ふえ	ふよ
	FYA	FI	FYU	FE	FYO
		FYI		FYE	
う"あ	う"あ	う"い	う"	う"え	う"お
	VA	VI	VU	VE	VO
		VYI		VYE	
う"や	う"や		う"ゆ		う"よ
	VYA		VYU		VYO
あ	あ	い	う	え	お
	LA	LI	LU	LE	LO
		LYI			
か	か		け		
	LKA		LKE		
っ			っ		
			LTU		
や	や		ゆ		よ
	LYA		LYU		LYO

테두리 일람표

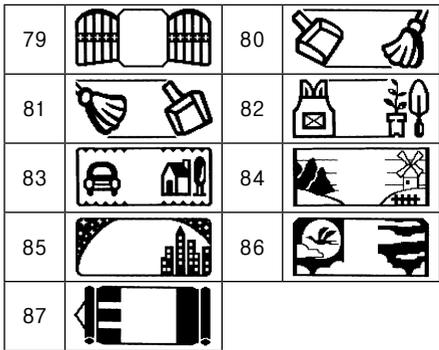
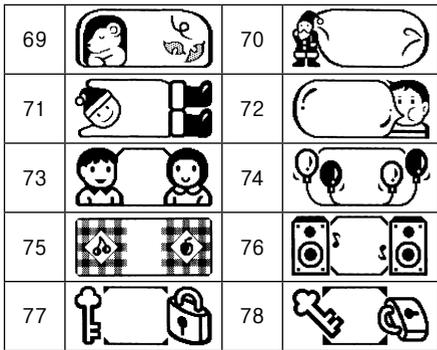
!! 주의 !!

테두리 일람표의 테두리와 인쇄되는 테두리가 조금 다를 수 있습니다.

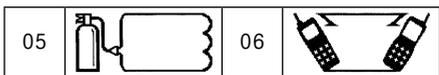
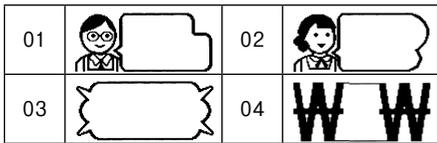
테두리

01		02	
03		04	
05		06	
07		08	
09		10	
11		12	
13		14	
15		16	
17		18	
19		20	
21		22	
23		24	
25		26	
27		28	
29		30	
31		32	
33		34	

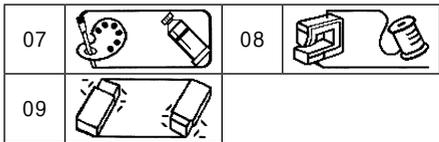
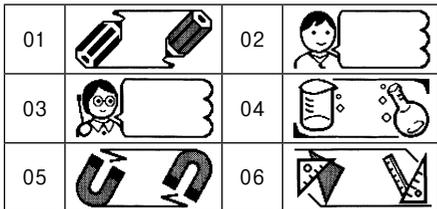
35		36	
37		38	
39		40	
41		42	
43		44	
45		46	
47		48	
49		50	
51		52	
53		54	
55		56	
57		58	
59		60	
61		62	
63		64	
65		66	
67		68	



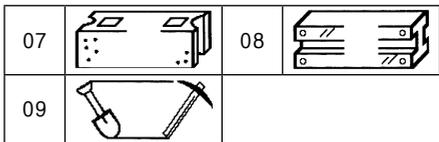
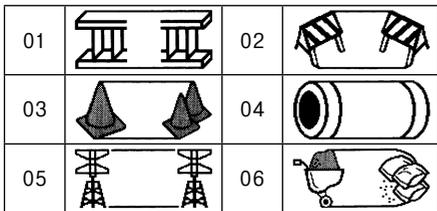
가게테두리



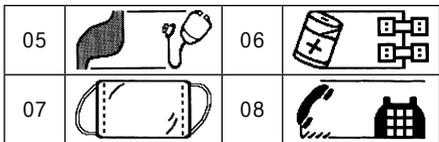
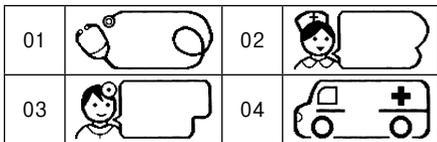
학교테두리



건설테두리



병원테두리



기호 일람표

!! 주의 !!

기호 일람표의 기호와 인쇄되는 기호가 조금 다를 수 있습니다.

약호

#No.& (ㄱ) (우)
© ® (주)(유)TEL
FAX ♂ ♀ (DIN) (인)
☒ (인) (인)

부호

、 〃 〃 〃 〃
: ; ? ! -
- / ~ @
~ _ § † ‡
… ※ *

괄호

‘ ’ “ ” (
) [] []
{ } < > 《
》 「 」 『 』
【 】

화살표

→ ← ↑ ↓ ↘
↙ ↗ ↘ ↙ ⇨ ⇩
↑ ↓ ↔ ↕ ⇨
⇩ ⇨ ⇩

도형

○ ● ◎ △ ▲
▽ ▼ ◇ ◆ □
■ ☆ ★ ◆ ◆
♠ ♡ ♥ ♣
♣

단위

% ‰ μm mm cm
m km ft mile cm ²
m ² a ha km ² cm ³
m ³ mg g kg t
cc ml dl l kl
mol W ¥ \$ €
£ Fr ¢ A V
Ω W kWhz dB
HP Å @ ° ′
” °C °F Pt ct

산수

+ - ± × ÷
= ≠ < > ≤
≥ ∞ ∴ ≡ ÷
√ ∞ ∧ ∫

숫자

① ② ③ ④ ⑤
⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩
⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮
⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳
I II III IV V
VI VII VIII IX X
i ii iii iv v
vi vii viii ix x
1 2 3 4 5
6 7 8 9 0
1 2 3 4 5
6 7 8 9 0
+ - 1/2 1/3 2/3
1/4 3/4

십단위

00~99

연호

'00~'99

그리스

Α Β Γ Δ Ε

Ζ Η Θ Ι Κ

Λ Μ Ν Ξ Ο

Π Ρ Σ Τ Υ

Φ Χ Ψ Ω α

β γ δ ε ζ

η θ ι κ λ

μ ν ξ ο π

ρ σ τ υ φ

χ ψ ω

유럽

ä ë ï ö ü

Ä Æ İ Ö Ü

á é í ó ú

Á É Í Ó Ú

à è ì ò ù

À È Ì Ò Ù

â ê î ô û

Â Ê Î Ô Û

ñ Ñ ß Ç ç

Œ œ ÿ i

편집

□ □

반각

! " # \$ %

& ' () *

+ , - . /

: ; < = >

? @ [\]

^ _ ` { |

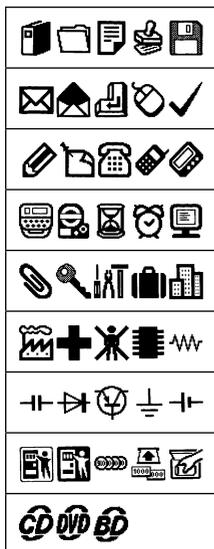
} ~

이모티콘 일람표

!! 주의 !!

이모티콘 일람표의 이모티콘과 인쇄되는 이모티콘이 조금 다를 수 있습니다.

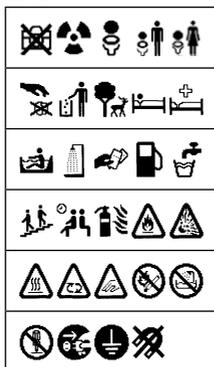
업무



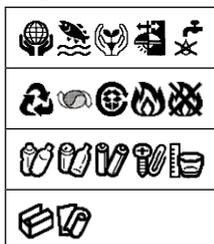
공공



공공(계속)



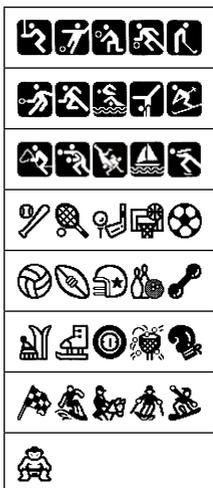
환경



화물



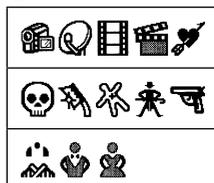
스포츠



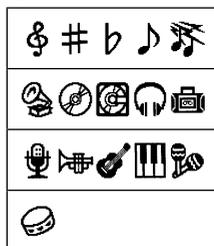
오락



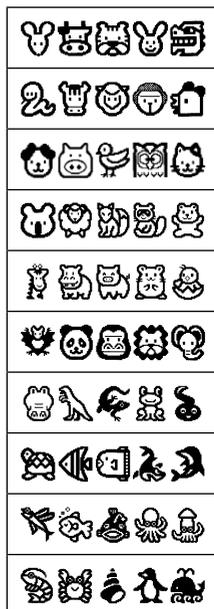
영화



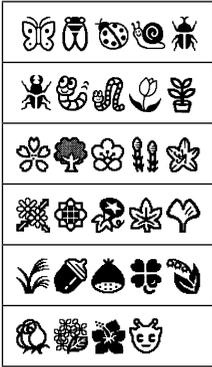
음악



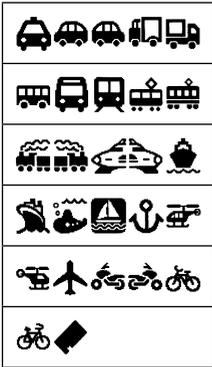
생물



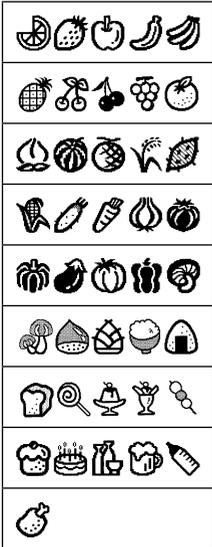
생물(계속)



탈것



음식



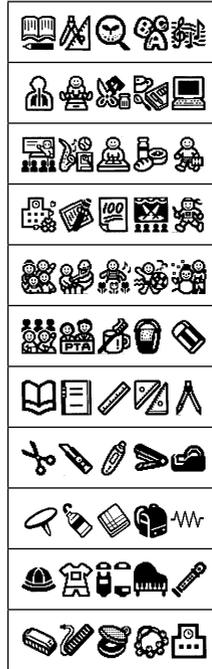
일정



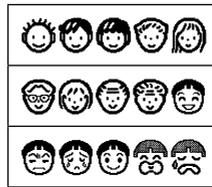
생활



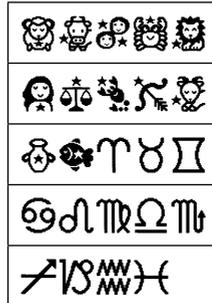
학교



가족



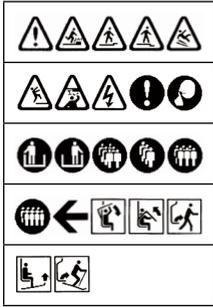
별자리



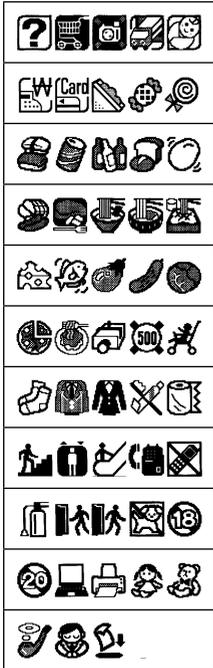
안내용



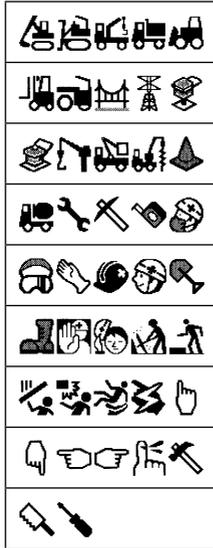
안내용(계속)



가게



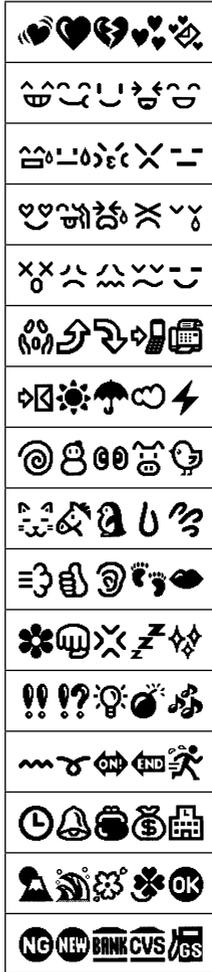
건설



병원



휴대폰



그림/POP

SALE NEW 10% 20% 30% 40%

50% 60% 70% 80% 90% ~~10%~~

그림/얼굴

(^_^)(`´)(^^)(+_+)(·_·)(>_<)

(T_T)(^o^)(m__)(·_·)

군대·육군·공통



군대·육군·보병



군대·육군·기계보병



군대·육군·차량보병



군대·육군·특공



군대·육군·수색



군대·육군·사단포병



군대·육군·기계포병



군대·육군·군단포병



군대·육군·다연장포병



군대·육군·관측포병



군대·육군·기갑



군대·육군·기갑수색



군대·육군·공병



군대·육군·기계공병



군대·육군·통신



군대·육군·정보



군대·육군·화학



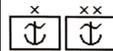
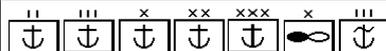
군대·육군·항공



군대·육군·CSC



군대·해군



군대·공군



디자인폼 일람표

!! 주의 !!

- 사용할 테이프폭에 따라 레이아웃이 다소 다를 수 있습니다. 라벨 샘플은 일부를 제외하고 12mm 폭 테이프에 인쇄한 것을 축소한 것입니다.
- 추천 테이프 이외의 테이프폭으로는 메시지가 표시되어 인쇄할 수 없을 수 있습니다.

● 분리폐기·환경(추천 테이프폭 9~24mm)

■ 가연 쓰레기



■ 불연 쓰레기



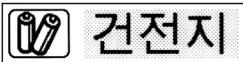
■ 페트병



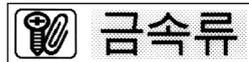
■ 병·캔



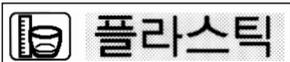
■ 건전지



■ 금속류



■ 플라스틱



■ 골판지



■ 종이류



■ 절전

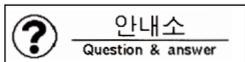


■ 절수



● 시설표시(추천 테이프폭 9~24mm)

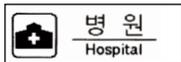
■ 안내소



■ 정보 코너



■ 병원



■ 구호소



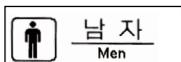
■ 경찰



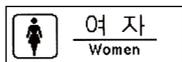
■ 화장실



■ 남자



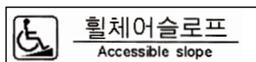
■ 여자



■ 장애인용설비



■ 휠체어슬로프



■ 음료수



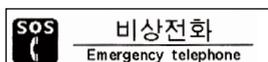
■ 흡연구역



■ 소화기



■ 비상전화



■ 비상버튼



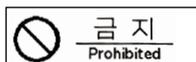
■ 비상구



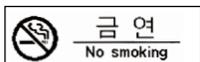
■ 광역피난장소



■ 금지



■ 금연



■ 화기엄금



■ 진입금지



진입금지
No entry

■ 자전거 금지



자전거타기 금지
No bicycles

■ 뛰어들기금지



뛰어들기금지
Do not rush

■ 버리지 말것



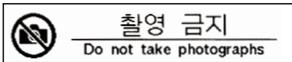
버리지 말것
No littering

■ 휴대전화금지



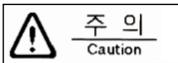
휴대전화사용금지
Do not use mobile phones

■ 촬영 금지



촬영 금지
Do not take photographs

■ 주의



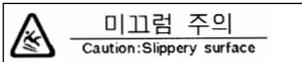
주의
Caution

■ 오름계단주의



오름계단주의
Caution: Upward slope

■ 미끄럼 주의



미끄럼 주의
Caution: Slippery surface

■ 천장에 주의



천장에 주의
Caution: Low ceiling

■ 주차금지



주차금지
No parking

■ 출입 금지



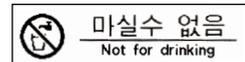
출입 금지
No admittance

■ 만지지 말것



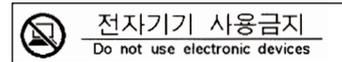
만지지 말것
Do not touch

■ 마실수 없음



마실수 없음
Not for drinking

■ 전자기기금지



전자기기 사용금지
Do not use electronic devices

■ 플래시



플래시 촬영 금지
Do not take flash photographs

■ 장애물 주의



장애물 주의
Watch for obstacles

■ 내림계단주의



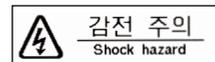
내림계단주의
Caution: Downward slope

■ 떨어짐 주의



떨어짐 주의
Caution: Drop-off

■ 감전 주의



감전 주의
Shock hazard

■지시



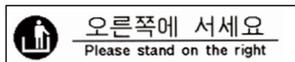
■정숙



■서기(좌측)



■서기(우측)

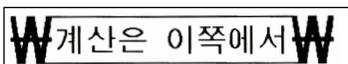


●가게 표시(추천 테이프폭 6~24mm)

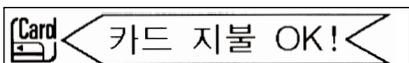
■입하 대기



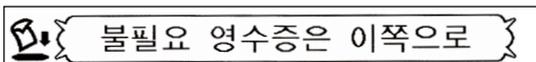
■계산



■카드 지불



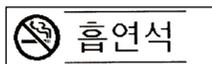
■영수증불필요



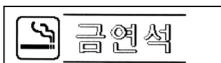
■휴게소



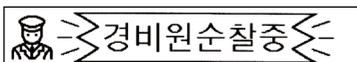
■흡연석



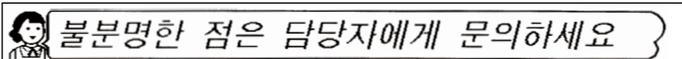
■금연석



■경비원순찰중



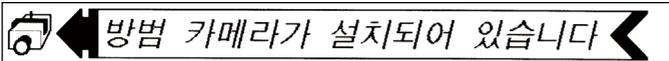
■ 담당자



■ 애완동물금지



■ 방법 카메라



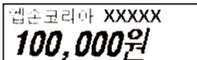
■ 홈페이지



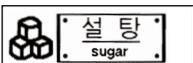
■ 배송



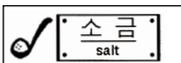
■ 가격표



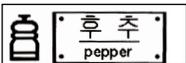
■ 설탕



■ 소금



■ 후추



■ 전분



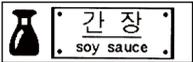
■ 밀가루



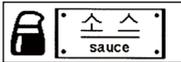
■ 고추가루



■ 간장



■ 소스



● 한글·영어병기(추천 테이프폭 9~24mm)

■카드 지불

 신용카드 사용 가능합니다
Credit cards accepted

■현금 지불

 현금 지불의 경우는 원화로 부탁드립니다
Please pay in KRW

■부가세

표시가격에는 부가세가 포함되어 있습니다
Price includes consumption tax

■환전

우리 가게에서는 환전이 불가능합니다
We cannot exchange currency here

■영수증불필요

 불필요 영수증은 이쪽으로
Discard unneeded receipts here

■만지지마세요

 상품에는 손대지 마세요
Please don't touch the merchandise

■휴대전화금지

 휴대전화 사용은 삼가바랍니다
Refrain from using mobile phones

■음식섭취금지

 가게 안에서 음식섭취는 삼가바랍니다
Please do not eat or drink in this store

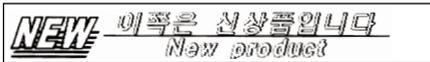
■방법 카메라

 방법 카메라 작동 중
Security camera in use

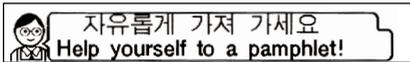
■포장

 선물 포장을 무료로 해드립니다
Gift-wrapping at no extra charge

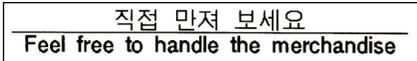
■ 신상품



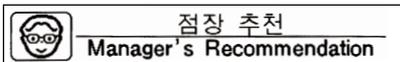
■ 팜플렛



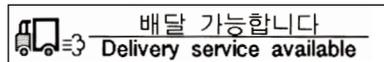
■ 구경하세요



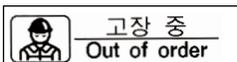
■ 점장 추천



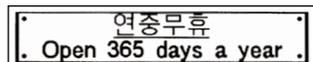
■ 배달



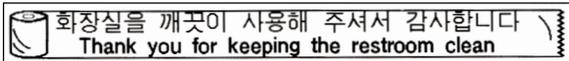
■ 고장 중



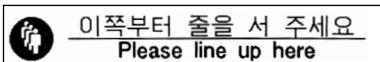
■ 연중무휴



■ 화장실

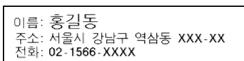


■ 줄서기

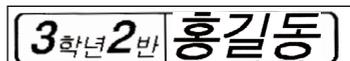


● 이름 (추천 테이프폭 9~24mm)

■ 주소·이름

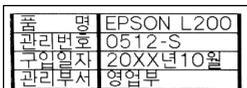


■ 학교 소지품



● 사무실

■ 비품관리 (추천 테이프폭 18~24mm)



주요 사양

■ 입력부

입력 장치	KS 배열 준거 키보드식(66 키) 문자 키 39, 기능 키 27
입력 상태	KS 완성형 한글입력 KS 배열 준거 키보드 입력, 일본어 히라가나/카타카나 입력, Caps Lock, 기호입력, 외자입력, 한자 변환
한자변환방식	학습 기능 장착 최장일치 상용구변환 약 65,200개 단한자변환 4,888개

■ 표시부

표시 장치	Dot Matrix STN 액정판넬(백라이트 장착)
문자 표시	130dot×64dot(8chr×4line)
표시 농도	-5~보통~+5(11 단계)
표시기	14개

■ 저장

문장 메모리	약 175문자
내장 파일	가변길이 데이터식(주소와 공용) 약 5,000문자/최대 99파일(파일명 포함) 최대 30건
상용구 등록 외자 등록	Bitmap Full Line 자동 확대 등록 Full Line(16·24·32·48 dot)×4 문자
주소 등록 인쇄 이력	최대 99건 최대 5건

■ 폰트

내장 문자수	전체 9,019문자 한글 2,350문자, 한자 4,888문자, 히라가나/카타카나 192문자 영숫자/기호/기타 1,589문자
내장 폰트	Bitmap 폰트 한글 글자체: 명조체, 고딕체, 굴림체 영수 글자체: 명조체, 고딕체, POP체, Sans Serif HV체, Clarendon Roman 체, Script BR체, Script PL체, Sans Serif ST체, Cloister Block체 일본어 글자체: 명조체, 고딕체

■ 인쇄

인쇄 방식	열전사 PRO 인쇄 방식
인쇄농도	-3~보통~+3(7 단계)
헤드 구성	박막 열전사 헤드·128dot, 180dpi
테이프 폭 검출	Lx테이프 규격 검출공 대응(6종 검출)
테이프 카트리지	Lx테이프 규격 원 타입·테이프 카트리지, 느슨해짐·역전 방지 기구 부착, 대마모.PRO인쇄식, 4·6·9·12·18·24mm 폭
컷터	자동 컷터
코너컷터	센서 장착 자동 모서리 둥글게 처리(반경 3mm)

■ 인쇄 기능

문자 구성	7단계
	1 16 × 16dot (6 포인트 상당)
	2 24 × 24dot (10 포인트 상당)
	3 32 × 32dot (13 포인트 상당)
	4 48 × 48dot (19 포인트 상당)
	5 64 × 64dot (26 포인트 상당)
	6 96 × 96dot (38 포인트 상당)
	7 120 × 120dot (48 포인트 상당)
디자인폼	99종 (템플릿식)
비즈니스서식	6종
주소 인쇄 최대	99건
특수인쇄	다층, 연속, 반사
연번 기능	가산 단 방향(반복 횟수 지정 가능)
바코드	QR코드, KAN-13, KAN-8, UPC-A, UPC-E, NW-7, ITF, CODE128, CODE39(9종)

■ 전원, 기타

주전원	AC220V(부속 AC 어댑터 AS1116K1를 사용할 것)
보조 건전지	알칼리 건전지 또는 충전식 니켈수소 건전지(AA×6개) (SANYO 에네루프 HR-3UTGA는 본 제품을 위한 용도로 유일하게 테스트 및 승인 받은 충전식 건전지입니다.)
전원 스위치	버튼 식
파워 오프	조작 종료 후 약 5분 후에 전원을 자동OFF(외자 작성, 수정 중, AC 어댑터 사용 시의 컴퓨터 링크 중 제외)
컴퓨터 접속	USB 케이블로 접속
치수	약 180W×235D×80H(mm)
중량	약 800g(건전지, 테이프 카트리지 제외)
부속품	테스트 Lx 테이프 카트리지(12mm 폭) AC 어댑터(AS1116K1) 라벨 소프트(CD-ROM) 사용설명서, 라벨 소프트 설명서, 보증서

■ 사용 조건

온도 환경	작동 시 5°C ~ 35°C
	보존 시 -10°C ~ 55°C
습도 환경	작동 시 30% ~ 80% (응결 없음)
	보존 시 5% ~ 80% (응결 없음)

■ 전자파 장애 검정 승인

이 기기는 가정용(B급) 전자파적합기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

고객 지원 정보

■ 고객지원 센터

서비스 신청 및 고객상담은 전국 어디서나
1566-3515

서비스와 관련한 자세한 정보는 아래 웹 사이트에서 확인 하실 수 있습니다.

- 서비스센터 (<http://www.epson.co.kr/ascenter>): 출장 또는 택배 지역 및 서비스 센터 위치 안내
- 기술지원정보 (<http://www.epson.co.kr/support>): 문제 발생 상황에 따른 조치 방법 안내
(문제해결도우미, FAQ, Q&A, 원격지원서비스)

■ 한국엡손 홈페이지

한국엡손 홈페이지에서는 최신의 제품 정보와 각종 행사에 대한 정보를 볼 수 있으며, 드라이버 소프트웨어 및 사용설명서 다운로드 서비스, Q&A, 문제 해결에 대한 정보를 제공합니다.

<http://www.epson.co.kr>

■ 엡손몰

고객이 편리하게 언제 어디서나 엡손 전제품 또는 각 제품의 소모품 및 옵션 부품을 구매할 수 있는 엡손에서 직접 운영하는 온라인 쇼핑몰입니다.

<http://mall.epson.co.kr/>

제품보증서

본 제품의 무상보증기간은 구입일로부터 1년(한국엡손주식회사 제품보증기간)입니다.

소비자 피해유형	보증기준	
	보증기간 이내	보증기간 이후
정상적인 사용상태에서 발생한 성능·기능상 하자로 중요한 수리를 요할 때		
· 구입 후 10일 이내 발생 시	제품교환 또는 구입가 환급	
· 구입 후 1개월 이내 발생 시	제품교환 또는 무상수리	
· 하자 발생 시	무상수리	유상 수리
· 수리 불가능 시	제품교환 또는 구입가 환급	
· 교환 불가능 시	구입가 환급	
· 동일하자에 대하여 3회까지 수리 하였으나 고장이 재발 (4회째)	제품교환 또는 구입가 환급	유상 수리
· 여러 부위의 고장으로 총4회 수리 받았으나 고장이 재발 (5회째)	제품교환 또는 구입가 환급	유상 수리
· 교환된 제품이 1개월 이내에 중요한 수리를 요하는 고장 발생	구입가 환급	유상 수리
소비자가 수리 의뢰한 제품을 사업자가 분실한 경우	제품교환 또는 구입가 환급	정액감가상각한 금액에 10%를 가산하여 환급 (최고한도 : 구입가격)
부품보유기간 이내에 수리용 부품을 보유하고 있지 않아 발생한 피해		
· 정상적인 상태에서 성능·기능상의 하자로 인해 발생한 경우	제품교환 또는 구입가 환급	정액감가상각한 금액에 10%를 가산하여 환급 (최고한도 : 구입가격)
· 소비자의 고의·과실로 인한 고장인 경우	유상수리에 해당하는 금액 징수 후 제품교환	
제품 구입시 운송과정에서 발생한 피해	제품교환 또는 구입가 환급	
사업자가 제품 설치 중 발생한 피해	제품교환 또는 구입가 환급	

무상보증기간의 예외사항 (유상서비스 적용 대상)

다음과 같은 사항에 대해서는 무상보증이 적용되지 않으므로 반드시 사용설명서의 내용을 충분히 확인하시기 바랍니다.

- 초기 설치 및 컴퓨터 환경 변화 (시스템 변경/재설치 등)로 인해 프린터 드라이버 및 번들 소프트웨어를 재설치하는 경우
- 사용자 미숙에 의해 서비스를 요구하는 경우 (제품 사용 설명 등)
- 제품에 제공되는 소프트웨어나 인터페이스 이외의 다른 소프트웨어나 인터페이스를 사용해 이상이 발생한 경우
- 고객이 사용하는 주위 환경으로 인해 동작 불량이나 제품의 분해가 필요할 경우 (먼지나 이물질로 인한 손상)
- 사용 전원의 이상 및 접속기기의 불량으로 인하여 고장이 발생한 경우
- 제품이 보증하는 사용환경 범위를 벗어난 환경에서 사용하여 이상이 발생한 경우
- 소모품의 수명이 다 된 경우
- 한국엡손㈜의 소모품이 아니거나 재생용 소모품을 사용하여 제품의 손상 및 품질 저하된 경우 (잉크 카트리지, 토너 카트리지 등)
- 사용상 정상 마모되는 소모성 부품을 수명이상 사용하여 교환하는 경우 (잉크패드, 롤러, 퓨저, 이미지유니트 등)
- 한국엡손㈜에서 지정한 전문 수리요원 이외의 다른 사람이 제품을 임의로 분해, 개조 또는 손상시킨 경우
- 천재지변 등에 의해 제품이 손상되었을 경우 (풍수해, 화재, 염해, 가스, 지진, 낙뢰 등)

※ 본 제품보증서(제품)는 국내에서만 유효하며, 명시되지 않은 사항은 소비자 피해보상 규정에 따릅니다.

※ 한국엡손㈜ 부품보유기간은 소비자 보호법 제12조 제12항의 규정에 의해 4년이 적용됩니다.

※ 한국엡손㈜ 홈페이지 (www.epson.co.kr/고객지원)의 FAQ나 문제해결도우미를 통해 문제를 해결 할 수 있습니다.

EPSON[®]
EXCEED YOUR VISION